

ББК 74.2

П27

Перельгина, Е.А., Голуб, Г.Б. Разработка и реализация программы воспитания и социализации обучающихся по программе основного общего образования [Текст] : методические рекомендации / Г.Б. Голуб., Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2013. – 136 с. – 500 экз.

Методические рекомендации содержат поэтапное описание технологии создания в общеобразовательном учреждении программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, а также описание технологий воспитания и социализации, обеспечивающих освоение обучающимися личностных результатов. В приложениях представлены Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (в составе ООП основного общего образования «Школы Сколково»), примеры маршрутов образовательных путешествий, программ мастер-классов и клубов.

© Министерство образования и науки Самарской области, 2013

© Центр профессионального образования Самарской области, 2013

Министерство образования и науки Самарской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центр профессионального образования Самарской области

Перельгина Е.А., Голуб Г.Б.

**РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ
ВОСПИТАНИЯ И СОЦИАЛИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОГРАММЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Методические рекомендации

Самара 2012

Содержание

Разработка программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования	4
<i>Общие замечания</i>	4
<i>Этап 1. Планирование целей воспитания и социализации, личностных результатов образования для формирования в рамках внеурочной деятельности и направлений внеурочной деятельности</i>	5
<i>Этап 2. Планирование принципиальных способов достижения конечных результатов программы</i>	7
<i>Этап 3. Планирование мониторинга сформированности у обучающихся личностных универсальных учебных действий и познания социальной успешности</i>	26
<i>Этап 4. Планирование оценки эффективности реализации программы воспитания и социализации</i>	28
Технологии системы воспитания и социализации обучающихся на основной ступени общего образования	29
<i>Социальные практики в системе воспитания и социализации</i>	
<i>Мастер-классы в системе воспитания и социализации</i>	35
<i>Клубная работа в системе воспитания и социализации</i>	40
Приложение 1. Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (в составе ООП основного общего образования «Школы Сколково»)	53
Приложение 2. Примеры маршрутов образовательных путешествий	66
Приложение 3. Примеры программ мастер-классов	108
Приложение 4. Примерные программы клубов	127

Разработка программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования

Общие замечания

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования предполагает выделение в рамках пространства образовательного учреждения значительного места для организации внеурочной деятельности. И хотя собственно во ФГОС не указано количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, уже количество и разнообразие требований к личностным результатам даже до момента формулирования этих результатов (обязательный этап при разработке основной образовательной программы основного общего образования) позволяет сделать вывод о том, что внеурочная деятельность в образовательном учреждении должна быть организована в большем объеме, нежели это было принято до последнего времени, а также включать специальные виды активности обучающихся, позволяющие обеспечить получение деятельностных результатов.

Кроме того, стандарт фактически предписывает реализацию внеурочной деятельности в формате индивидуальной образовательной траектории: «В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основной образовательной программе основного общего образования предусматриваются: учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные; внеурочная деятельность» (ст. 15). При этом образовательное учреждение должно использовать разнообразные формы организации внеурочной деятельности: «Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности... в таких формах, как кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и т.д. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет образовательное учреждение» (ст. 13).

Таким образом, стандарт, с одной стороны, задает единые требования к формированию личностных результатов, с другой – обязывает образовательное учреждение предоставить обучающимся максимальную вариативность организационных форм для получения этих результатов.

В Самарской области было принято решение о финансировании 6-ти часов в неделю «на каждого учащегося для организации внеурочной деятельности в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, финансируемых за счет средств областного бюджета» (Постановление Правительства Самарской области «О проведении в 2012/2013 учебном году эксперимента по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Самарской области» от 21.09.2012 №459). Значит, образовательное учреждение имеет возможность организовывать внеуроч-

ную деятельность в разновозрастных группах обучающихся, обеспечивая вариативность организационных форм для получения одних и тех же результатов.

Важно, что ФГОС предоставляет образовательному учреждению право использовать ресурс внешних субъектов: «При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательное учреждение в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта» (ст. 16). Это значит также и то, что если обучающийся получает личностные результаты в других учреждениях и организациях, это учитывается, и образовательное учреждение не настаивает на получении личностных результатов в своих пределах.

Разработка программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (далее – программа воспитания и социализации) состоит из следующих этапов:

1. Планирование целей воспитания и социализации, личностных результатов образования для формирования в рамках внеурочной деятельности и направлений внеурочной деятельности.
2. Планирование принципиальных способов достижения конечных результатов программы.
3. Планирование мониторинга сформированности у обучающихся личностных универсальных учебных действий иощерения социальной успешности.
4. Планирование оценки эффективности реализации программы воспитания и социализации.

Этап 1. Планирование целей воспитания и социализации, личностных результатов образования для формирования в рамках внеурочной деятельности и направлений внеурочной деятельности

Ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты основной образовательной программы перечислены в п. 1.2.2 этой программы. При создании программы воспитания и социализации разработчики отбирают из п. 1.2.2 те ведущие установки и основные ожидаемые результаты, которые относятся к воспитанию и социализации в соответствии с требованиями ФГОС.

Перечень планируемых личностных универсальных учебных действий должен быть определен на основании требований к ним, заданным образовательным стандартом. Планируемые личностные результаты включаются в состав основной образовательной программы образовательного учреждения в раздел 1.2.3.1 «Формирование универсальных учебных действий». При подготовке программы воспитания и социализации необходимо учитывать, что часть личностных УУД может совпадать с предметными результатами, планируемыми к получению в рамках отдельных учебных предметов, и такие результаты не должны включаться в планируемые результаты программы воспитания и социализации. Для того чтобы составить перечень конечных образовательных результатов программы воспитания и социа-

лизации, необходимо провести ревизию требований к результатам освоения программ отдельных учебных предметов, и программ учебных курсов, которые образовательное учреждение разработало в рамках части, формируемой участниками образовательного процесса (ст. 15 ФГОС), и выделить в списке личностных УУД, помещенных в п. 1.2.3.1 основной образовательной программы, результаты, достижение которых предусмотрено в рамках освоения отдельных учебных предметов и курсов. Эти результаты не включаются в программу воспитания и социализации в качестве конечных результатов программы. Рассмотрим примеры, основанные на Программе формирования и развития универсальных учебных действий, разработанной для «Школы Сколково».

Пример 1

Результат «получил и проанализировал опыт планирования физических нагрузок в заданных ситуациях» (6.12 в перечне личностных УУД Программы формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково») соотносится с требованием ФГОС к результатам в области физической культуры «освоение умений отбирать физические упражнения и регулировать физические нагрузки для самостоятельных систематических занятий с различной функциональной направленностью (оздоровительной, тренировочной, коррекционной, рекреативной и лечебной) с учетом индивидуальных возможностей и особенностей организма, планировать содержание этих занятий, включать их в режим учебного дня и учебной недели». Значит, этот результат будет формироваться в рамках учебного предмета, а не в рамках Программы воспитания и социализации.

Пример 2

В перечне личностных УУД в соответствии с требованиями ФГОС заявлен ряд результатов, связанных с краеведением. Образовательное учреждение решило, что эти результаты будут формироваться в единой для всех организационной форме – учебный курс в рамках части, формируемой участниками образовательного процесса (ст. 15 ФГОС). Значит, все результаты, попавшие в перечень конечных результатов этого курса, будут формироваться именно там, и их в конечный перечень результатов Программы воспитания и социализации не включают.

Таким образом, после ревизии требований к программам учебных предметов и учебных курсов, реализуемых в рамках части, формируемой участниками образовательного процесса, и исключения из перечня личностных УУД результатов, запланированных к формированию в рамках этих предметов и курсов, образовательное учреждение получает перечень конечных результатов программы воспитания и социализации.

После получения перечня конечных результатов разработчикам программы воспитания и социализации следует сгруппировать эти результаты по направлениям духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.

Направления деятельности целесообразно соотносить с направлениями развития личности, которые во ФГОС предусмотрены следующие: духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. В программе воспитания и социализации «Школы Сколково» выделены следующие направления духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся:

1. Формирование экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни (ценностное отношение к своему здоровью и здоровью других людей, способы поддержания и мониторинга здоровья; экологическая культура; техники и способы безопасного поведения в стандартных и чрезвычайных ситуациях).
2. Формирование целостной картины мира, обеспечение профессионального самоопределения и готовности к самообразованию (мировоззренческая позиция; использование системного подхода для анализа и решения различных технических и жизненных проблем; восприятие объектов как эстетических, творческая деятельность эстетического характера, готовность к самообразованию и профессиональному самоопределению).
3. Формирование гражданской и этнической самоидентификации (ценностное отношение к Отечеству, его истории и культуре, традиционным ценностям населения; становление гражданственности и этнической самоидентификации; ценностное отношение к семье).
4. Формирование готовности жить в социуме (осознанное принятие различий мнений, мировоззрения, культуры, ценностей в отношении другого человека и в отношении другого сообщества, умение конструктивно разрешать конфликты, прагматическое и ценностное отношение к закону и законности, демократическим принципам общественного устройства; правила ведения дискуссии; опыт продуктивного и социально-значимого труда и иных форм преобразующей деятельности; социальный опыт в разнообразных ролях и сообществах, в пределах и за пределами школы, освоение и осмысление социально принятых норм поведения и различных форм социальной жизни).
5. Формирование системы ценностей и нравственных ориентиров (внутренние нормы нравственности, опыт анализа своих решений и действий и их последствий, ценностный компонент целеполагания).

Этап 2. Планирование принципиальных способов достижения конечных результатов программы

Планирование принципиальных способов достижения конечных результатов программы включает, в соответствии с требованиями ФГОС, планирование этапов и моделей организации работы с обучающимися по направлениям деятельности, а также определение образовательных технологий для формирования личностных универсальных учебных действий.

В первую очередь, разработчики программы выделяют этапы организации работы с обучающимися, учитывая, что основная школа – это большой период взросления и становления личности обучающегося, и в начале этого периода у обучающихся иные возможности и устремления, нежели в конце обучения.

При разработке моделей организации работы с обучающимися разработчикам целесообразно определить модели воспитания и социализации, соответствующие возрасту обучающихся, но при этом сохранить для обучающихся возможность следовать индивидуальным особенностям взросления.

В программе воспитания и социализации «Школы Сколково» выделены два этапа в соответствии с особенностями взросления подростков.

Этап 1 (5-6 классы) – этап безответственных проб, когда обучающимся предоставляется возможность получения максимально разнообразных, краткосрочных активностей, в рамках которых обучающиеся по возможности получают опыт завершенной деятельности – самостоятельной, в составе малой группы обучающихся, однородной по возрасту, в составе малой разновозрастной группы обучающихся, в том числе под руководством более старших обучающихся.

Этап 2 (7-9 классы) – этап становления ответственного действия, когда обучающемуся предоставляется возможность получения максимально разнообразных, среднесрочных активностей, в рамках которых обучающиеся получают опыт завершенной деятельности – самостоятельной или в составе малой группы обучающихся.

Модели воспитания и социализации «Школы Сколково» были разработаны с учетом внутренних требования к условиям реализации программы организационных принципов.

Модель организации работы с обучающимися на 1-м этапе предполагает, что значительная часть внеурочной работы происходит в рамках классного коллектива, другая часть – в разновозрастных группах по интересам.

Распределение времени, отводимого на разные виды активностей, в рамках этой модели, представлено на рис. 1.

Из рисунка видно, что две третьих времени, отведенного на внеурочную деятельность, приходится на активности внутри класса. При этом важно, что социальное проектирование в данной модели организовано в соответствии с особенностями возраста: социальными проблемами признаются проблемы ближайшего социума, которым на данном этапе взросления является классный коллектив. Содержание такого проекта (проблема, разрешению которой он посвящен, цель проекта и способ ее достижения) определяются коллективом класса. Важно, что эта модель является переходной: на втором этапе класс как единица организации внеклассной работы фактически перестает существовать. Таким образом, на 1-м этапе обучающиеся осваивают внутри классного коллектива форматы, которые впоследствии будут реализованы ими в разновозрастных группах по интересам.

Изменяется функция классного часа: теперь он посвящается обсуждению исключительно организационных вопросов.

Модель организации работы с обучающимися на 2-м этапе предполагает, что основная часть внеурочной работы происходит в разновозрастных группах по интересам. Модель организации работы на этапе становления ответственного действия существует в двух вариантах – для обучающихся 7-8 классов и для обучающихся 9-х классов.

Распределение времени, отводимого на разные виды активностей, в рамках этой модели, представлено на рис. 2.

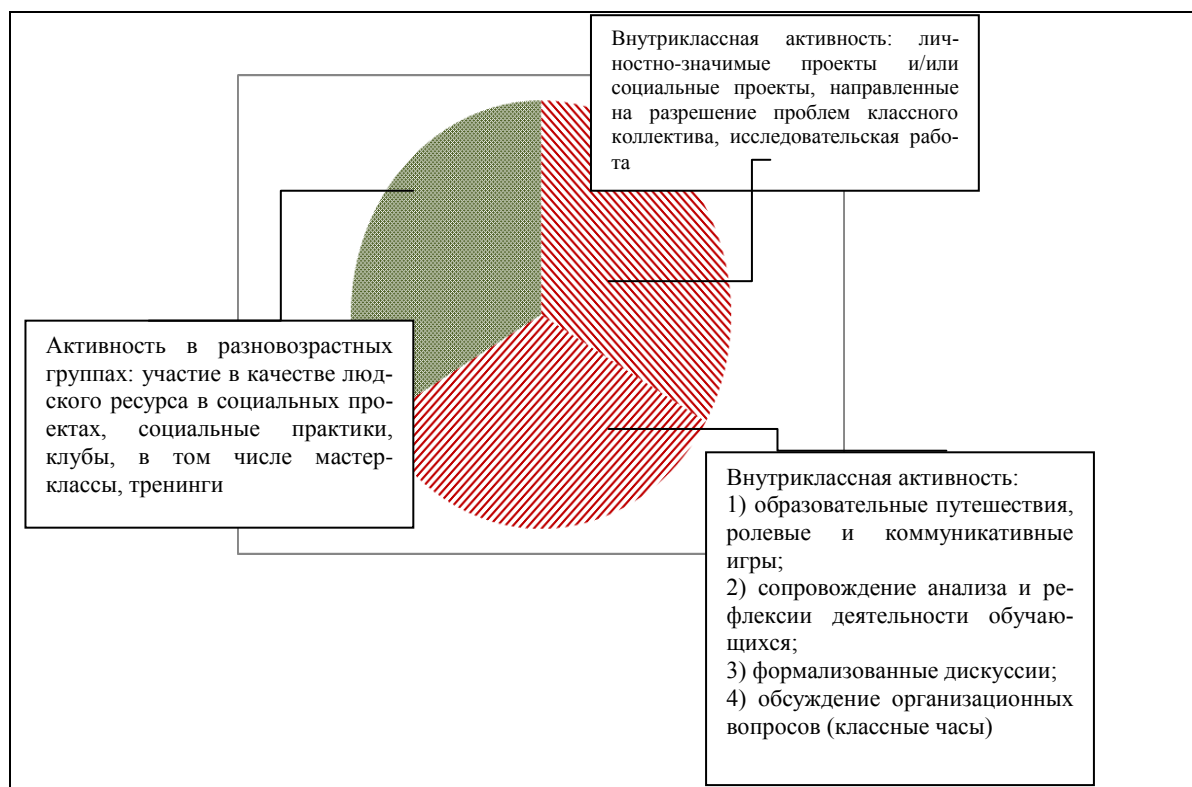


Рис. 1. Распределение времени, отводимого на разные виды активностей, в рамках модели организации работы с обучающимися на 1-м этапе



Рис. 2. Распределение времени, отводимого на разные виды активностей, в рамках модели организации работы с обучающимися на 2-м этапе

Из рисунка видно, что доля времени, отводимого на работу внутри классного коллектива, немного, кроме того, это время отводится в значительной части не на работу с классом, а на работу с конкретным учеником по сопровождению его рефлексии. Львиная доля активностей происходит в разновозрастных группах. Особенно ярко это проявляется в проектной деятельности: социальные проекты теперь посвящены разрешению проблем социального окружения, понимаемого как школа в целом или даже двор, микрорайон, а лично-значимые проекты реализуются либо индивидуально, либо в разновозрастных группах.

В девятом классе эта модель изменяется с учетом необходимости реализации предпрофильной подготовки: обучающиеся так же, как и 7-8-классники, реализует проекты, а остальные активности заменяются элективными предпрофильными курсами и мероприятиями по информированию. Соответственно, педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки реализуется за счет времени, отводимого на работу внутри классного коллектива.

В соответствии с требованиями к структуре основной образовательной программы, принципиальные образовательные технологии формирования универсальных учебных действий приведены в соответствующем разделе Программы формирования и развития универсальных учебных действий. Поэтому при написании этого раздела Программы формирования и развития универсальных учебных действий необходимо учитывать принципиальную возможность получения личностных универсальных учебных действий.

Состав образовательных технологий должен быть таким, чтобы обеспечить получение всех запланированных результатов, и соответствовать требованиям ФГОС к условиям реализации основной образовательной программы:

- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; развития своей экологической культуры дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);
- диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения);
- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Программа воспитания и социализации «Школы Сколково» опирается на следующие образовательные технологии: проектные технологии, технологии организации социальных практик, технология педагогического консультирования, клубная работа, формализованные дискуссии, тренинги.

Краткосрочное планирование внеурочной деятельности обучающихся

Программа воспитания и социализации составляется для всей ступени обучения. Образовательное учреждение, помимо этой программы, должно определить порядок получения запланированных конечных результатов и, соответственно, планировать работу образовательного учреждения на краткосрочный период – учебный год или учебное полугодие.

Деятельность образовательного учреждения в соответствии с программой воспитания и социализации «Школы Сколково» организована в соответствии с проектно-программным подходом: при сохранении общей рамки моделей воспитания и социализации, конкретное наполнение деятельности планируется каждое полугодие с учетом запросов обучающихся. Поскольку планирование деятельности предполагается в рамках заданных образовательных технологий, следует опираться на ту последовательность действий, которая предписана той или иной технологией. Планирование сводится к выбору технологии достижения каждого результата (в тех случаях когда получить результат можно, применяя одну или другую образовательную технологию), к группировке результатов таким образом, чтобы одна деятельность учащихся работала на достижение нескольких результатов, и к перечис-

лению шагов, определенных выбранной технологией, с указанием ресурса времени, необходимого для их выполнения.

Таким образом, спланированное содержание деятельности не сводится к названиям мероприятий, а формулируется именно как краткое описание деятельности с указанием (если, согласно образовательной технологии, это возможно определить заранее) ее тематического поля или конкретного содержательного наполнения.

Примеры формулировок:

- разработка и реализация учащимися социальных проектов, основанных на разрешении проблем школьного сообщества и предполагающих в качестве дидактически значимых элементов полный цикл работы по анализу, планированию и привлечению ресурсов;
- образовательное путешествие, посвященное традициям гостеприимства трех различных народов (по выбору учащихся), в музей / культурный центр / семьи (по выбору учащихся);
- мастер-класс, нацеленный на освоение элементов какого-либо народного промысла (по выбору родителей).

Следует заметить, что разработка программы воспитания на полгода год начинается в школе «снизу» - от запросов обучающихся. Для определения запросов проводится анкетирование обучающихся либо информация о запросах на содержание внеурочной деятельности и формы ее организации собирается любым другим адекватным задаче сбора информации способом. После обработки полученной информации администрация образовательного учреждения выходит к обучающимся с предложением конкретных активностей: клубов, мастер-классов, тренингов и пр. Обучающиеся выбирают активности, после чего администратор, отвечающий за внеурочную деятельность, приступает к составлению расписания.

Важно помнить, что специально в программе воспитания на год не фиксируются те деятельности, которые являются циклическими:

- организация здорового образа жизни,
- работа с документами класса,
- информирование родителей,
- педагогическое сопровождение самоподготовки учащихся,
- организационно-информационные периодические мероприятия.

Порядок их осуществления определяется соответствующим регламентом. Для определения ресурса времени обучающихся перечисленные виды работ вносятся напрямую в график работы.

Рассмотрим принципиальные моменты в организации активностей обучающихся в разных форматах.

Организация работы в рамках метода проектов (лично-значимый проект)

Предпроектный этап (около 2-х недель)

Прежде чем учащийся начнет работать над проектом, необходимо, чтобы он определился в самых общих чертах относительно своего проектного замысла.

Формы организации самоопределения учащихся относительно общей рамки своего будущего проекта могут быть разнообразными. В образовательном учреждении имеет смысл использовать несколько форм, рассчитанных на разные группы учащихся, одновременно:

1. Предварительная групповая консультация с руководителем проекта.
2. Практика вводных уроков (задача – инициировать размышления учащихся над проектным замыслом, решается педагогом-предметником за счет содержания вводного урока по разделу или предмету; акценты ставятся на тех аспектах содержания, которые имеют прямой выход в область практического применения, являются спорными, помогают по-новому взглянуть на те жизненные явления и процессы, которые напрямую затрагивают учащихся).
3. «Устраивает ли вас, что...» (размышление учащихся над своим будущим проектом спровоцировано указанием на те проблемные точки, которые видят в школе и ближайшем социальном окружении другие люди, например, через размещение на стенде проблематизирующих вопросов).
4. «Кто со мной» (учащиеся, у которых возникла идея масштабного проектного замысла, ищут единомышленников).
5. Разработка проектного замысла в ходе тренингов целеполагания и/или идентификации проблемы.

Поисковый этап (3-4 недели)

В краткой форме деятельность на поисковом этапе может быть представлена следующим образом:

Ученик	Руководитель проекта
<ul style="list-style-type: none"> - Принимает в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу ситуации, которая будет изменена при реализации проекта, и аргументирует свой выбор. - Определяет свои потребности, интересы, представления о должном и заявляет о них. - Осуществляет поиск источников информации, сбор и обработку информации, позволяющей описать желаемую и реальную ситуации - Описывает и обосновывает желаемую реальную ситуации - Ищет противоречия между желаемой и реальной ситуацией. 	<ul style="list-style-type: none"> - Фасилитирует: Проблематизирует высказывания (или действия учащегося), Использует проблемное изложение, Мотивирует учащихся к обсуждению. Обеспечивает процесс группового обсуждения. Задает вопросы, нацеленные на продвижение учащегося. ... - Информировать: Предлагает схемы анализа. Предлагает источники информации по запросу учащегося. - Наблюдает \ (оценивает):

<ul style="list-style-type: none"> - Формулирует проблему. - Проводит анализ проблемы 	<p>За процессом и содержанием группового обсуждения.</p> <p>За действиями учащегося во время консультации.</p> <p>За заполнением рабочих листов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предлагает \ (корректирует): Формулировку проблемы.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Следует помнить, что операции, выполняемые учащимся в рамках постановки проблемы, зависят от уровня сформированности его компетентности разрешения проблем.

Аналитический этап (2-4 недели)

В краткой форме деятельность на аналитическом этапе может быть представлена следующим образом:

Ученик	Руководитель проекта
<ul style="list-style-type: none"> - Проводит поиск, сбор, систематизацию и анализ информации. - Вступает в коммуникативные отношения с целью получить информацию. - Осуществляет выбор способа решения проблемы. - Формулирует (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта. - Предлагает и обсуждает способ достижения цели. - Ставит задачи. - Описывает (дает характеристику) предполагаемому продукту своей (групповой) деятельности. - Предлагает (принимает) критерии оценки продукта. - Осуществляет процесс планирования. - Анализирует ресурсы. - [Определяет свое место (роль) в групповом проекте]. 	<ul style="list-style-type: none"> - Фасилитирует: Проблематизирует высказывания (или действия учащегося), Задаёт вопросы, нацеленные на продвижение учащегося. Обеспечивает процесс группового обсуждения. Иницирует запуск процесса самоконтроля. ... - Информирует: При необходимости помогает определить круг источников информации, рекомендует экспертов. Предлагает учащимся различные варианты и способы хранения и систематизации собранной информации. Предлагает схемы анализа. - Наблюдает \ (оценивает): За процессом и содержанием группового обсуждения. За действиями учащегося во время консультации. За заполнением рабочих листов. - Организует: Экспертные консультации.

	<ul style="list-style-type: none"> - Предлагает \ (корректирует): Формулировку цели и задач. Способы разрешения проблемы. Критерии и способы оценки продукта. Хронологию. Ресурсы.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Следует помнить, что операции, выполняемые учащимся в рамках целеполагания и планирования, зависят от уровня сформированности его компетентности разрешения проблем.

Практический этап (в зависимости от плана деятельности по проекту)

В краткой форме деятельность на практическом этапе может быть представлена следующим образом:

Ученик	Руководитель проекта
<ul style="list-style-type: none"> - Выполняет запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме. - Осуществляет текущий самоконтроль и обсуждает его результаты. - При необходимости консультируется с учителем (экспертом). 	<ul style="list-style-type: none"> - Фасилитирует: Обеспечивает процесс группового обсуждения. Мотивирует учащихся к самоконтролю. ... - Наблюдает \ (оценивает): За процессом и содержанием группового взаимодействия. За соблюдением техники безопасности. - Организует: Доступ к оборудованию и другим ресурсам. - Информировать: При необходимости о нарушении временных рамок деятельности

Презентационный этап (1-2 недели)

В краткой форме деятельность на презентационном этапе может быть представлена следующим образом:

Ученик	Руководитель проекта
<ul style="list-style-type: none"> - Выбирает (предлагает) форму презентации. - Готовит и проводит презентацию. - Задает вопросы (при презентации других групп \ учащихся). 	<ul style="list-style-type: none"> - Фасилитирует: Задает вопросы, нацеленные на продвижение учащегося. Обеспечивает процесс группового обсуждения.

	<p>...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдает \ (оценивает): За процессом и содержанием группового обсуждения. За презентацией. Задаёт вопросы с целью оценить коммуникативную компетентность. - Организует: Место и время проведения презентации. При необходимости – аудиторию. - Предлагает \ (корректирует): При необходимости - различные формы презентации. При необходимости – цель презентации и способы воздействия на аудиторию.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Контрольный этап (1 неделя)

В краткой форме деятельность на контрольном этапе может быть представлена следующим образом:

Ученик	Руководитель проекта
<ul style="list-style-type: none"> - Проводит оценку продукта проекта (в соответствии с критериями – III уровень). - Проводит оценку результативности проекта. - Обсуждает оценки, высказанные товарищами по группе, учителем, одноклассниками и т.п., в том числе обратную связь в ходе презентации. - Рефлексирует свою деятельность по проекту, производит оценку собственного продвижения (выход на IV уровень). 	<ul style="list-style-type: none"> - Фасилитирует: Задаёт вопросы, нацеленные на продвижение учащегося. Обеспечивает процесс группового обсуждения. Иницирует оценку продукта, оценку презентации, оценку продвижения, сопоставление оценок. ... - Наблюдает \ (оценивает): За заполнением рабочих листов.

Организация работы в рамках социального проектирования

В общем виде деятельность подчиняется тому же алгоритму, что и в рамках реализации метода проектов. Ниже описана специфика деятельности на этапе введения технологии социального проектирования и на этапе, когда эта технология стала для учащихся привычной, а уровень их ключевых компетентностей вырос.

Подготовительный этап (1 неделя)

5-6 классы

Содержание этапа – определение тематических рамок, в которых будет происходить работа учащихся. Работу над тематической рамкой целесообразно организовать с помощью мозгового штурма. «Мозговой штурм» – это специальная процедура, которую используют для того, чтобы получить максимальное количество вариантов идей. Рекомендуется проводить мозговой штурм в два этапа: на первом этапе выдвигаются идеи, а на втором они развиваются и делается выбор в пользу лучшей идеи.

7-9 классы

Следует подчеркнуть разницу в положении субъектов проектной деятельности между применением проектной технологии в решении личной проблемы и процессом разработки и реализации социального проекта и ввести понятия «уровень \ масштаб проблемы», «целевая группа проекта», «благополучатели проекта».

Поисковый этап (2-3 недели)

5-6 классы

На основании принятого на подготовительном этапе решения о тематической рамке руководитель проекта, работая с классом или большой группой, описывает реальную и желаемую ситуации. Для обоснования желаемой ситуации руководитель проекта организует поиск информации. При переходе к этой деятельности необходимо провести беседу, направленную на формирование представлений учащихся об источниках информации, работа с которыми необходима для обоснования желаемой ситуации, а также о том, как и где можно искать информацию. Чтобы поиск информации был продуктивным, руководитель проекта обсуждает с учащимися, какую именно информацию им необходимо искать, каким способом ее можно получить (анализ письменных источников, анкетирование, экспертная консультация), и распределяет задания (группы учащихся ищут разную информацию). По завершении информационного поиска группы обмениваются информацией и под руководством руководителя проекта обосновывают желаемую ситуацию.

Аналогично организуется работа по анализу реальной ситуации. С учениками 5-6 классов не следует проводить анализ реальной ситуации, достаточно подробного ее описания.

7-9 классы

Необходимо провести собеседование с проектными группами по предварительному определению набора источников. Степень самостоятельности учащихся в определении видов источников, конкретного набора источников и вопросов, требующих получение информации из различных источников, увеличивается.

Руководителю проекта необходимо обеспечить получение на этом этапе учащимися опыт мониторинга прессы.

В процессе обоснования желаемой ситуации руководитель проекта должен обеспечить ссылки как минимум на три источника аргументации: законодательную базу, экспертное мнение и общественное мнение, а также обсудить относитель-

ность аргументов для той или иной аудитории (контекстуальную аргументацию) и выделить из аргументов, обосновывающих желаемую ситуацию, приемлемые в большей степени для той или иной аудитории.

Аналитический этап (2-3 недели)

Содержание аналитического этапа – постановка цели, определение и обсуждение способов достижения цели, разбиение деятельности на задачи, определение необходимых ресурсов и составление графика деятельности.

5-6 классы

Постановка цели осуществляется при работе с классом / проектной группой. После постановки цели руководитель проекта организует групповую работу. В этот момент работы необходимо провести специальную работу по формированию проектных команд. Чтобы учащиеся в дальнейшем работали слаженно, бесконфликтно, могли доверять друг другу, можно провести упражнения на групповое сплочение. Специальное время необходимо посвятить обсуждению с учениками особенностей работы в команде.

Для организации работы учащихся по определению способа достижения цели руководитель проекта рекомендуется использовать игру «Есть идея!». После окончания игры командам должна быть предоставлена возможность скорректировать свое представление о предложенном способе достижения цели, доработать его или принять решение о выборе другого способа. Вывод «реалистов» в том или ином раунде о невозможности достижения цели тем или иным способом не должен являться основанием для отказа от него группы «новаторов».

Затем учащимся предлагается выступить в роли добытчиков ресурсов. При работе в роли «добытчиков» учащиеся получают опыт защиты проектного замысла, и задача руководителя проекта – организовать взаимодействие с держателями ресурсов таким образом, чтобы ученики были вынуждены обосновывать, доказывать необходимость получения тех или иных ресурсов. В роли держателя ресурсов могут выступать родители из родительского комитета (идеальный вариант будет тот, при котором родительский комитет школы выделяет определенную сумму в год на поддержку проектов, а распределяет эту сумму в зависимости от обоснования, которое предоставляют ученики).

7-9 классы

В зависимости от изменения требования к деятельности учащихся по уровням сформированности ключевых компетентностей самостоятельность учащихся на этом этапе также возрастает. В роли держателей ресурсов могут выступать уже и внешние по отношению к образовательному учреждению субъекты, например, обучающиеся могут выходить с инициативами в администрацию муниципалитета или к представителям местного бизнес-сообщества.

Учитывая, что масштаб проектов для обучающихся этого возраста значителен, их следует ориентировать на привлечение внешних людских ресурсов, в роли которых могут выступать все остальные обучающиеся ступени. Это особенно важ-

но, учитывая, что для обучающихся, выступающих в роли таких ресурсов, участие в «чужом» проекте является социальной практикой.

Практический этап (в зависимости от плана деятельности по проекту)

Содержание деятельности на этом этапе – выполнение учащимися запланированных операций.

На этом этапе руководитель проекта не ведет работу с классом / проектной группой в целом, но он должен осуществлять текущий контроль и в случае необходимости давать учащимся консультации либо организовывать консультации со специалистами.

Успешность выполнения запланированных операций (что и является содержанием этапа) зависит от качества проведения предыдущих двух этапов.

Большую часть работы по реализации проектного замысла ученики выполняют в самостоятельном режиме. Присутствие руководителя проекта при выполнении запланированных работ обязательно только в том случае, если применяемые учениками технологии сопряжены с прямой угрозой жизни и здоровью.

Контрольный этап (1 неделя)

Содержание этапа – обсуждение с учащимися результатов проделанной работы.

Ученикам необходимо подготовиться к отчету о расходовании ресурсов перед теми, кто эти ресурсы предоставил. Сама процедура отчета должна быть продумана и проведена руководителем проекта как серьезный деловой разговор авторов проекта с инвесторами, который предполагает не только формальный отчет о потраченных деньгах, но и организованную вопросно-ответную процедуру обсуждения полученных результатов. При подготовке учащихся к отчету руководителю проекта следует предварительно обсудить с учащимися полученные результаты (отдельно с каждой командой). После отчета о расходовании средств руководитель проекта проводит беседу по определению учащимися сильных и слабых сторон работы над проектом (что получилось, что не получилось), а также причин успехов и неудач (насколько удачен был выбранный способ достижения цели, насколько эффективно было взаимодействие внутри команды). Эта работа может проводиться в классе фронтально, когда команды делают доклады – отчеты о деятельности – и обсуждают их.

Презентационный этап (1-2 недели)

Представление результатов работы ученики осуществляют во время контрольного этапа. Однако они могут решить, что продукты, полученные в ходе работы над проектом, могут оказаться интересными другим людям и изъявить желание представить такие продукты общественности. Тогда руководителю проекта имеет смысл провести дополнительный этап работы, в котором может принимать участие не весь класс, а отдельные проектные команды или одна команда. Содержанием этапа становится подготовка к презентации и проведение ее.

Организация работы в рамках технологии образовательного туризма (образовательного путешествия)

В общих чертах технология образовательного путешествия состоит из описанных ниже шагов. Привести примерный расчет времени на выполнение каждого шага не представляется возможным, поскольку для различных по тематике, продолжительности и дальности путешествий потребуется различный ресурс времени, а продолжительность двух первых шагов существенно увеличивается с усложнением задач образовательного путешествия в процессе взросления учащихся.

✓ Выбор объекта образовательного путешествия

Это могут быть объекты живой природы, объекты быта, технические объекты, художественные объекты и т.п. Важно заметить, что это могут быть не только удаленные объекты, являющиеся признанными культурными ценностями, центрами производства и т.п. География образовательного путешествия перемещает учащегося в иную социальную и предметную среду, которая может быть найдена в том же городе, где проживает учащийся, или на близлежащем приходном или хозяйственном объекте.

✓ Определение цели путешествия

Цель путешествия учащиеся выбирают и присваивают. Цель формулируется относительно образовательных результатов («узнать», «понять», «проанализировать» и т.п.).

✓ Подготовка к путешествию

В зависимости от возраста учащихся это может быть предварительный сбор информации об объекте путешествия, анализ информации и доработка маршрута, планирование, разработка необходимых материалов (например, составление анкеты, плана наблюдения, путевого листа и т.п.).

✓ Собственно путешествие

✓ Анализ формальных результатов путешествия

На этом этапе педагог обеспечивает анализ учащимися степени достижения цели образовательного путешествия с позиции полученных образовательных результатов.

✓ Рефлексия полученного опыта (речевая или иная деятельность, в начальной школе возможна рефлексия через рисунок)

На этом этапе педагог обеспечивает оценку учащимся полученного опыта, собственного поведения в новой среде, взаимодействия с новыми людьми или с одноклассником и учителем в новой обстановке.

В организации образовательных путешествий определяющим фактором является специфика возраста учащихся.

Маршруты образовательных путешествий для учащихся начальной ступени должны быть определены и заранее выстроены педагогом на организационном, дидактическом и предметно-методическом уровнях с тем, чтобы дать возможность каждому ребенку устанавливать разнообразные связи между разнообразными объектами окружающего его материального мира, переходить от конкретного опыта к

обобщению, увязывая собственные наблюдения в целостную картину мира. Заранее выстроенная программа образовательного путешествия должна иметь определенную вариативность для учащихся.

Педагогическая цель образовательного путешествия учащихся основной ступени – обеспечить поле личных проб и осознание учащимися разнообразных образовательных возможностей. Тематика образовательного путешествия должна работать на развитие осмысленного восприятия деятельности человека, умения устанавливать взаимосвязь между различными видами деятельности. Педагог разрабатывает пакет маршрутов образовательных путешествий и организует выбор одного из маршрутов. Идеальный вариант – три неоднородных по содержанию, способам деятельности и формам реализации предложения, так как это количество уже предполагает осознанность выбора того или иного маршрута образовательного путешествия, в отличие от выбора их двух предложений, где можно выбирать одно предложение из оппозиции к другому.

Организация клубной работы (работы временных объединений учащихся)

Организация работы во временных объединениях учащихся реализуется в рамках параллели. Поэтому педагог планирует лишь свою деятельность по педагогическому сопровождению.

Организация клубной работы	Педагогическое сопровождение клубной работы
<i>май</i>	
Разработка опросника для изучения запросов и интересов учащихся. Обработка результатов опроса. Определение перечня программ дополнительного образования и кружков на год	Проведение опроса. Первичная обработка материалов опроса
<i>май - август</i>	
Разработка программ дополнительного образования, программ и проектов кружков и клубов (для основной ступени) ответственными за работу данных объединений педагогами	
<i>сентябрь</i>	
Презентация программ на первое полугодие	Организация выбора учащимися временных объединений. Консультирование по вопросам выбора, оснований для принятия решения. Маршрутизация учащихся (в процессе комплектования групп и составления графиков)

<i>сентябрь-декабрь</i>	
Реализация программ	Консультирование для учащихся, меняющих свое решение по поводу участия в тех или иных временных объединениях
<i>декабрь</i>	
Презентация программ на второе полугодие	Организация выбора учащимися временных объединений. Консультирование по вопросам выбора, оснований для принятия решения. Маршрутизация учащихся (в процессе комплектования групп и составления графиков)
<i>январь-май</i>	
Реализация программ	Консультирование для учащихся, меняющих свое решение по поводу участия в тех или иных временных объединениях
<i>май</i>	
	Организация анализа \ рефлексии полученного учащимися опыта принятия решения

Если организация какого-либо клуба является содержанием проекта учащихся класса, то руководитель проекта работает с сопровождением этого процесса в рамках проектной технологии.

Курирование действующих в рамках ступени клубов является отдельным функционалом.

Исключением из общего правила разделения функций по организации работы временных объединений и педагогическому сопровождению процесса принятия учащимися решения и анализа ими полученного опыта являются мастер-классы. Как правило, мастер-классы проводят родители учащихся. Необходимо запланировать следующие этапы работы:

- ✓ Определение тематики и ведущих мастер-классов (2 недели)

На этом этапе происходит определение тех интересов и запросов учащихся, которые были высказаны в процессе опроса, но не нашли своего отражения в программах работы временных объединений учащихся, с одной стороны, и выявление интересов, умений, хобби родителей – с другой. В результате формируется список мастер-классов. В списке должно быть, как минимум в 1,5 раз больше мастер-классов, чем реально планируется провести, поскольку какие-либо проблемы могут не позволить ведущему этого сделать или разработать вовремя программу мастер-класса. Если все ведущие выполнили свои обязательства, можно перенести какие-то мастер-классы на следующее полугодие или год.

- ✓ Разработка программы мастер-классов (2 недели)

Эта деятельность должна осуществляться совместно ведущим мастер-класса (как носителем опыта, мастерства) и педагогом как специалистом в том числе по разработке программ.

✓ Презентация мастер-классов. Формирование групп(-ы) по заявительному принципу (1 неделя)

Как правило, занятость родителей не позволяет отвлечь их еще и на презентацию мастер-класса, поэтому данные функции выполняет педагог. При формировании группы педагог действует так же, как при выборе учащимися другой формы временного объединения.

✓ Реализация программы мастер-классов (в зависимости от объема программы)

✓ Презентация продуктов / результатов работы мастер-класса (1 неделя)

Если презентация результатов / продуктов работы другого временного объединения организуется ведущим его педагогом, то ведущий мастер-класса как внешний по отношению к школе человек не обладает для этого достаточными компетенциями. Поэтому данная обязанность ложиться на лицо, ответственное за организацию внеурочной деятельности.

Составление предварительного сетевого графика программы

Составление предварительного графика реализации программы должно быть отделено от ее содержательной части. Запланированная деятельность учащихся должна быть обеспечена в течение учебного года в целом. Поэтому дробить деятельность на этапы и события, давать каждому из них название и закреплять за определенной датой нецелесообразно. В этом случае ситуативный дефицит ресурсов (в первую очередь, накладки во времени) разрушают не только график деятельности, но и ставят под сомнение реализацию самой деятельности.

Для составления сетевого графика готовят таблицу, строки которой образуют запланированные на этапе 2 деятельности, а столбцы – календарные месяцы с понедельной или подекадной разбивкой (табл. 1). На пересечении деятельности и сроков записываются те этапы технологии, которые планируется реализовать именно в эти сроки.

Примеры (формулировки относятся к разным программам, предполагающим разный возраст учащихся):

- 1. Разработка и реализация учащимися социальных проектов, основанных на разрешении проблем школьного сообщества и предполагающих в качестве дидактически значимых элементов полный цикл работы по анализу, планированию и привлечению ресурсов.*
- 2. Образовательное путешествие в налоговую инспекцию / налоговую полицию / суд (по выбору учащихся), нацеленное на освоение социальной роли законопослушного и грамотного налогоплательщика.*

3. Разработка социального проекта (проектного замысла) на основе анализа проблемных ситуаций в организации жизнедеятельности и городского пространства г. Кинеля.
4. Мастер-класс «Фокусы с предметами».

Таблица 1.

Сетевой график программы (фрагмент)

Деятельность Месяц, декада	сентябрь			октябрь			ноябрь			декабрь		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
(1) Социальное проектирование												
Подготовительный этап												
Поисковый этап												
Аналитический этап, в т.ч.												
защита проектного замысла												
практический этап												
контрольный этап												
(презентационный этап)												
(2) Образовательное путешествие «Налогоплательщик»												
определение объекта и цели												
Подготовка к образовательному путешествию												
Путешествие												
Анализ результатов												
Рефлексия опыта												
(3) Разработка проектного замысла												
Предпроектный этап												
Поисковый этап, в т.ч.												
определение проблемного поля												
формирование программ исследований												
работа групп исследовательской поддержки												

<i>оформление постановки проблемы</i>												
<i>Аналитический этап, в т.ч.</i>												
<i>оформление проектного замысла для передачи компетентным организациям</i>												
<i>Подведение итогов, рефлексия опыта</i>												
(4) Мастер-классы «Фокус с предметами» <i>Разработка программы</i>												
<i>Презентация мастер-класса</i>												
<i>Реализация программы</i>							?			?	?	
<i>Презентация результатов</i>												

Такой график позволяет:

- выделять обязательные и необязательные, а также альтернативные деятельности учащихся и наглядно представлять плотность нагрузки учащихся;
- планировать ресурс времени с определенной степенью приближения, а также закладывать время на деятельность, которая может состояться или не состояться в зависимости от решения учащихся;
- сравнительно легко передвигать, расширять или сокращать ресурс времени, выделяемого на события и деятельность в зависимости от реальной ситуации на этапах корректировки;
- совмещать в единый график графики всех годовых программ, связанных с системой воспитания;
- задавать необходимый уровень обобщения и детализации при планировании ресурса времени.

Составление месячных графиков реализации программы

На основании программы, составленной образовательным учреждением на краткосрочный период, можно приступить к планированию графика каждого обучающегося. Такое планирование осуществляют сами обучающиеся и согласуют с классным руководителем. Учитывая особенности организации внеурочной деятельности в «Школе Сколково», такой график обучающиеся составляют на полугодие. График имеет смысл составлять в сетевом формате, единицей считать день. Этот график корректируется ежемесячно с учетом вновь поступившей информации.

Этап 3. Планирование мониторинга сформированности у обучающихся личностных универсальных учебных действий и поощрения социальной успешности

Мониторинг сформированности у обучающихся личностных универсальных учебных действий проводится в соответствии с методикой, описанной в разделе основной образовательной программы «Система оценки достижения планируемых результатов». При планировании мониторинга необходимо учитывать, в какой последовательности обучающиеся получают запланированные результаты. Программа воспитания «Школы Сколково» предлагает для обучающихся достижение конечных результатов в формате индивидуальной образовательной траектории, поэтому при проведении мониторинга необходимо опираться на знание о том, какие результаты осваивал обучающийся.

Для удобства учета факта и сроков достижения конечных результатов программы воспитания и социализации на каждого обучающегося заводится индивидуальная карта достижения результатов программы, в которой отражен весь перечень конечных результатов и сроки их фактического формирования (табл. 2). Заполняется такая карта каждый раз после составления индивидуального графика каждым обучающимся и дополняется по мере включения не запланированных заранее активностей (например, участие в социальных проектах в качестве людского ресурса). За заполнение такой карты отвечает классный руководитель или иное лицо, отвечающее за сопровождение анализа и рефлексии деятельности обучающихся. Здесь же учитываются результаты, полученные обучающимися в системе дополнительного образования. В этом случае карта заполняется на основании запланированных результатов конкретной программы дополнительного образования.

Эта же карта является основанием для планирования обучающимся активностей на краткосрочный период.

Таблица 2.

Индивидуальная карта достижения обучающимся
конечных результатов программы воспитания и социализации
(фрагмент)

<i>класс</i>	5	6	7	8	9
<i>конечный результат</i>					
1.1. Подтверждает \ опровергает тезисы, характеризующие российское государство и его население, ссылаясь на произвольно избранные исторические примеры (исторические факты и их интерпретации).					
1.2. Соотносит произвольно заданные исторические явления и процессы (на основе их описания) с периодом российской истории и называет ключевые события периода, обосновывая их оценку как ключевых					

1.3. Дает общую географическую характеристику России.					
16.9. Получил и проанализировал опыт разработки и реализации дизайн-проектов.					
17.1.3. Обосновывает выбор предпрофильного курса, занятий во внеурочное время ссылками собственные мотивы, возможности, внешнюю ситуацию.					

Для успешной реализации целей программы воспитания и социализации образовательному учреждению необходимо спланировать систему мотивации обучающихся - поощрение их социальной активности. Программа «Школы Сколково» предполагает регулярную организацию поощрения в форме общественно признания значимости деятельности обучающихся. Условия получения возможности общественного признания различны в зависимости от активностей обучающихся.

Проектная деятельность

Планирование и осуществление каждого проекта занимает учебное полугодие, поэтому каждый обучающийся принимает участие в публичных мероприятиях, связанных с этой активностью, не менее 2-х раз в течение учебного года (обучающийся может принимать участие в большей количестве проектов – до 4-х в год, соответственно, публичных мероприятий должно быть столько, сколько проектов).

Социальное проектирование предполагает публичное представление результатов проектов и общественное голосование за победу проектов по ряду номинаций, определяемых ежегодно в зависимости от содержания проектов. К голосованию привлекается максимально большое число людей – это обязательно обучающиеся основной ступени и учителя, желательно привлечение родителей и других представителей социума. Публичное представление результатов социальных проектов происходят дважды в течение учебного года одновременно для всех реализованных в течение полугодия социальных проектов. Необходимо отметить, что социальное проектирование предполагает публичное выступление – защиту проектного замысла для поиска ресурсов, однако это выступление не имеет отношения собственно к общественному признанию деятельности.

Метод проектов предполагает решение личностно-значимых проблем, поэтому результаты проекта не подлежат общественному обсуждению. В случае реализации обучающимися личностно-значимых проектов организуется презентация продуктов для целевой аудитории, что позволяет обучающимся получить общественное признание. Задача руководителя проектов при этом – обеспечить, во-первых, эту целевую аудиторию, во-вторых, вместе с обучающимися запланировать обратную связь с аудиторией во время проведения презентации.

Презентации организуются по мере получения продуктов. При желании авторы проектов могут выставлять информацию о продуктах в виде фотографий и / или описаний с указанием контактной информации в открытом доступе в специально отведенных местах в течение полугодия (выставка продуктов).

Клубная деятельность и мастер-классы

Клубы проводят не менее одной публичной акции в течение учебного полугодия. Эта акция может быть организована в любом формате (от концерта до презентации продукта) и с привлечением любой целевой аудитории. Отдельно следует упомянуть возможность проведения акции в формате мастер-класса. В таком случае по возможности (готовность членов клуба к проведению мероприятия) мастер-класс стоит включить в расписание в сессии мастер-классов. При проведении публичной акции должна быть запланирована обратная связь с аудиторией.

По окончании сессии мастер-классов организуется выставка, посвященная представлению обучающимися продуктов / результатов, либо в формате стенда, либо в формате публичного выступления любого жанра. Обучающиеся представляют полученные продукты / результаты индивидуально или в составе малых групп. При проведении выставки должна быть запланирована обратная связь с аудиторией. Поскольку мастер-классы помещаются в расписание в достаточно сжатый период, выставку имеет смысл организовывать для представления результатов всех мастер-классов одновременно практически сразу после окончания мастер-классов. Желательно приглашать на выставку родителей и других могущих быть потенциально заинтересованных в продуктах деятельности обучающихся представителей местного сообщества.

Результаты социальных практик – персональный опыт деятельности – не являются предметом публичного обсуждения и не требуют социального признания.

Этап 4. Планирование оценки эффективности реализации программы воспитания и социализации

При планировании оценки эффективности реализации программы воспитания и социализации образовательное учреждение может исходить из принципов, заложенных в программу. В «Школе Сколково» оценка запланирована по двум критериям: 1) наступление социальных эффектов; 2) соответствие условий реализации Программы воспитания и социализации требованиям и принципам, заложенным в Программу воспитания и социализации.

Показатели по первому критерию планируются периодически – на пять лет – и утверждаются органом общественного участия. При этом по мере наступления необходимости показатели могут быть скорректированы.

Показатели по второму критерию являются постоянными. Они сгруппированы – 1) показатели для оценки планирования активностей обучающихся; 2) показатели для оценки реализации программы; 3) показатели для оценки реализации системы поощрения социально активности. Оценка по этим показателям также проводится ежегодно.

Технологии системы воспитания и социализации обучающихся на основной ступени общего образования

Социальные практики в системе воспитания и социализации

Планирование социальных практик на основе запроса обучающихся

Разработка программы воспитания на полгода год начинается в школе «снизу» - от запросов обучающихся. Для определения запросов проводится анкетирование обучающихся либо информация о запросах на содержание внеурочной деятельности и формы ее организации собирается любым другим адекватным задаче сбора информации способом.

При организации анкетирования администрация образовательного учреждения дает представление о возможных активностях как краткое описание деятельности с указанием (если, согласно образовательной технологии, это возможно определить заранее) ее тематического поля или конкретного содержательного наполнения. После обработки полученной информации администрация образовательного учреждения выходит к обучающимся с предложением конкретных активностей, среди которых должны быть социальные практики.

При планировании социальных практик необходимо учитывать, что планируемые конечными результатами могут быть личностные результаты из деятельностного компонента, могут быть также связанные с ними по содержанию результаты из когнитивного и ценностно-эмоционального компонента (см. перечень личностных результатов в Программе формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково»).

Примеры формулировок для планирования социальных практик:

- образовательное путешествие, посвященное традициям гостеприимства трех различных народов (по выбору учащихся), в музей / культурный центр / семьи (по выбору учащихся);
- организация получения услуг государства для взрослых и подростков;
- ролевые игры для обучения выходу из ситуаций хулиганства, мошенничества, вовлечения в преступную деятельность, угрозы насилия и похищения (по выбору учащегося).

Социальные практики и формирование ключевых компетентностей

В качестве планируемых результатов социальных практик заявляются личностные результаты, потому что именно их формирование предполагается во внеурочной деятельности. Однако федеральный образовательный стандарт предписывает образовательному учреждению организовать единое образовательное пространство, поэтому при планировании социальных практик ведущий не может не обращаться к сформированным в процессе урочной деятельности образовательным результатам (в данном случае метапредметные результаты) и не может не использовать этот внутренний ресурс при организации внеурочной деятельности, при

этом закрепляя освоенные способы деятельности или даже предоставив обучающимся возможность освоить новые способы деятельности.

В приведенных в приложениях примерах социальных практик поэтому отдельно выделены конечные планируемые результаты – это личностные результаты, формулировка которых взята из Программы формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково», и отдельно – компетентностные результаты, причем в ряде случаев дано специальное указание на то, что уровень достижения результата (и, соответственно, задачная формулировка) зависит от начального уровня обучающихся.

Организация социальной практики в формате образовательного путешествия

Социальные практики могут быть представлены в разных формах. Так, одной из самых перспективных технологий является образовательное путешествие.

Специфика технологии образовательного путешествия состоит в том, что оно предполагает выход обучающихся в новую для них среду, взаимодействие с людьми за пределами школы, получение нового социального опыта. Поэтому объектом образовательного путешествия могут быть не только традиционные туристические объекты – архитектурные памятники, скульптура, объекты живой природы и прочее, но и органы государственной власти и различные учреждения, действующие культовые сооружения и даже собственный дом, если обучающийся приходит в него с некоей новой социальной ролью. Важно заметить, что это могут быть не только удаленные объекты, являющиеся признанными культурными ценностями, центрами производства и т.п. География образовательного путешествия перемещает учащегося в иную социальную и предметную среду, которая может быть найдена в том же городе, где проживает учащийся, или на близлежащем природном или хозяйственном объекте.

Педагогическая цель образовательного путешествия учащихся основной ступени – обеспечить поле личных проб и осознание учащимися разнообразных образовательных возможностей. Тематика образовательного путешествия должна работать на развитие осмысленного восприятия деятельности человека, умения устанавливать взаимосвязь между различными видами деятельности. Педагог разрабатывает пакет маршрутов образовательных путешествий и организует выбор одного из маршрутов. Идеальный вариант – три неоднородных по содержанию, способам деятельности и формам реализации предложения, так как это количество уже предполагает осознанность выбора того или иного маршрута образовательного путешествия, в отличие от выбора их двух предложений, где можно выбирать одно предложение из оппозиции к другому.

Так, например, педагог может предложить обучающимся 1) воспользоваться услугой служба занятости населения для временного трудоустройства на летний период, 2) выяснить, какие социальные услуги может получить молодежь, и воспользоваться одной из них или 3) помочь кому-то из близких получить социальную услугу. Любой из этих маршрутов нацелен на получение личностного результата

14.8. «Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «потребитель услуги».

Технология образовательного путешествия состоит из следующих шагов:

1. Выбор объекта образовательного путешествия

Объектами образовательного путешествия могут быть объекты живой природы, объекты быта, технические объекты, художественные объекты и т.п.

Выбор объекта может быть задан изначально, исходя из планируемой активности, например, служба занятости населения при выполнении социальной практики «Трудоустройство на летний период» (см. пример 1 в Приложении 1). В случае с этой социальной практикой интересно, что впоследствии у обучающихся появляется и другой объект – собственно место работы, но и здесь выбор обучающегося может быть существенно ограничен предложением службы занятости населения. А вот в случае с социальной практикой «Посещение культовых сооружений мировых религий» (см. пример 2 в Приложении 1) объект может быть определен только после обсуждения с обучающимися.

2. Определение цели путешествия

Цель путешествия обучающиеся выбирают и присваивают. Цель формулируется относительно образовательных результатов («узнать», «понять», «проанализировать» «получить и проанализировать опыт» и т.п.).

3. Подготовка к путешествию

В зависимости от возраста учащихся это может быть предварительный сбор информации об объекте путешествия, анализ информации и доработка маршрута, планирование, разработка необходимых материалов (например, составление анкеты, плана наблюдения, путевого листа и т.п.).

В ряде случаев на этом шаге происходит доопределение цели путешествия. Например, в путешествии «Взаимодействие с социальными службами» (пример 3 в Приложении 1) определены следующие цели:

1. Помочь потребителю социальных услуг (членам семьи, родственникам, соседям) в обращении в организации, оказывающие социальные услуги.
2. Получить опыт пользования услугами социальных служб, работающих с молодежью.

Работая с информацией, обучающиеся уточняют объект путешествия, соответственно, доопределяют и цель, которая может звучать, например, как «помощь брату в трудоустройстве через обращение в службу занятости» или «помощь отцу в получении информации о штрафах за нарушения правил дорожного движения через использования Портала государственных услуг» (для цели 1) или «получить услугу тестирования для предварительного профессионального определения».

В примере 4 (образовательное путешествие «Безопасность жилья») видно, что обучающиеся доопределяют цель уже фактически на этапе подготовки к путешествию: сначала они обсуждают возможность оценки жилья по разным параметрам, а затем выделяют те или иные параметры, с которыми и работают.

При подготовке к путешествию ведущий практики в основном предлагает обучающимся самостоятельно осуществлять планирование информационного поиска и работу с информацией – в этом случае он выступает в роли консультанта-помощника, но иногда (сравнительно редко) ему имеет смысл предоставлять обучающимся источники информации (например, квитанции в рамках образовательного путешествия «Экономия коммунальных расходов»).

При необходимости ведущий практики снабжает обучающихся структурой для первичной обработки информации (в соответствии с требованиями уровня II, если речь идет о сложной структуре, как, например, в примере 6 – образовательном путешествии «Планирование работ и расходов по содержанию дома»).

4. Собственно путешествие

Путешествие реализуется с выходом в новую социальную среду, причем ведущий практику может организовать сначала путешествие в модельных условиях с последующим обсуждением полученного опыта, а только затем выход в новую социальную среду (например, в примере 7 – образовательное путешествие «Экскурсовод-любитель» - обучающиеся сначала проводят экскурсию для других участников практики и только затем – для заданной целевой группы).

Путешествие может включать и такие действия, как обсуждение чего-либо на форумах – это тоже по сути выход в иную социальную среду. Так, например, происходит в примере 8, когда обучающиеся сначала посещают культурное мероприятие, а затем регистрируются на форуме и обсуждают его. И это обсуждение – одновременно анализ результатов первой части путешествия (см. шаг ниже) рефлексия и продолжение путешествия.

5. Анализ формальных результатов путешествия

На этом этапе ведущий социальную практику обеспечивает анализ учащимися степени достижения цели образовательного путешествия с позиции полученных образовательных результатов.

6. Рефлексия полученного опыта (речевая или иная деятельностная, в начальной школе возможна рефлексия через рисунок)

На этом этапе педагог обеспечивает оценку учащимся полученного опыта, собственного поведения в новой среде, взаимодействия с новыми людьми или с одноклассником и учителем в новой обстановке.

Социальная практика как участие обучающихся в социальных проектах, разработанных другими обучающимися

Большое содержательное разнообразие социальных практик можно обеспечить за счет организации участия обучающихся в социальных проектах других обучающихся.

Социальный проект – проект, направленный на разрешение проблемы той или иной социальной группы, территориального сообщества или общества в целом. В основе проблемы лежит неудовлетворенность в актуальной ситуации социально

приемлемых (с точки зрения социальной группы или государственной идеологии) потребностей или столкновение интересов и потребностей социальных групп.

Специфика социальных проектов как во взрослой среде, так и в школьной среде – привлечение внешних ресурсов, в том числе часто труда волонтеров, т.к. разработчики проекта, как правило, не в состоянии организовать достижение цели собственными силами. Важно, что проект направлен не на достижение личной выгоды разработчиков, а на улучшение условий жизни группы благополучателей. Как правило, аналитический этап работы над проектом заканчивается представлением (защитой) проектного замысла с целью привлечение дополнительного ресурса – в частности, людского ресурса, т.е. труда волонтеров.

Участие в социальном проекте, разработанном другими учениками, в качестве волонтера позволяет обеспечить возможность взаимодействия с представителями широких слоев социума. Заранее невозможно определить, какая социальная группа станет целевой группой проекта, как и цель, и способ достижения цели. Таким образом, содержательное планирование волонтерской деятельности практически невозможно.

Администрации образовательного учреждения стоит в данном случае четко планировать организацию мероприятий, а именно определить временной промежуток, когда разработчики социальных проектов могут представить свои проектные замыслы с целью привлечения волонтеров (например, в образовательном учреждении можно организовать проектную неделю или проектные дни, в которые пройдут все защиты проектного замысла) и процедуру включения обучающихся в социальные проекты в качестве волонтеров.

Однозначно определить время участия волонтера в конкретном проекте заранее невозможно, однако руководителям таких проектов следует настраивать разработчиков на то, что труд волонтеров не может быть продолжительным. Образовательное учреждение также может установить лимит академических часов, которые обучающийся может потратить на волонтерское участие в проекте.

Пример сопровождения деятельности волонтеров см. в Приложении 2.

Социальная практика в модельной ситуации

Ряд личностных результатов предполагает получение опыта деятельности в модельных условиях. Например, это ряд личностных результатов из деятельностного компонента (Программа формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково»):

«15.6. Получил и проанализировал опыт оценки действий и решений участников в модельных ситуациях (кейс) на основе правил поведения в толпе.

15.7. Получил и проанализировал опыт оценки действий и решений участников в модельных ситуациях (кейс) на основе правил дорожного движения.

15.8. Получил и проанализировал опыт принятия решения на основе кейса, описывающего ситуации хулиганства, мошенничества, вовлечения в преступную деятельность, угрозы насилия и похищения.

15.9. Получил и проанализировал опыт оценки степени агрессивности поведения животных (в том числе домашних) и адекватности поведения людей, вовлеченных в ситуацию (на основе видеокейсов).

15.10. Получил и проанализировал опыт оценки действий и решений участников в модельных ситуациях на основе правил поведения на воде, в лесу, в холмах, на болоте».

Для достижения этих и подобных результатов целесообразно проведение ролевых игр. Принципы организации игр те же, что и в случае с образовательным путешествием. Во-первых, целесообразно обсудить с обучающимися варианты проведения игр, по крайней мере, на уровне содержания. Например, в Приложении 3 приведен пример ролевой игры «Как не стать жертвой мошенников», в то время как планируемый образовательный результат – «Получил и проанализировал опыт принятия решения на основе кейса, описывающего ситуации хулиганства, мошенничества, вовлечения в преступную деятельность, угрозы насилия и похищения». Здесь преподаватель предлагает обучающимся выбрать, какому преступлению они будут противодействовать и в случае выбора мошенничества может использовать предложенный сценарий. Во-вторых, собственно ролевой игре, как и в случае с образовательным путешествием, предшествует работа с информацией.

Мастер-классы в системе воспитания и социализации

Место мастер-классов во внеурочной деятельности

Мастер-класс является одной из форм разновозрастных активностей.

Объем часов, отводимых на активности в разновозрастных группах, определяется из расчета 2 часа в неделю для 5-6-классников и 3 часа в неделю для 7-8-классников. Определяя объем часов, отводимых на мастер-классы, образовательное учреждение руководствуется соображениями соблюдения баланса между различными активностями, с одной стороны, и обеспечения возможности реализовать содержание работы мастер-классов – с другой.

Мастер-класс – это вариант авторского клуба, создаваемого взрослым для передачи своего опыта и мастерства учащимся. Подчиняется требованиям к срочности (1-7 занятий-сборов) и требованиям к завершенности опыта (создание продукта и публичная демонстрация результатов).

Назначение мастер-классов, в первую очередь, в том, чтобы обеспечить обучающемуся множество проб своих сил, своих интересов. Разнообразная, зачастую непредсказуемая тематика, непривычный взгляд на привычные вещи расширяют спектр представлений обучающихся об окружающем мире и своих возможностях в нем.

Кроме того, мастер-классы позволяют обеспечить обучающимся опыт взаимодействия с разными взрослыми, понимание разнообразия человека, его интересов и проявлений. Привлечение к работе в качестве мастеров (ведущих мастер-классов) взрослых, не имеющих педагогического образования, да и сама специфика жанра мастер-класса, суть которого составляют демонстрация образца выполнения действия мастером с комментариями по ходу выполнения и повторение обучающимися действия мастера, позволяют вывести обучающихся за рамки привычной подачи материала (традиционное школьное обучение), дают осознание того, что эта непривычная форма подачи чаще всего и встречается в реальности.

Наконец, мастер-классы позволяют получить дополнительный эффект вовлечения родителей в работу школы, поскольку оптимальным ведущим мастер-класса является родитель кого-либо из обучающихся.

Мастер-класс в школе состоит из двух частей. Первая – это собственно мастер-класс. Вторая – анализ и рефлексия обучающимися собственной деятельности. Именно вторая часть позволяет состояться мастер-классу как опыту, т.к. только обсуждение опыта деятельности позволит обучающемуся осознать эту деятельность как опыт.

Центральной фигурой мастер-класса является, конечно же, мастер (ведущий мастер-класса). Мастер – это тот человек, который владеет деятельностью, тот, кто может эту деятельность передать, научить. Мастер собирает учеников – участников мастер-класса – для передачи своего мастерства.

В обычной жизни в мастер-классах фигурируют именно две этих группы. Специфика школьного мастер-класса заключается в появлении дополнительной фигуры – это сопровождающий педагог. Необходимость в появлении этой фигуры обусловлена тем, что мастер, во-первых, чаще всего не имеет опыта проведения мастер-классов и, что особенно важно, опыта подготовки к мастер-классу, поэтому может не предусмотреть какие-то важные детали; во-вторых, мастер не может организовать анализ и рефлексию обучающимися своей деятельности, т.к. сопровождение анализа и рефлексии – это часть педагогического сопровождения деятельности обучающихся, т.е. прямая обязанность педагога, а не представителя социума.

Этапы планирования мастер-класса

Определение тематики и подбор мастера (ведущего мастер-класса)

Этот этап длится 2 недели. В первую очередь, происходит определение тех интересов и запросов учащихся, которые были высказаны в процессе опроса, но не нашли своего отражения в программах работы временных объединений учащихся, с одной стороны, и выявление интересов, умений, хобби представителей социального окружения – с другой. В результате формируется список мастер-классов. В списке должно быть, как минимум в 1,5 раза больше мастер-классов, чем реально планируется провести, поскольку какие-либо проблемы могут не позволить ведущему этого сделать или разработать вовремя программу мастер-класса. Если все ведущие выполнили свои обязательства, можно перенести какие-то мастер-классы на следующее полугодие или год.

Идеальным вариантом является тот, при котором ведущим мастер-класса является представитель ближайшего или удаленного социального окружения. Как правило, мастер-классы проводят родители или другие близкие родственники обучающихся.

В роли мастера могут выступать и сами обучающиеся. Во-первых, многие из них освоили интересные для других умения – от тюнинга велосипеда до изготовления рождественских пряников. Причем важно, что часто эти умения обучающиеся не считают ценным опытом, они не делятся этим опытом с одноклассниками, а если и делятся, то не как мастера, которые могут свое мастерство передать. Во-вторых, мастерами могут стать члены того или иного клуба: часто в процессе существования клуба обучающиеся осваивают новую деятельность, причем осваивают настолько, что могут делиться с окружающими. В этом случае мастер-класс проводится как клубная акция, скорее всего, во время клубной недели. Однако технология работы сопровождающего педагога с мастером при этом не меняется.

Если ведущим мастер-класса оказывается человек с педагогическим образованием, то его работа не может быть связана с преподаваемыми предметами (например, учитель истории не может проводить мастер-класс по моделированию сражений древности).

При планировании мастер-класса необходимо учитывать, что образовательные результаты, формируемые у обучающихся, должны находиться в рамках, за-

данных ФГОС, а именно в рамках личностных результатов. Следует отметить, что перечень личностных результатов для освоения в рамках мастер-классов невелик, однако диапазон активностей в рамках этих результатов весьма обширен. Например, один из таких результатов – «Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера» (16.4 в Программе формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково») может включать в себя получение самого разнообразного опыта декорирования, причем очевидно как то, что простор для выбора тематики мастер-классов здесь ничем не ограничен, так и то, что для получения этого результата обучающемуся необходимо неоднократно пробовать себя в разнообразных деятельности.

Разработка программы мастер-классов

Длительность этого этапа, как и предыдущего, 2 недели. Эта деятельность должна осуществляться совместно ведущим мастер-класса (как носителем опыта, мастерства) и педагогом как специалистом в том числе по разработке программ.

Программа мастер-класса включает указание на планируемый конечный результат, описание места проведения, перечисление материалов и оборудования, список подготовительных мероприятий, описание требований техники безопасности и дополнительных условий, собственно сценарий мастер-класса и вопросы для обсуждения с обучающимися после окончания мастер-класса.

На определение места проведения мастер-класса влияет характер деятельности. В основном работникам образовательного учреждения, конечно, удобнее видеть в качестве такого места школу, однако это не всегда возможно, особенно если формируемый результат – «Получил и проанализировал опыт обустройства и сворачивания лагеря, приготовления пищи, организации жизнедеятельности в природных условиях» (15.11 в Программе формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково»).

После определения места проведения мастер-класса начинается пошаговая разработка мастер-класса – написание сценария. Сопровождающий педагог проговаривает, что тот делает на каждом шаге, какие материалы и оборудование требуются на каждом шаге, как должно быть организовано пространство мастер-класса и т.п. Идеальным является вариант, когда мастер проигрывает мастер-класс для сопровождающего педагога, причем последний выступает в роли обучающегося. По ходу написания сценария, помимо материалов и оборудования, определяются список подготовительных мероприятий, описание требований техники безопасности и дополнительных условий. Подготовительные мероприятия включают в себя все, что должно быть подготовлено к моменту начала мастер-класса силами мастера (не включая закупленных ресурсов). Например, мастер-класс посвящен декорированию овощами стола и мастер хочет работать, среди прочего, с луком, но не хочет тратить время на чистку лука во время мастер-класса, значит, очистка лука станет подготовительным мероприятием. В качестве дополнительных условий может

быть названа, например, необходимость разделить мастер-класс на несколько сборов.

Во время написания программы сопровождающий педагог может даже обучать мастера. Например, мастер может не отдавать себе отчет в том, что нужно не только показывать действия, но и постоянно проговаривать, что именно и как именно он делает.

Примеры программ мастер-классов см. в Приложении 3.

Презентация мастер-классов. Формирование групп(-ы) по заявительному принципу

Этот этап занимает одну неделю.

Как правило, занятость родителей не позволяет отвлечь их еще и на презентацию мастер-класса, поэтому данные функции выполняет сопровождающий педагог. В презентацию не может входить рассказ о пошаговом выполнении деятельности, это должен быть рассказ о будущем продукте и его актуальности для обучающихся.

Организовать презентации мастер-классов целесообразно в течение одного-двух дней, чтобы не собирать всех обучающихся слишком часто.

При формировании группы педагог действует так же, как при выборе учащимися другой формы временного объединения.

Реализация программы мастер-классов

Длительность данного этапа зависит от объема программы. Следует отметить, что нежелательно делать длительные мастер-классы, т.к., с одной стороны, большая продолжительность и особенно с учетом нескольких сессий может быть обременительной для мастера, с другой стороны, это угроза потери интереса обучающихся. Однако при наличии необходимости и возможности мастера количество сессий (встреч с мастером) может дойти до семи.

Реализация программы мастер-класса проходит в два этапа. Первый – это собственно мастер-класс. Мастер демонстрирует пошагово деятельность и проговаривает все детали. Прекрасно, если мастер может вплетать в ход мастер-класса истории из жизни, по содержанию подходящие к тематике мастер-класса, однако это не является требованием.

Сопровождающий педагог не вмешивается в ход мастер-класса, даже если, по его мнению, мастер ошибается (за исключением случаев угрозы здоровью и жизни обучающихся). Общая установка сопровождающего педагога на то, что если обучающимся что-то непонятно (например, мастер использует специальную лексику), или темп демонстрации, по мнению обучающихся, слишком велик, то они должны сами обозначить эту ситуацию перед мастером и попросить разъяснений или корректировки действий.

Вторая часть мастер-класса – это анализ и рефлексия обучающимися собственной деятельности. Именно вторая часть позволяет состояться мастер-классу

как опыту, т.к. только обсуждение опыта деятельности позволит обучающемуся осознать эту деятельность как опыт.

Обсуждение ведет сопровождающий педагог – сначала в присутствии мастера (это обсуждение последовательности действий, нюансов применения полученного продукта и пр.), а затем без него (это обсуждения полученного опыта взаимодействия с представителем социума).

Презентация продуктов / результатов работы мастер-класса

Презентация продуктов мастер-классов является обязательным этапом работы, потому что это одна из возможностей обеспечить обучающимся общественное признание.

По окончании сессии мастер-классов организуется выставка, посвященная представлению обучающимися продуктов / результатов, либо в формате стенда, либо в формате публичного выступления любого жанра. Обучающиеся представляют полученные продукты / результаты индивидуально или в составе малых групп. При проведении выставки должна быть запланирована обратная связь с аудиторией. Поскольку мастер-классы помещаются в расписание в достаточно сжатый период, выставку имеет смысл организовывать для представления результатов всех мастер-классов одновременно практически сразу после окончания мастер-классов. Желательно приглашать на выставку родителей и других могущих быть потенциально заинтересованных в продуктах деятельности обучающихся представителей местного сообщества.

Обучающиеся представляют полученные продукты / результаты индивидуально или в составе малых групп. Презентация продуктов – это дополнительная возможность для обучающихся получить опыт публичного выступления, и эту возможность необходимо использовать.

При проведении выставки предусматривается обратная связь с аудиторией для возможности получения общественного признания.

Клубная деятельность и мастер-классы

Клубы проводят не менее одной публичной акции в течение учебного полугодия. Эта акция может быть организована в любом формате (от концерта до презентации продукта) и с привлечением любой целевой аудитории. Отдельно следует упомянуть возможность проведения акции в формате мастер-класса. В таком случае по возможности (готовность членов клуба к проведению мероприятия) мастер-класс стоит включить в расписание в сессии мастер-классов. При проведении публичной акции должна быть запланирована обратная связь с аудиторией.

Клубная работа в системе воспитания и социализации

Место клубной работы во внеурочной деятельности

Клубная работа является одной из форм разновозрастных активностей.

Объем часов, отводимых на активности в разновозрастных группах, определяется из расчета 2 часа в неделю для 5-6-классников и 3 часа в неделю для 7-8-классников. Определяя объем часов, отводимых на клубную деятельность, образовательное учреждение руководствуется соображениями соблюдения баланса между различными активностями, с одной стороны, и обеспечения возможности реализовать содержание работы клубов – с другой.

Клубная работа представляет собой форму организации / самоорганизации обучающихся по интересам, группирующимся по следующим признакам:

- краткосрочные программы дополнительного образования, предполагающие на протяжении своей реализации или по завершении получение продукта или публичное предьявление результатов, объединенных общей тематикой (например, домашние животные, рок-музыка) или технологиями деятельности (например, фитнес-клуб, стрелковый клуб, бисероплетение),

- задачи или направления деятельности (например, волонтерство, школьная газета, дискуссионный клуб).

Клуб, с одной стороны, обеспечивает обучающимся возможность общения с другими людьми в рамках своих постоянных интересов, часто возникших до момента возникновения клуба, и поэтому может существовать сколь угодно количество лет, модифицируя формы активности в зависимости от специфики запроса обучающихся. Основной состав клуба, таким образом, может оставаться неизменным или, во всяком случае, относительно стабильным в течение нескольких лет.

С другой стороны, к клубу могут примыкать обучающиеся с целью попробовать в рамках новой для себя и потенциально интересной тематики. В дальнейшем такие обучающиеся могут как примкнуть к основному составу, так и сменить клуб. Возможность изменить свое решение по поводу выбора клуба обучающиеся должны получить по окончании учебного полугодия и в новом учебном году.

Принципиальными признаками клубной работы является:

- самоопределение обучающегося относительно своего участия в работе того или иного клуба и в клубной работе в целом,

Обучающийся может не принимать участие в работе клубов, выбрав другие формы активностей в разновозрастных группах. Если обучающийся заявил о своем желании участвовать в работе клуба, он становится членом клуба в течение учебного полугодия, после чего может либо продолжить членство в клубе, либо выйти из клуба и принять участие в работе другого клуба, либо выйти из клуба и не вступить ни в какой другой.

- разновозрастной состав участников клуба,

В работе клубов принимают участие обучающиеся 5-8 классов.

- программно-проектный принцип планирования работы клуба, срочность и сменяемость содержания работы клубов,

При сохранении общей тематической рамки, или технологии деятельности, или направления деятельности, план работы клуба на учебное полугодие составляется в начале полугодия самими обучающимися. Деятельность клуба в течение полугодия может быть организована и как серия заседаний клуба, посвященных тому или иному значимому типу событий (например, дни рождения или другие вехи биографии значимых для членов клуба персоналий в рок-клубе) или тому или иному варианту применения технологии (например, организация тренировки для определенных групп мышц в фитнес-клубе), и как проект (например, краткосрочные социальные проекты волонтерского клуба или проект, посвященный популяризации авторской песни среди обучающихся школы), и как череда событий регулярной деятельности (например, выпуск регулярной школьной газеты).

- сменяемость перечня клубов и состава их участников в зависимости от запросов учащихся.

При потере интереса обучающихся к той или иной клубной тематике клуб закрывается. Клубы являются открытыми объединениями и один раз в полугодие принимают новых членов и могут расстаться с теми, кто не хочет продлевать членство в клубе.

Формирование у обучающихся личностных и метапредметных результатов в рамках клубной работы

При планировании клубной работы необходимо учитывать, что планируемыми конечными результатами могут быть личностные результаты как из деятельностного, так и из когнитивного компонентов, а также связанные с ними по содержанию результаты из ценностно-эмоционального компонента (см. перечень личностных результатов в Программе формирования и развития универсальных учебных действий «Школы Сколково»). При этом способ получения конечного результата может быть определен только в процессе работы клуба.

Деятельность обучающегося в рамках работы клуба должна строиться в рамках компетентностного подхода: педагог опирается на освоенные в рамках урочной деятельности метапредметные результаты, сопровождает формулирование обучающимися целей деятельности с учетом освоенных способов деятельности, предлагая обучающимся совершить деятельность как в рамках освоенных способов деятельности, так и более сложную, в соответствии с требованиями к более высокому уровню. В отличие от компетентностных заданий на уроках, где обучающиеся получают одно задание на всех, в рамках клубной работы педагог работает с обучающимися как индивидуально, так и в составе малых групп, консультируя их по поводу выполняемой деятельности. Сам педагог при этом материал, с которым обучающиеся работают, не может и не должен знать досконально. Здесь сопровождает

ющая деятельность педагога практически совпадает с деятельностью руководителя проектов.

Педагог должен отказаться от своей традиционно доминирующей роли в процессе передачи ученикам знаний и стать организатором деятельности. Педагог выступает как помощник, фасилитатор, он не передает знания, а обеспечивает деятельность школьника, то есть:

- *консультирует,*

Учитель провоцирует вопросы, размышления, самостоятельную оценку деятельности, моделируя различные ситуации, трансформируя образовательную среду и т.п. в рамках клубной работы учитель – это консультант, который должен удержаться от подсказок даже в том случае, когда видит, что учащиеся «делают что-то не то».

- *мотивирует,*

Высокий уровень мотивации в деятельности – залог успешной клубной работы. Во время работы учитель должен придерживаться принципов, раскрывающих перед учащимися клубную работу как ситуацию выбора и свободы самоопределения в рамках выбранного направления (темы, технологии).

- *фасилитирует,*

Помощь учащимся выражается не в передаче знаний и умений, которые могут быть практически реализованы в деятельности клуба. Учитель провоцирует вопросы, размышления, самостоятельную оценку деятельности, моделируя различные ситуации (например, организация групповой дискуссии, постановка вопросов, ответы на которые ученику заведомо неизвестны, постановка вопросов, ответы на которые прозвучат абсурдно, раскрывая противоречия в решениях и способах деятельности, принятых учащимися, контекстный пересказ ситуаций, помещение в пространство классной комнаты предметов, порождающих определенные ассоциации и т.д.).

- *наблюдает,*

Наблюдение, которое проводит педагог, нацелено на получение им информации о том, какие способы деятельности обучающиеся освоили и какие требуют дальнейшей работы.

Роль обучающихся также принципиально меняется: ученик становится субъектом деятельности. Школьники свободны в выборе способов и видов деятельности, им никто не навязывает, как и что делать. Ученик в клубной деятельности:

- *выбирает (принимает решения),*

Следует помнить, что право выбора, предоставляемое ученику, не только является фактором мотивации, формируя чувство причастности. Выбор должен закрепиться в сознании ученика как процесс принятия на себя ответственности.

- *выстраивает систему взаимоотношений с людьми,*

Речь идет не только о ролевом участии в командной работе. Выход за пределы школы в поисках информации или для проверки (реализации) своей идеи заставляет вступать во взаимоотношения со взрослыми людьми и сверстниками с новых позиций: он переходит из инфантильной позиции ребенка-потребителя во взрослую позицию человека, имеющего цель деятельности.

- *оценивает,*

Учащийся оценивает эффективность своей деятельности и себя в процессе этой деятельности, соотносит собственную оценку с оценками других людей.

Организация и педагогическое сопровождение клубной работы

Организация работы во временных объединениях учащихся реализуется в рамках основной ступени. Образовательному учреждению необходимо планировать деятельность по организационному и педагогическому сопровождению клубной работы.

Можно выделить этапы клубной работы в рамках годового цикла (см. табл. 1). Этот цикл является частью цикла внеурочной деятельности.

Годовой цикл клубной работы

<i>Этап клубной работы</i>	<i>Педагогическое сопровождение клубной работы</i>	<i>Педагогическое сопровождение выбора обучающихся</i>	<i>Организационное сопровождение клубной работы</i>
<i>май</i>			
Разработка опросника для изучения запросов и интересов учащихся. Обработка результатов опроса. Определение перечня программ дополнительного образования и кружков на год, в том числе перечня клубов			Проведение опроса. Первичная обработка материалов опроса
<i>май - август</i>			
Разработка программ клубов педагогами			
<i>сентябрь</i>			
Презентация программ на первое полугодие	Сопровождение презентации / проведение презентации	Консультирование по вопросам выбора, оснований для принятия решения.	Организация выбора учащихся временных объединений. Маршрутизация учащихся (в процессе комплектования групп и составления графиков)
<i>сентябрь-декабрь</i>			
Реализация программ	Проведение первых заседаний. Организация планирования обучающимися деятельности	Консультирование для учащихся, меняющих свое решение по поводу участия в тех	

<i>Этап клубной работы</i>	<i>Педагогическое сопровождение клубной работы</i>	<i>Педагогическое сопровождение выбора обучающихся</i>	<i>Организационное сопровождение клубной работы</i>
	клуба на полугодие Сопровождение реализации плана обучающихся	или иных временных объединениях	
<i>декабрь</i>			
Презентация программ на второе полугодие	Сопровождение презентации / проведение презентации	Консультирование по вопросам выбора, оснований для принятия решения.	Организация выбора учащихся временных объединений. Маршрутизация учащихся (в процессе комплектования групп и составления графиков)
<i>январь-май</i>			
Реализация программ	Проведение первых заседаний. Организация планирования обучающимися деятельности клуба на полугодие Сопровождение реализации плана обучающихся	Консультирование для учащихся, меняющих свое решение по поводу участия в тех или иных временных объединениях	
<i>май</i>			
	Сопровождение анализа клубной активности в течение года	Сопровождение анализа \ рефлексии полученного учащимися опыта принятия решения	

Определение запросов обучающихся

Начало цикла приходится на момент окончания года, предшествующего планируемому. В мае администрация образовательного учреждения проводит предварительное определение запросов обучающихся. Здесь важно учитывать, что обучающиеся в течение лета, получив новый жизненный опыт, могут изменить собственные предпочтения. Однако при планировании клубной работы, как и других активностей, стоит ориентироваться на предварительные запросы, чтобы иметь возможность сделать комплект предложений из разнообразных, в том числе клубных, активностей в начале нового учебного года.

Для определения запросов проводится анкетирование обучающихся либо информация о запросах на содержание внеурочной деятельности и формы ее организации собирается любым другим адекватным задаче сбора информации способом.

При организации анкетирования администрации образовательного учреждения имеет смысл сделать открытый или полуоткрытый вопрос о возможности участия обучающихся в работе клубов. Он может быть сформулирован так:

В работе какого клубного объединения вы хотели бы принять участие в течение следующего учебного года (ответьте три верных для вас вариантов ответа):

- клуб любителей авторской песни,
- клуб «Закон и порядок»,
- клуб театралов...
- другой клуб (предложите, какой именно) _____,
- не хочу принимать участие в деятельности клубов.

Разработка примерных программ клубов

В результате первичной обработки материалов опроса администрация образовательного учреждения получает перечень клубов, в которых потенциальной могут участвовать обучающиеся основной ступени. Эта информация нужна для предварительного определения педагогов, которые будут сопровождать деятельность клуба.

Дополнительным способом определения потенциальной клубной активности является факт разработки членами действующего клуба вариантов примерного планирования деятельности клуба на следующее полугодие. Такое планирование может быть составлено обучающимися по итогам анализа деятельности клуба с течением учебного года или учебного полугодия.

К началу учебного года педагоги разрабатывают примерную программу работы клуба. И педагогам, и администрации образовательного учреждения необходимо отдавать себе отчет в том, что эта программа будет примерной и сможет быть уточнена или даже изменена только после того, как клуб начал свою работу. Однозначно на данном этапе можно определить только содержательную рамку, или технологическую рамку, или направление деятельности. Остальные составляющие программы – варианты развития работы клуба (желательно не менее двух), в том числе акции клуба – являются предположительными (Примерное планирование работы клубов см. в Приложении 1). Если клуб уже функционировал и направления планирования предложены

ны членами клуба, то при условии сохранения состава клуба одно из направлений с большой вероятностью будет реализовано. Если же клуб новый или персональный состава клуба существенно изменился, то вероятность выбора одного из запланированных направлений ниже.

Презентация клубов

В сентябре администрация организует презентацию запланированных активностей, в том числе клубов. Если предполагается организация нового клуба, то такую презентацию проводит педагог, разрабатывавший программу, если же предполагается продолжение работы уже существовавшего клуба, то презентацию могут проводить обучающиеся.

Стоит также предполагать такой вариант развития событий: открытие клуба в рамках реализации проекта обучающихся: в рамках проектной активности обучающиеся предполагают открытие клуба, планируют деятельность клуба и привлечение членов клуба. В этом случае руководитель проекта работает с сопровождением этого процесса в рамках проектной технологии. Он оформляет программу клуба на основе плана обучающихся, а реализация замысла – от презентации клуба до проведения заседаний и организации акций осуществляется обучающимися в рамках плана.

Консультирование обучающихся по вопросам выбора, основаниям для принятия решения

После проведения презентаций обучающиеся выбирают варианты активностей в разновозрастных группах. Среди этих активностей – клубная деятельность. Консультирование обучающихся по вопросам выбора, основаниям для принятия решения проводится в рамках того объема часов, что отводится на активность внутри класса – в данном случае это индивидуальная работа с обучающимися или работа с обучающимися одного класса, объединенными в малые группы. Цель консультирования – формирование у обучающихся готовности осуществлять осознанный выбор. Для этого с ними обсуждаются основания для принятия ими решения о выборе набора активностей на полугодие в момент планирования участия в этих активностях и осуждение последствий решений о выборе активностей, в том числе обсуждение адекватности мотивов выбора, которые были в момент выбора.

Консультирование – это процесс, состоящий из серии консультаций (консультативных контактов). Консультативный контакт – уникальный динамичный процесс, во время которого один человек (консультант) помогает другому (респонденту) использовать свои внутренние ресурсы для актуализации личностного потенциала и продвижения в планировании и оценке собственной деятельности.

Отношения консультанта и респондента во время консультативного контакта являются субъект-субъектными, поскольку у каждого из них есть собственные цели. Цели респондента связаны с его деятельностью, цели консультанта – с актуализацией внутренних ресурсов респондента для продвижения в рамках его деятельности.

Консультант может выступать в роли инструктора, эксперта или тьютора (см. табл. 2).

Таблица 2.

Роли консультанта

<i>Роль консультанта</i>	<i>Особенности консультативного контакта</i>	<i>Включенность обучающихся в процесс взаимодействия</i>
Инструктор: Консультант является специалистом в той или иной сфере. Он является активной и директивной стороной, стремясь научить респондента чему-либо / передать ему алгоритм деятельности	Есть результат, заранее известный консультанту. Монолог инструктора, уточняющие вопросы респондента	Активность консультанта (респондент принимает информацию)
Эксперт: Консультант является специалистом в той или иной сфере. Он принимает решение / делает выводы на основе информации, предоставленной ему респондентом, дает прямые рекомендации респонденту	Результат зависит от информации, полученной от респондента. Это вывод, сделанный консультантом по поводу ситуации, описанной респондентом. Диалог, в котором респондент выступает источником информации для выводов консультанта	Оба активны
Тьютор: Консультант стремится актуализировать внутренние ресурсы респондента для того, чтобы тот сам принял решение / сделал вывод	К какому результату придет респондент, заранее спрогнозировать невозможно. Диалог, в котором консультант провоцирует вопросы, размышление, создает условия для того, чтобы респондент принял самостоятельное решение / самостоятельно пришел к выводу	Оба активны Большая активность респондента

Консультант может выполнять роль и инструктора, и эксперта, и тьютора. Выбор роли зависит от того, какой цели стремится добиться консультант.

Если консультанту необходимо проинструктировать респондента по тому или иному поводу (например, порядок заполнения заявки на участие в активностях для составления администрацией расписания), он находится в роли инструктора.

Если консультант выявил, что респондент не готов выполнить то или иное действие (например, сделать вывод), то, основываясь на информации, полученной от респондента, он разъясняет ему с позиции эксперта, как ему следует выполнить операцию в данном случае (например, обучающийся высказывает два различных основания для осуществления выбора, но не в состоянии принять решение о выборе одного из этих оснований, и консультант предлагает принять одно из них, указывая, какое именно и фактически принимая решение за респондента).

Если цель консультанта – обеспечить респонденту возможность принятия самостоятельного решения, он выполняет роль тьютора, т.е. не стремится передать готовый алгоритм (как инструктор) или дать рекомендации применительно к ситуации респондента (как эксперт), а активизирует внутренние ресурсы респондента, чтобы он выполнил действие сам.

Очевидно, что даже в пределах одной консультации роль консультанта может меняться. Однако, учитывая основную цель консультирования по вопросам выбора, основаниям для принятия решения – формирование у обучающихся готовности осуществлять осознанный выбор – консультанту чаще всего следует находиться в роли тьютора, по мере необходимости действуя с позиции эксперта или инструктора.

Консультанту не следует проявлять беспокойство по поводу того, что основания, по которым обучающиеся выбирают те или иные активности, недостаточно серьезны или недостаточно разумны. Главное, чтобы обучающиеся смогли в конце года сами сформулировать для себя, были ли их основания при выборе активностей разумными и целесообразными или нет, и наметить основания для выбора, позволяющие им обеспечить себя содержательной и интересной деятельностью.

Основные техники педагогического консультирования – приемы активного слушания и техники задания вопросов.

Педагогическое консультирование реализуется с учетом следующих основных принципов:

- ✓ Разделение ответственности:
консультант несет ответственность за то, чтобы респондент принял решение и осознавал его последствия; респондент – за последствия принятого решения;
- ✓ Честность в общении с респондентом;
- ✓ Активное заинтересованное слушание;
- ✓ Создание благоприятного психологического климата.

Проведение первых заседаний. Организация планирования обучающимися деятельности клуба на полугодие

Первые заседания клуба могут проходить по-разному в зависимости от того, новый или это клуб или уже существующий, если существующий – то сохранился ли старый состав или произошла существенная смена или дополнение состава.

Если клуб новый или его состав существенно изменился или дополнился, то задача педагога – ввести обучающихся в содержание деятельности клуба. Например, первые заседания клуба любителей бардовской песни можно начать с обсуждения песен на выбор педагога – как тематических подборок, так и разбора текста одной песни, - или с организации совместного разучивания бардовских песен на выбор учителя, или с вводной лекции о бардовской песне в России и пр.

Если основа деятельности клуба – интересная для обучающихся технология (например, декупаж), то первые заседания могут быть организованы и как вводные лекции, и как посещение выставок, и как выставка готовых работ обучающихся, выполненных в рамках технологии.

В случае с клубом, реализующим определенное направление деятельности первые заседания могут быть посвящены обучению отдельным техникам (например, тренинги аргументации или коммуникативные тренинги в клубе «Дебаты»).

В рамках первых вводных заседаний – таких заседаний может быть от одного до пяти, длительность каждого заседания также может варьироваться – обучающимися должно быть принято решение о выборе того или иного направления развития деятельности клуба. Выбор может быть осуществлен как из предложенных в примерной программе (если педагог разрабатывал сам или основывался на разработке членов клуба или разработчиков проекта), так и из новых предложений членов клуба. Главное, чтобы выбора направления развития клуба был осуществлен самими обучающимися.

Важно отметить, что этот выбор может быть очень разным по качеству: от выбора деятельности (ставить спектакль или обсуждать театральные постановки профессиональных театров в клубе театралов) до выбора отдельных элементов содержания (определение тематики дебатов, в то время как общая канва событий, в том числе соревнований, жестко задана педагогом).

После выбора направления обучающиеся составляют план работы клуба на полугодие, определяя регулярность и длительность, количество и содержание заседаний.

Важной составляющей плана должна быть акция, рассчитанная на обучающихся основной ступени или даже на всех обучающихся школы, а возможно, и на представителей социума. На данном этапе акция не может и не должна быть спланирована детально, но она должны быть названа, ее цель и примерное содержание должны быть определены.

В случае если состав клуба в основном сохранился с предыдущего года, вводные занятия могут быть посвящены только определению направления деятельности и составлению плана деятельности.

Сопровождение реализации плана обучающихся

Деятельность клуба должны быть организована так, чтобы содержательное направление заседаний клуба осуществлялось силами обучающихся. При этом очевидно, что обучающимся будет затруднительно организовывать активность всех остальных членов клуба. Значит, основная функция педагога на заседаниях – это функция организатора деятельности, модератора обсуждения.

Во время организации клубной акции педагог сопровождает детальную разработку акции обучающимися. Здесь, как и в большинстве вариантов активностей в рамках внеурочной деятельности, педагог выступает в роли консультанта. Его деятельность подчинена тем же принципам и обеспечивается теми же техниками, что и в случае консультирования по поводу выбора активностей (см. выше) или консультирования в рамках проектной деятельности.

Клубные акции и общественное признание деятельности клуба

Каждый клуб должен провести не менее одной публичной акции в течение учебного полугодия.

Цель проведения клубных акций – обеспечение обучающимся возможности получить обратную связь от широкой аудитории. Обучающиеся должны понимать, что клубная деятельность может получить поддержку социума, социум может признать общественную пользу деятельности членов клуба.

Клубные акции позволяют обучающимся получить опыт публичных выступлений или использования других форм представления результатов клубной работы. Важно учитывать, что клубные акции должны быть встроены в систему поощрения социальной успешности обучающихся, поэтому необходимо предусмотреть обратную связь с аудиторией для возможности получения общественного признания.

Консультирование для учащихся, меняющих свое решение по поводу участия в тех или иных временных объединениях

Обучающимся в целом следует нацеливать на то, что участие в клубе планируется на год (хотя решение о направлении деятельности принимается на полугодие), однако у обучающихся должна сохраняться возможность прекратить членство в клубе, причем обучающийся может как претендовать на членство в другом клубе, так и отказаться от участия в клубной деятельности.

Задача педагогического коллектива – обеспечить то, чтобы решение обучающегося о смене клуба или прекращении участия в клубной деятельности не было спонтанным, чтобы обучающийся был в состоянии сформулировать для себя основания принятого решения. Поэтому такие решения обучающихся обсуждаются с тем же педагогом, что сопровождал осознанный выбор обучающимися клуба в начале учебного года. Деятельность педагога-консультанта подчинена описанным выше принципам и обеспечивается теми же техниками.

Организация анализа \ рефлексии полученного учащимися опыта принятия решения

Организация и сопровождение работы клуба во втором полугодии учебного года практически не отличается от той деятельности, которая осуществляется во втором полугодии.

По итогам года с обучающимися проводится работа по обсуждению опыта принятия ими решения по поводу содержания и форм активностей. Обсуждение проходит с тем же педагогом, что сопровождал осознанный выбор обучающимися клуба в начале учебного года и изменение выбора после окончания первого полугодия (если таковое было).

Консультирование обучающихся по вопросам выбора, основаниям для принятия решения проводится так же в рамках того объема часов, что отводится на активность внутри класса – в данном случае это индивидуальная работа с обучающимися или работа с обучающимися одного класса, объединенными в малые группы – в рамках продолжения работы над общей целью – формированием у обучающихся готовности осуществлять осознанный выбор.

Деятельность педагога-консультанта подчинена описанным выше принципам и обеспечивается теми же техниками.

2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования

(в составе ООП основного общего образования «Школы Сколково»)

2.3.1. Назначение программы

Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного образования (далее – Программа воспитания и социализации) построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, перечисленных в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (2009), понимаемых как «основные моральные ценности, приоритетные нравственные установки, существующие в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях многонационального народа Российской Федерации, передаваемые от поколения к поколению и обеспечивающие успешное развитие страны в современных условиях»¹: патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, труд и творчество, наука, традиционные российские религии, искусство и литература, природа, человечество, - а также требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования в части личностных результатов, определенных Федеральным государственным стандартом основного общего образования и конкретизированных в Программе развития универсальных учебных действий на ступени общего образования «Школы Сколково».

В соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта основного общего образования Программа воспитания и социализации обеспечивает:

- формирование уклада школьной жизни, обеспечивающего создание социальной среды развития обучающихся, включающего урочную, внеурочную и общественно значимую деятельность, систему воспитательных мероприятий, культурных и социальных практик, основанного на системе базовых национальных ценностей российского общества, учитывающего историко-культурную и этническую специфику региона, потребности обучающихся и их родителей (законных представителей);
- усвоение обучающимися нравственных ценностей, приобретение начального опыта нравственной, общественно значимой деятельности, конструктивного социального поведения, мотивации и способности к духовно-нравственному развитию;
- приобщение обучающихся к культурным ценностям своего народа, своей этнической или социокультурной группы, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них российской гражданской идентичности;
- социальную самоидентификацию обучающихся посредством личностно значимой и общественно приемлемой деятельности;

¹ Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России / А.Я. Данилюк, А.М. Кондаков, В.А. Тишков. – Серия «Стандарты второго поколения». – М.: Просвещение, 2009. С. 8-9.

² При утверждении Программы воспитания и социализации из общего перечня должны быть исключены

- формирование у обучающихся личностных качеств, необходимых для конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе с учётом правовых норм, установленных российским законодательством;
- приобретение знаний о нормах и правилах поведения в обществе, социальных ролях человека; формирование позитивной самооценки, самоуважения, конструктивных способов самореализации;
- приобщение обучающихся к общественной деятельности и школьным традициям, участие в детско-юношеских организациях и движениях, школьных и внешкольных организациях (спортивные секции, творческие клубы и объединения по интересам, сетевые сообщества, библиотечная сеть, краеведческая работа), в ученическом самоуправлении, военно-патриотических объединениях, в проведении акций и праздников (региональных, государственных, международных);
- участие обучающихся в деятельности производственных, творческих объединений, благотворительных организаций; в экологическом просвещении сверстников, родителей, населения; в благоустройстве школы, класса, сельского поселения, города;
- формирование способности противостоять негативным воздействиям социальной среды, факторам микросоциальной среды;
- развитие педагогической компетентности родителей (законных представителей) в целях содействия социализации обучающихся в семье; учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, культурных и социальных потребностей их семей;
- формирование у обучающихся мотивации к труду, потребности к приобретению профессии;
- овладение способами и приемами поиска информации, связанной с профессиональным образованием и профессиональной деятельностью, поиском вакансий на рынке труда и работой служб занятости населения;
- развитие собственных представлений о перспективах своего профессионального образования и будущей профессиональной деятельности;
- приобретение практического опыта, соответствующего интересам и способностям обучающихся;
- создание условий для профессиональной ориентации обучающихся через систему работы педагогов, психологов, социальных педагогов; сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профориентационной работы; совместную деятельность обучающихся с родителями (законными представителями);
- информирование обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности, социальных и финансовых составляющих различных профессий, особенностях местного, регионального, российского и международного спроса на различные виды трудовой деятельности;

- использование средств психолого-педагогической поддержки обучающихся и развитие консультационной помощи в их профессиональной ориентации, включающей диагностику профессиональных склонностей и профессионального потенциала обучающихся, их способностей и компетенций, необходимых для продолжения образования и выбора профессии (в том числе компьютерного профессионального тестирования и тренинга в специализированных центрах);
- осознание обучающимися ценности экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
- формирование установки на систематические занятия физической культурой и спортом, готовности к выбору индивидуальных режимов двигательной активности на основе осознания собственных возможностей;
- осознанное отношение обучающихся к выбору индивидуального рациона здорового питания;
- формирование знаний о современных угрозах для жизни и здоровья людей, в том числе экологических и транспортных, готовности активно им противостоять;
- овладение современными оздоровительными технологиями, в том числе на основе навыков личной гигиены;
- формирование готовности обучающихся к социальному взаимодействию по вопросам улучшения экологического качества окружающей среды, устойчивого развития территории, экологического здоровьесберегающего просвещения населения, профилактики употребления наркотиков и других психоактивных веществ, профилактики инфекционных заболеваний; убеждённости в выборе здорового образа жизни и вреде употребления алкоголя и табакокурения;
- осознание обучающимися взаимной связи здоровья человека и экологического состояния окружающей его среды, роли экологической культуры в обеспечении личного и общественного здоровья и безопасности; необходимости следования принципу предосторожности при выборе варианта поведения.

2.3.2. Цели, направления деятельности и планируемые результаты воспитания и социализации

Программа воспитания и социализации основана на *целевых установках*, перечисленных в п. 1.2.2 «Ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты» и ставит перед школой *цели*, определяющие принципиальные (обобщенные) *результаты*, сформулированные там же в пп. 1-8, 10-17.

Содержание воспитательной работы обусловлено планируемыми образовательными результатами и реализуется в рамках следующих *направлений*, соответствующих направлениям развития личности (ст. 13 ФГОС):

1. Формирование экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни (ценностные отношения к своему здоровью и здоровью других людей, способы поддержания и мониторинга здоровья; экологическая культура; техники и способы безопасного поведения в стандартных и чрезвычайных ситуациях).

2. Формирование целостной картины мира, обеспечение профессионального самоопределения и готовности к самообразованию (мировоззренческая позиция; использование системного подхода для анализа и решения различных технических и жизненных проблем; восприятие объектов как эстетических, творческая деятельность эстетического характера, готовность к самообразованию и профессиональному самоопределению).
3. Формирование гражданской и этнической самоидентификации (ценностное отношение к Отечеству, его истории и культуре, традиционным ценностям населения; становление гражданственности и этнической самоидентификации; ценностное отношение к семье).
4. Формирование готовности жить в социуме (осознанное принятие различий мнений, мировоззрения, культуры, ценностей в отношении другого человека и в отношении другого сообщества, умение конструктивно разрешать конфликты, прагматическое и ценностное отношение к закону и законности, демократическим принципам общественного устройства; правила ведения дискуссии; опыт продуктивного и социально-значимого труда и иных форм преобразующей деятельности; социальный опыт в разнообразных ролях и сообществах, в пределах и за пределами школы, освоение и осмысление социально принятых норм поведения и различных форм социальной жизни).
5. Формирование системы ценностей и нравственных ориентиров (внутренние нормы нравственности, опыт анализа своих решений и действий и их последствий, ценностный компонент целеполагания).

Конечные образовательные результаты Программы воспитания и социализации – это личностные универсальные учебные действия, перечисленные в п. 1.2.3.1², они соотносятся с направлениями духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся (см. табл. 1).

Таблица 1.

Соотнесение направлений воспитательной работы
с конечными образовательными результатами

Направление духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся	Конечный образовательный результат (порядковый номер в соответствии с нумерацией п. 1.2.3.1) ³
1. Формирование экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни	6.1-6.17, 12.1-12.5, 15.1-15.12

² При утверждении Программы воспитания и социализации из общего перечня должны быть исключены конечные результаты программы – личностные УУД, по содержанию совпадающие с предметными результатами той или иной предметной области.

³ Здесь приведены все личностные УУД, однако при формировании программы конкретного образовательного учреждения в таблице должны быть размещены только те конечные результаты, которые остались в программе после соотнесения личностных УУД с предметными результатами всех предметных областей.

2. Формирование целостной картины мира, обеспечение профессионального самоопределения и готовности к самообразованию	2.1-2.12, 11.1, 16.1-16.9, 17.1.1-17.1.3
3. Формирование гражданской и этнической самоидентификации	1.1-1.25, 3.1-3.2, 3.7, 7.1-7.3
4. Формирование готовности жить в социуме	3.3-3.9, 4.1-4.7, 10.1, 13.1-13.3, 14.1-14.12
5. Формирование системы ценностей и нравственных ориентиров	5.1-5.11, 8.1

Внеурочная деятельность на основной ступени общего образования планируется таким образом, чтобы обучающиеся могли в каждом классе осваивать образовательные результаты по всем направлениям деятельности.

2.3.3. Условия реализации Программы воспитания и социализации и принципы организации внеурочной деятельности обучающихся

Принципиальными способами формирования конечных результатов воспитания и социализации – личностных универсальных учебных действий – являются:

- формирование школьной среды, моделирующей среду современного российского общества с его динамичным развитием, разнообразием ценностей и позиций при общности закона, с равенством возможностей и социальной конкуренцией, с информационной насыщенностью и капитализацией идей, с индивидуализмом и социальной ответственностью;
- обеспечение получения и рефлексии разнообразного социального опыта, в том числе за рамками школьного сообщества;
- обеспечение учебной и деятельностной самостоятельности;
- разделение с обучающимся ответственности за его продвижение в познании и саморазвитие;
- создание педагогических ситуаций, позволяющих получить опыт принятия и исполнения ответственного решения;
- опора на особенности возраста и возрастные психологические новообразования.

Система воспитания и социализации принимает на себя также миссию обеспечения психологического комфорта обучающихся в процессе их обучения в «Школе Сколково». Она построена таким образом, чтобы обеспечить:

- индивидуализацию образовательного процесса средствами педагогического сопровождения процесса определения и реализации обучающимся индивидуальной об-

разовательной траектории в рамках внеурочной деятельности (в том числе предпрофильной подготовки в 9-м классе);

- консолидацию усилий родителей и школы средствами информирования родителей и через привлечение родителей в качестве носителей разнообразного социального опыта к воспитательному процессу;
- сохранение здоровья учащихся через обеспечение режима жизнедеятельности, адекватного возрасту.

Построение системы воспитания и социализации в «Школе Сколково» осуществляется на основе следующих *организационных принципов*:

1. Функции системы воспитания реализуются через:
 - проектирование и реализацию целостной среды и конкретных ситуаций, в которых осуществляется деятельность обучающегося,
 - сопровождение деятельности обучающегося (предметной или мыслительной),
 - сопровождение осмысления и рефлексии обучающимся своей деятельности и своей позиции.
2. Деятельность обучающихся обеспечивается в соответствии с психофизиологическими особенностями возраста и стадиями взросления.
3. Организация жизнедеятельности обучающихся осуществляется посредством взаимодействия с ними; происходит отказ от прямого воздействия на обучающегося через демонстрацию моделей поведения, применение готовых рецептов и оценок.
4. Результаты деятельности, критерии ее эффективности, характер ее организации, степень ответственности за полученные результаты являются предметом регулярного открытого обсуждения субъектов образования.
5. Обеспечивается организация деятельности обучающегося, в основе которой лежит индивидуальная позиция, а не место в функциональной структуре, самоопределение, а не функциональные обязанности.
6. Внутренняя среда школы моделирует внешнюю среду общества; организация деятельности обучающихся предполагает интеграцию ресурсов школы и социума.
7. Управление системой воспитания и социализации осуществляется на проектно-программной основе и подразумевает постоянный мониторинг процесса и результатов.

2.3.4. Этапы и модели организации работы с обучающимися по направлениям деятельности

Обеспечивающая процесс воспитания система работы школы является системой управления развитием и взрослением учащихся. Деятельность системы воспитания на основной ступени, в соответствии с первым организационным принципом (см. п. 2.3.3 настоящей программы), включает три *процесса*:

- 1) организация ситуаций, в которых разворачивается деятельность обучающихся – проектная деятельность, деятельность обучающегося по самоуправлению и

самоорганизации в рамках любой активности (социальные пробы, клубы, мастер-классы и пр.),

2) сопровождение этой деятельности обучающегося – педагогическое сопровождение проектной деятельности обучающегося, деятельности обучающегося по самоуправлению и самоорганизации в рамках социальных проб и пр. активностей, определения и реализации учащимся индивидуальной образовательной траектории в рамках предпрофильной подготовки,

3) организация и сопровождение анализа и/или рефлексии обучающегося по поводу собственной деятельности, ее результатов, собственных мотивов и ресурсов и собственного продвижения.

Специфика личностных образовательных результатов такова, что часть из них задают обучающемуся содержание деятельности, а часть – способы деятельности, что учитывается при планировании образовательных технологий для получения этих результатов и при планировании работы с каждым обучающимся. Программа развития универсальных учебных действий на основной ступени общего образования «Школы Сколково» определяет образовательные технологии и техники, применение которых обеспечивает формирование универсальных учебных действий, в том числе личностных: проектные технологии, технологии организации социальных практик, клубная работа (в том числе мастер-классы), техники организации формализованных дискуссий, технология педагогического консультирования.

Технология педагогического консультирования обеспечивает реализацию процессов воспитания по сопровождению любой деятельности обучающегося по самоуправлению и самоорганизации и по организации и сопровождению анализа и/или рефлексии обучающегося по поводу собственной деятельности, ее результатов, собственных мотивов и ресурсов и собственного продвижения.

Технология образовательных путешествий, иные технологии организации социальных практик и клубная работа задают, прежде всего, содержание деятельности обучающихся. При планировании социальных практик и работы клубов обеспечивается деятельность обучающихся в течение года по всем направлениям с разнообразной тематикой. Содержание социальных практик и клубной деятельности пересекается, чтобы обучающиеся могли выбирать не только содержание деятельности, но и форму, в которой они осваивают требуемое содержание. К реализации мастер-классов максимально привлекаются родители обучающихся и другие члены местного сообщества. Максимальная вариативность социальных практик и клубной работы обеспечивается за счет того, что внеурочная деятельность организована для разновозрастных групп.

Проектные технологии позволяют обеспечивать деятельность обучающихся, содержание которой спланировать можно лишь с некоторой долей вероятности (социальное проектирование) или спланировать невозможно (личностно-значимые проекты). При использовании проектных технологий педагог учитывает, что проектная деятельность формирует или использует освоенные способы деятельности по работе с информацией, коммуникации и разрешению проблем (ключевые компетентности),

формирование которых должно происходить также и на уроках (метапредметные результаты). Соответственно, сопровождая проектную деятельность обучающихся, педагог учитывает актуальный уровень сформированности ключевых компетентностей обучающихся и работает на закрепление освоенных способов деятельности и формирование новых в соответствии с требованиями к деятельности обучающихся. Обучающийся индивидуально или в составе малой группы выполняет не менее двух и не более четырех проектов в течение учебного года. Участие в социальных проектах других обучающихся в качестве людского ресурса считается социальной практикой и не учитывается в рамках проектной деятельности.

Содержание формализованных дискуссий определяется на основе актуальной для обучающихся тематики в рамках обязательных направлений, формат задается так, чтобы обучающиеся осваивали новые и закрепляли освоенные способы деятельности.

При планировании внеурочной деятельности учитывается, что клубная работа и проектирование – длительные процессы, реализующиеся в течение учебного полугодия. Работа клубов может быть продолжена при наличии запроса со стороны обучающихся. Содержание мастер-классов и социальных практик в формате образовательных путешествий, ролевых и коммуникативных игр желательно осваивать в течение кратких промежутков времени – специальных сессий, длящихся 1-3 недели.

Модели воспитания и социализации, реализуемые в «Школе Сколково», включают в себя перечисленные выше процессы и предполагают использование описанных технологий и различаются по подходу к планированию и реализации первого процесса – организации ситуаций, в которых разворачивается деятельность обучающегося, в соответствии со вторым организационным принципом. Так, период основного общего образования в педагогике принято считать этапом безответственных проб, и основные целевые установки этого этапа – с одной стороны, предоставить обучающемуся возможное многообразие ситуаций, в которых будут разворачиваться эти пробы, с другой стороны – формирование ответственного действия. Обучающимся 5-6 классов, только вышедшим из начальной школы с ее нацеленностью на повторение, воспроизведение образцов, предлагается значительную часть активности проводить в рамках классного коллектива (две третьих времени, отведенных на внеурочную деятельность), причем содержание и результаты деятельности, в соответствии с третьим и четвертым организационными принципами, является предметом согласования учителя и классного коллектива (для обучающегося это коллективное решение и коллективная ответственность). Оставшееся время обучающиеся планируют индивидуально, обучаясь, таким образом, принимать решения и нести за них ответственность, и получают опыт деятельности в разновозрастных группах. В 7-9 классах уже пять шестых времени обучающихся, отведенных на внеурочную деятельность, планируется ими индивидуально, в соответствии с пятым организационным принципом.

Внеурочная деятельность, в соответствии с шестым организационным принципом, организуется таким образом, чтобы, с одной стороны, обеспечить обучающимся взаимодействие с разнообразными субъектами в стенах образовательного учреждения (в том числе через привлечение представителей местного сообщества для проведения

мастер-классов различной тематики), с другой – обеспечить обучающимся опыт взаимодействия с внешней средой за пределами школы (экскурсии, походы, летнее трудоустройство обучающихся, предпрофильная подготовка).

Наконец, в соответствии с седьмым организационным принципом, образовательное учреждение, во-первых, планирует свою деятельность каждое полугодие с учетом запросов обучающихся и имеющихся материально-технических, организационных и кадровых ресурсов, во-вторых, организует мониторинг процесса и результатов.

Воспитание и социализация на ступени общего образования проходит в два этапа в соответствии с особенностями взросления подростков.

Этап 1 (5-6 классы) – этап безответственных проб, когда обучающимся предоставляется возможность получения максимально разнообразных, краткосрочных активностей, в рамках которых обучающиеся по возможности получают опыт завершённой деятельности – самостоятельной, в составе малой группы обучающихся, однородной по возрасту, в составе малой разновозрастной группы обучающихся, в том числе под руководством более старших обучающихся.

Этап 2 (7-9 классы) – этап становления ответственного действия, когда обучающемуся предоставляется возможность получения максимально разнообразных, среднесрочных активностей, в рамках которых обучающиеся получают опыт завершённой деятельности – самостоятельной или в составе малой разновозрастной группы обучающихся.

Модели воспитания и социализации, реализуемые в «Школе Сколково» на обоих этапах работы с обучающимися, включают в себя процессы организации ситуаций для деятельности обучающихся, сопровождение этой деятельности и рефлексии по поводу разнообразной деятельности, предполагают использование обязательного набора технологий (проектные технологии, технологии организации социальных практик, клубная работа (в том числе мастер-классы), техники организации формализованных дискуссий, технологии педагогического консультирования) и различаются по подходу к организации ситуаций, в которых разворачивается деятельность обучающихся.

Модель организации работы с обучающимися на 1-м этапе предполагает, что значительная часть внеурочной работы происходит в рамках классного коллектива, другая часть – в разновозрастных группах по интересам.

При планировании внеурочной деятельности обучающихся в рамках этой модели треть времени отводится на работу обучающихся над проектами (личностно-значимые проекты и/или социальные проекты, направленные на разрешение проблем классного коллектива), а также на выполнение исследовательской работы (каждый обучающийся выполняет одну работу в любое время в период прохождения этого этапа). Треть времени в пятом и шестом классе в рамках внеурочной деятельности отводится 1) на обязательные социальные практики в формате образовательных путешествий, коммуникативных и ролевых игр, содержание которых охватывает разные

направления воспитательной работы и планируется, исходя из актуальных интересов обучающихся, 2) на организацию и сопровождение анализа и/или рефлексии обучающихся по поводу собственной деятельности, ее результатов, собственных мотивов и ресурсов и собственного продвижения, 3) на формализованные дискуссии, 4) на классные часы, посвященные обсуждению организационных вопросов и прочих вопросов, касающихся жизни классного коллектива, при этом классные часы должны проходить не реже одного раза в месяц и не чаще двух раз в месяц. При реализации внеурочной деятельности в рамках классного коллектива обеспечивается участие в ряде мероприятий родителей, что позволяет повысить их родительскую компетентность. Оставшаяся треть времени отводится на активность обучающихся в разновозрастных группах (участие в качестве людского ресурса с социальных проектах, социальные практики, клубы, в том числе мастер-классы, тренинги). Время, которое обучающийся посвящает освоению программ дополнительного образования, в том числе вне школы, не регламентируется, при этом результаты, полученные в рамках этой деятельности обучающихся, учитываются. При планировании деятельности каждого обучающегося необходимо обеспечить его участие не менее чем в четырех и не более чем в шести социальных практиках в любой организационной форме.

Модель организации работы с обучающимися на 2-м этапе предполагает, что основная часть внеурочной работы происходит в разновозрастных группах по интересам. Модель организации работы на этапе становления ответственного действия существует в двух вариантах – для обучающихся 7-8 классов и для обучающихся 9-х классов.

При планировании внеурочной деятельности обучающихся в рамках этой модели треть времени отводится на работу обучающихся над проектами (личностно-значимые проекты и/или социальные проекты, направленные на разрешение проблем классного коллектива), а также на выполнение исследовательской работы (каждый обучающийся выполняет две или три работы в любое время в период прохождения этого этапа). Одна шестая времени отводится 1) на организацию и сопровождение анализа и/или рефлексии обучающихся по поводу собственной деятельности, ее результатов, собственных мотивов и ресурсов и собственного продвижения, 2) на классные часы, посвященные обсуждению организационных вопросов и прочих вопросов, касающихся жизни классного коллектива, при этом классные часы должны проходить не реже одного раза в месяц и не чаще двух раз в месяц. В первом варианте модели (для 7-8-классников) половина времени отводится на активность обучающихся в разновозрастных группах (участие в качестве людского ресурса с социальных проектах, социальные практики, клубы, в том числе мастер-классы, тренинги). Во втором варианте модели (для 9-классников) это время отводится на предпрофильную подготовку – информирование (1 час в неделю) и предпрофильные курсы (2 часа в неделю). Предпрофильная подготовка организуется в соответствии с Основными принципами реализации предпрофильной подготовки на территории Самарской области. Время, которое обучающийся посвящает освоению программ дополнительного образования, в том числе вне школы, не регламентируется, при этом результаты, полученные в

рамках этой деятельности обучающихся, учитываются. При планировании деятельности каждого обучающегося необходимо учитывать, что предпрофильные курсы включают социальные практики и в течение года обучающийся осваивает не менее четырех и не более шести предпрофильных курсов.

Обе модели предусматривают краткосрочное планирование активностей разного рода – на одно учебное полугодие, - содержание определяется с учетом запросов обучающихся.

2.3.5. Поощрение социальной успешности обучающихся

Система воспитания и социализации включает поощрение социальной успешности обучающихся как фактор, мотивирующий к участию в различных активностях. Такое поощрение осуществляется в форме общественно признания значимости деятельности обучающихся. Условия получения возможности общественного признания различны в зависимости от активностей обучающихся.

Социальное проектирование предполагает публичное представление результатов проектов и общественное голосование за победу проектов по ряду номинаций, определяемых ежегодно в зависимости от содержания проектов. К голосованию привлекается максимально большое число людей – это обязательно обучающиеся основной ступени и учителя, желательное привлечение обучающихся старшей ступени, родителей и других представителей социума. Публичное представление результатов социальных проектов происходят дважды в течение учебного года.

Метод проектов предполагает решение личностно-значимых проблем, поэтому результаты проекта не подлежат общественному обсуждению. В случае реализации обучающимися личностно-значимых проектов организуется презентация продуктов для целевой аудитории, что позволяет обучающимся получить общественное признание. Презентации организуются по мере получения продуктов. При желании авторы проектов могут выставлять информацию о продуктах в виде фотографий и / или описаний с указанием контактной информации в открытом доступе в специально отведенных местах в течение полугодия (выставка продуктов).

По окончании сессии мастер-классов организуется выставка, посвященная представлению обучающимися продуктов / результатов, либо в формате стенда, либо в формате публичного выступления любого жанра. Обучающиеся представляют полученные продукты / результаты индивидуально или в составе малых групп. При проведении выставки предусматривается обратная связь с аудиторией для возможности получения общественного признания.

Клубы проводят не менее одной публичной акции в течение учебного полугодия. При проведении публичной акции предусматривается обратная связь с аудиторией для возможности получения общественного признания.

Результаты социальных практик – персональный опыт деятельности – не являются предметом публичного обсуждения и не требуют социального признания.

2.3.6. Мониторинг достижения конечных результатов Программы воспитания и социализации

Мониторинг достижения конечных результатов Программы воспитания и социализации осуществляется в соответствии с методикой, описанной в разделе 1.3 основной образовательной программы «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования».

2.3.7. Критерии и показатели оценки деятельности образовательного учреждения по реализации Программы воспитания и социализации

Для оценки деятельности «Школы Сколково» по реализации Программы воспитания и социализации применяется двухуровневая система оценки, включающая 1) оценку наступивших социальных эффектов; 2) оценку соответствия условий реализации Программы воспитания и социализации требованиям и принципам, заложенным в Программу воспитания и социализации.

Оценка наступивших социальных эффектов проводится на основании показателей, определенных образовательным учреждением и согласованных с органом общественного участия «Школы Сколково». Оценка по показателям проводится с использованием социологических инструментов ежегодно, показатели задаются на пять лет и могут корректироваться ежегодно по инициативе органа общественного участия.

Оценка соответствия условий реализации Программы воспитания и социализации требованиям и принципам, заложенным в Программу воспитания и социализации, проводится ежегодно на основании следующих показателей:

планирование активностей обучающихся

1. Активности обучающихся запланированы в соответствии с моделями организации внеурочной деятельности.
2. Активности обучающихся запланированы в соответствии с запросам и обучающихся.
3. Активности обучающихся запланированы в соответствии с планируемыми конечными результатами Программы воспитания и социализации.
4. Запланирована деятельность педагогов 1) по организации ситуаций, в которых разворачивается деятельность обучающихся, 2) по сопровождению этой деятельности; 3) по организации и сопровождению анализа и/или рефлексии обучающихся по поводу собственной деятельности, ее результатов, собственных мотивов и ресурсов и собственного продвижения.
5. Количество функционирующих в течение учебного полугодия клубов не менее количества классов-комплектов основной ступени.

реализация программы воспитания и социализации

6. Каждый обучающийся выполнил не менее 2-х и не более 4-х проектов в течение учебного года.
7. Каждый обучающийся участвовал не менее чем в 4-х и не более чем в 6-ти социальных практиках в течение учебного года.
8. Каждый обучающийся принял участие не менее чем в 4-х формализованных дискуссиях.
9. Образовательные технологии реализуются в соответствии с требованиями к реализации каждой из этих технологий.

реализация системы поощрения социальной активности

10. Публичное представление результатов социальных проектов проведено дважды в течение учебного года.
11. Публичные акции клуба организованы не реже одного раза в течение учебного полугодия.
12. Презентации продуктов лично-значимых проектов организованы по мере получения продуктов для требуемой целевой аудитории.
13. Публичная выставка продуктов / результатов мастер-классов и иных социальных практик проведена по окончании каждой сессии мастер-классов и социальных практик.
14. Обратная связь с аудиторией организована при проведении всех публичных акций / презентаций.

Оценка соответствия условий реализации Программы воспитания и социализации требованиям и принципам, заложенным в Программу воспитания и социализации, осуществляется методом кабинетного исследования на основании анализа плана внеурочной деятельности, расписания внеурочной деятельности, индивидуальных планов обучающихся, отчетов о реализации мастер-классов, социальных практик, клубной деятельности, деятельности по сопровождению проектов обучающихся и пр. документов.

Примеры маршрутов образовательных путешествий

Пример 1

ТРУДОУСТРОЙСТВО НА ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Цель: получить опыт пользования услугами службы занятости для временного трудоустройства в летний период.

Кол-во часов: 7 + работа в летний период

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации.

Планируемые результаты

14.8.2. Опыт пользования услугами социальных служб, работающих с молодежью.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
-------------------	-----------------------	------------------------------------------------	----------------	--------------------

1	2	3	4	5
1	2	систематизирует информацию в рамках сложной заданной структуры	Прослушайте рассказ преподавателя. В процессе рассказа заполните таблицу «Особенности источников информации о работе».	При подготовке к рассказу преподаватель может пользоваться любыми достоверными источниками информации, в том числе информацией, размещенной в официальных источниках (сайт службы занятости). В рассказе должна быть отражена информация, необходимая обучающимся для заполнения таблицы
2		делает вывод на основе полученной информации	На основе заполненной таблицы сделайте вывод о том, какими источниками информации целесообразно пользоваться при по-	После выполнения/ задания следует обсуждение выводов, во время которого основное внимание уделяется обсуждению

1	2	3	4	5
			иске временной работы для трудоустройства на лето.	оснований для использования того или иного источника информации.
3	1	определяет и выстраивает в хронологической последовательности шаги по решению задачи называет ресурсы, необходимые для выполнения известной деятельности	Выйдите на сайт государственной службы занятости. Найдите информацию о том, как вы можете получить услугу по временному трудоустройству на летний период. Составьте план ваших действий по получению временной работы. Запишите, какие ресурсы вам потребуются для обращения в службу занятости.	
4	2	оформляет свою мысль в форме стандартных продуктов письменной коммуникации простой структуры	Обратитесь в службу занятости для получения государственной услуги по временному трудоустройству для несовершеннолетних и получите эту услугу.	Здесь обучающихся стоит нацеливать на полное получение услуги, вплоть до оформления документов на трудоустройство.
5	1		Подготовьтесь к обсуждению своего опыта обращения в службу занятости: было ли ваше обращение успешным, опишите последовательность своих действий и действий специалистов службы занятости; какие действия вы выполнили бы иначе, на что нужно обратить внимание.	Обсуждение ведется по указанным в задании вопросам. Отдельно стоит сделать акцент на опыте заполнения официальных документов, в том числе обсудить, насколько заполненные набор документов отличается от того набора, который заполняют при трудоустройстве совершеннолетние
6	1		Вы закончили работать на временном ме-	Обсуждение ведется по указанным в зада-

1	2	3	4	5
			<p>сте работы. Подготовьтесь к обсуждению вашего опыта по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - считаете ли вы полученный опыт успешным? Почему? - считаете ли вы полученный опыт полезным? Почему? - если вам придется вновь временно трудоустроиваться, будет ли что-то, что вы сделаете иначе? Почему? 	нии вопросам.

К шагу 1

особенности источники информации о работе	Информация предоставляется непосредственно работодателем	Для получения информации требуется заплатить деньги	Информация предоставляется при соблюдении соискателем определенных требований	Примечания
центр / служба занятости населения				
печатные издания				

телевидение				
расклеенные объявления				
Интернет				
кадровые агентства				
знакомые				

Пример 2

ПОСЕЩЕНИЕ КУЛЬТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ МИРОВЫХ РЕЛИГИЙ: ПРАВОСЛАВНЫЙ ХРАМ / КОСТЕЛ / МОЛИТВЕННЫЙ ДОМ / МЕЧЕТЬ / БУДДИСТСКИЙ ХРАМ

Цель: получить и проанализировал опыт посещения ежедневной и праздничной службы в [культовом сооружении].

Кол-во часов: 13.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации.

Планируемые результаты

2.11. Получил и проанализировал опыт посещения культовых сооружений мировых религий \ наблюдения за отпращиванием обрядов.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	1		Вспомните, что вы знаете о [название мировой религии]: - основы учения; - праздники; - места богослужения; - обряды.	Ведущий социальную практику ведет беседу по вопросам, целью беседы является актуализация представлений обучающихся. Не следует превращать беседу в лекцию, но если обучающиеся предлагают ошибочную информацию, их стоит исправлять. Поскольку ведущий практики не должен являться специалистом в то или иной мировой религии, то в случае незнания того или иного предмета обсуждения, затронутого в беседе с обучающимися он может предложить совместный поиск информации.

1	2	3	4	5
2	2	Информационная компетентность	<p>Работая в малой группе, вам предстоит подготовить для остальных участников практик сообщение по теме:</p> <p><i>Вариант 1</i> Ежедневное богослужение: как проходит, кто принимает участие.</p> <p><i>Вариант 2</i> Правила поведения в [культовом сооружении].</p> <p><i>Вариант 3</i> [Праздник]: описание религиозного события, которому посвящено праздничное богослужение.</p> <p><i>Вариант 4</i> Богослужение в [праздник]: как проходит, кто принимает участие.</p> <p><i>Вариант 5</i> Празднование [религиозного события] в быту.</p> <p>Подготовьтесь к выступлению, используя любые источники информации.</p>	Выбор праздника связан со временем, в которое проходит социальная практика.
3	2		Представьте сообщение аудитории. Время выступления – 3 минуты.	Ведущему следует, во-первых, резюмировать самые важные постулаты, во-вторых, организовать вопросно-ответную процедуру.

1	2	3	4	5
4	1	извлекает и систематизирует информацию по двум и более заданным основаниям	Участникам практики предстоит посетить ежедневную службу в [культовом сооружении]. Запишите памятку, в которой соберите все правила, которым нужно следовать при посещении [культового сооружения]. Представьте памятку аудитории.	Важно свести воедино основные правила посещения [культового сооружения]. Во время обсуждения также важно еще раз описать ход богослужения, чтобы у обучающихся было представление о том, что происходит и почему именно так.
5	3		Посетите [культовое сооружение]. После посещения подготовьтесь к обсуждению полученного опыта по вопросам: - все ли прошло так, как вы себе это представляли? Почему? - удалось ли вам соблюдать все правила поведения в [культовом сооружении]? - что вам показалось наиболее интересным? - что бы вы рекомендовали другим посетителям [культового сооружения]?	Ведущий социальной практики организует фронтальное обсуждение по вопросам.
6	1		Участникам практики предстоит посетить праздничную службу в [культовом сооружении], посвященную [празднику]. Рассмотрите памятку, которую вы подготовили перед предыдущим посещением [культового сооружения]. Нужно ли внести в нее какие-то изменения? Почему?	Важно свести воедино основные правила посещения [культового сооружения]. Во время обсуждения также важно еще раз описать ход богослужения, чтобы у обучающихся было представление о том, что происходит и почему именно так.

1	2	3	4	5
7	3		<p>Посетите [культовое сооружение]. После посещения подготовьтесь к обсуждению полученного опыта по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все ли прошло так, как вы себе это представляли? Почему? - удалось ли вам соблюдать все правила поведения в [культовом сооружении]? - что вам показалось наиболее интересным? - что бы вы рекомендовали другим посетителям [культового сооружения]? 	<p>Ведущий социальной практики организует фронтальное обсуждение по вопросам.</p>

Пример 3

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ СЛУЖБАМИ

Цели:

1. Помочь потребителю социальных услуг (членам семьи, родственникам, соседям) в обращении в организации, оказывающие социальные услуги.
2. Получить опыт пользования услугами социальных служб, работающих с молодежью.

Кол-во часов: 19.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации.

Планируемые результаты

14.8.1. Опыт помощи потребителям социальных услуг (членам семьи, родственникам, соседям) в обращении в организации, оказывающие социальные услуги,

14.8.2. Опыт пользования услугами социальных служб, работающих с молодежью.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
<i>Опыт помощи потребителям социальных услуг (членам семьи, родственникам, соседям) в обращении в организации, оказывающие социальные услуги</i>				
1	2		Фронтальная беседа о том, что такое социальные услуги	Учитель вводит понятие «государственная услуга» и поясняет ее на примерах получения любых государственных услуг (получение и замена паспорта, регистрация автомобиля, получение информации о состоянии пенсионного счета и пр.). Отдельно вводится понятие «социальная услуга».

1	2	3	4	5
2		находит требуемую информацию на сайте по ссылкам	Загрузите Портал государственных услуг. Найдите информацию о том, какие социальные услуги можно получить с помощью портала. Кто может получить эти услуги? Кто оказывает эти услуги? Какие социальные услуги можно получить в электронном виде? Какие из этих услуг можно получить без регистрации на сайте?	После выполнения задания происходит обсуждение по вопросам: 1) как происходил поиск информации? 2) известны ли обучающимся факты получения таких услуг не в электронном виде? 3) удобно ли получение услуг в электронном виде? 4) почему для получения ряда услуг необходима регистрация на сайте? 5) имеет ли смысл предпринимать шаги для регистрации на сайте?
3	2	самостоятельно планирует и реализует сбор информации посредством опроса	Вам предстоит помочь кому-либо из вашего ближайшего окружения получить социальную услугу. Составьте опросник, чтобы выяснить, в каких социальных услугах нуждаются люди из вашего ближайшего окружения и какие из этих услуг они уже получают.	Если обучающиеся не имеют опыта составления опросников, им следует предоставить соответствующий источник информации (например, текст «Что такое опрос» см. в дополнительных материалах). Критерии оценки опросника см. в дополнительных материалах.
4	1		Расспросите не менее пяти родственников или знакомых о том, в каких социальных услугах они нуждаются.	После обсуждения опросников у части обучающихся может возникнуть желание использовать идеи других составителей или даже полностью использовать опросник. Не следует этому препятствовать при условии согласия авторов. Можно также пойти по пути составления общего варианта опросника.

1	2	3	4	5
5	2	<p>определяет и выстраивает в хронологической последовательности шаги по решению задачи</p> <p>называет ресурсы, необходимые для выполнения известной деятельности</p>	<p>Составьте общий перечень услуг.</p> <p>Выделите в нем те услуги, которые не получают ваши родственники или знакомые, но хотели бы получить. Выберите из списка одну такую услугу.</p> <p>Выясните, какие органы государственной или муниципальной власти или учреждения предоставляют такую услугу.</p> <p>Выясните порядок предоставления услуги.</p> <p>Составьте план ваших действий по оказанию помощи вашему родственнику или знакомому в получении социальной услуги. Перечислите ресурсы, которые вам понадобятся для выполнения деятельности.</p>	<p>Обучающиеся могут выбрать как вариант получения услуги в органе государственной власти или учреждении, так и с помощью Портала государственных услуг, если такая возможность есть.</p>
6	1		<p>Выполните запланированные действия по оказанию помощи вашему родственнику или знакомому в получении социальной услуги.</p> <p>После выполнения действия будьте готовы рассказать о своем опыте: 1) перечислите действия, которые вы выполнили, 2) отметьте действия, которые пошли не так, как вы планировали (если таковые были); 3) ваши предложения по совершенствованию плана; 4) реакцию человека, которому вы помогли получить социальную услугу;</p>	<p>После выполнения задания необходимо организовать фронтальное обсуждение по вопросам.</p>

1	2	3	4	5
			5) ваши собственные ощущения и впечатления.	
Опыт пользования услугами социальных служб, работающих с молодежью				
7	3	находит требуемый источник с помощью поисковых систем Интернета систематизирует извлеченную информацию в рамках сложной заданной структуры	Найдите с помощью поисковых систем Интернета информацию о социальных службах, работающих с молодежью на территории самарской области и нашего муниципального образования. Заполните таблицу, создав перечень таких служб с указанием, какие именно социальные услуги может получить молодежь в этих службах. Отметьте, кому предназначены предоставляемые услуги: физическим или юридическим лицам. Если это услуги для юридических лиц, укажите, для каких именно. Запишите адреса служб. Запишите, какими источниками информации вы пользовались. Если необходимо, запишите примечания.	Перед началом работы учитель поясняет, что существуют не только государственные, но и муниципальные услуги. Структуру таблицы для фиксации информации в дополнительных материалах. После выполнения задания происходит обсуждение, цель которого выяснить, какие государственные и муниципальные услуги могут получить молодежные организации, а какие – молодые люди.
8	1	извлекает и систематизирует информацию по двум и более заданным основаниям	Внимательно прочитайте Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, на реализацию общественно значимых мероприятий в сфере государ-	В версии документа для 2013 г. отсутствует ответ на вопрос 3. С обучающимися следует обсудить, на что может ориентироваться организации при определении общественной значимости мероприятия.

1	2	3	4	5
			<p>ственной молодежной политики. Ответьте на вопросы, ответы на которые содержатся в документе: 1) может ли получить субсидию школа? 2) какие организации могут претендовать на получение субсидии? 3) каковы условия предоставления субсидии? 4) как определяется общественная значимость мероприятий, на которые предоставляется субсидия? 5) какие документы нужны для предоставления субсидии?</p>	
9	2	<p>Публичное выступление (уровень задается ведущим социальной практики)</p>	<p>Вам предстоит выступить перед другими участниками социальной практики с предложением общественно значимого мероприятия, с которым некоммерческая организация могла бы обратиться за предоставлением субсидии в Департамент молодежной политике. Ваше предложение должно быть обоснованным. Подготовьте / отберите наглядные материалы и используйте их во время выступления. Во время выступления уделите внимание логическим связям между частями выступления. Будьте готовы ответить на</p>	<p>При большом количестве участников социальной практики обучающихся можно объединить в группы, от которой будет определен один выступающий (по усмотрению учителя выступающий может быть делегирован группой или произвольно выбран ведущим практику).</p>

1	2	3	4	5
			вопросы аудитории. Время выступления -4 минуты.	
10	2		Выступите публично.	После каждого выступления необходимо организовывать вопросно-ответную процедуру.
11	2		Из перечня социальных услуг, доступным физическим лицам, выберите ту, которую вы хотели бы получить. Выясните, что вам необходимо сделать для получения этой услуги. Получите услугу. После выполнения действий будьте готовы рассказать о своем опыте: 1) перечислите действия, которые вы выполнили, 2) опишите действия, которые вы сейчас выполнили бы по-другому; 3) ваши ощущения и впечатления от процесса получения услуги; 4) ваши советы тем, кто захочет обратиться за аналогичной услугой.	
12	1		Обсуждение опыта получения социальной услуги	

Дополнительные материалы

К шагу 3

Оценка опросника

- Соблюдена структура опросника (3 части).
- Соблюдена тематика опроса.
- В опроснике использованы простые термины и понятия.
- Предложены варианты ответов на закрытые и полузакрытые вопросы и/или оставлено место для ответа на открытые вопросы.
- В обращении к респонденту указана тема и/или цель опроса.
- В обращении к респонденту разъяснен порядок ответов на вопросы.
- В обращении к респонденту содержится просьба принять участие в опросе.
- В заключительной части содержится благодарность за участие в опросе.

Что такое опрос

Опрос – широко распространенный метод сбора информации, в котором источником информации является конкретный человек – респондент.

Опрос проводится среди определенной группы людей с какой-то целью. Например, можно провести опрос подростков с целью выяснить, одежду какой фирмы они предпочитают, или опрос родителей детей дошкольного возраста с целью определить, какие методы воспитания они считают правильными.

Опрос может быть письменный (анкетирование) и устный (интервьюирование).

Структура опросника

В опросник включаются специально сформулированные вопросы для сбора информации.

Опросник составляется и для проведения анкетирования (тогда его называют анкетой), и для проведения интервью.

В первой части опросника обязательно содержится обращение к респонденту, в котором излагается тема и цель опроса, правила заполнения анкеты или порядок устных ответов на вопросы. Например, респонденту нужно объяснить, предлагают ему выбрать один или несколько из вариантов ответа или респондент должен дать ответ(ы) самостоятельно. В этой части опросника также представляются люди или организация, проводящая опрос, и содержится вежливая просьба принять участие в опросе.

Основная часть опросника – собственно вопросы.

В заключительной части респондента нужно поблагодарить за участие в опросе.

Вопросы

Вопросы, которые используются в опросниках, могут быть различны по форме: открытые, полузакрытые и закрытые.

На закрытые вопросы можно ответить очень коротко. Чаще всего на такие вопросы отвечают «да» или «нет». Закрытые вопросы обычно содержат слова

«есть», «является». Обычно к таким вопросам «прилагается» заранее сформулированный полный набор ответов.

Например: В какое время вы обычно завтракаете?

1. До 8 часов утра.
2. После 8 часов утра.
3. Я не завтракаю.

Полузакрытые вопросы содержат максимум заранее сформулированных вариантов ответов, а также дополнительные строки для свободного ответа.

Например: Какие телевизионные передачи вы предпочитаете смотреть?

1. Художественные фильмы.
2. Новости.
3. Документальные фильмы.
4. Сериалы.
5. Ток-шоу.
6. Мультфильмы.
7. Другое _____.

Открытые вопросы предполагают только свободный ответ респондента, который он записывает самостоятельно.

Например: Укажите ваше хобби.

_____.

Вопросы должны включать простые понятия и термины. Это обязательное требование к составлению опросника.

Общее количество вопросов зависит от того, какую информацию необходимо получить.

Анкетирование

При анкетировании опрашиваемый сам заполняет анкету в присутствии анкетера или без него. Если анкета небольшая (состоит не более чем из 10 вопросов) и ее заполнение не требует от респондента длительных размышлений, лучше, если респондент заполнит анкету при вас. Если все опрашиваемые являются членами одного коллектива (например, ходят в один кружок в школе), их можно опросить одновременно.

Интервьюирование

Интервьюирование – это всегда беседа. При проведении интервью не следует забывать о вежливости и дружелюбии. Не следует набрасываться на респондента с вопросами, нужно предупредить его о том, сколько примерно времени займет интервью и получить согласие респондента на беседу.

Обработка информации

После проведения опроса информацию обрабатывают. Это значит, что в случае с закрытыми и полужакрытыми вопросами исследователи считают, какое количество вариантов ответа было дано на тот или иной вопрос, а в случае с открытыми вопросами – какие варианты ответов предлагали респонденты, группируют варианты и считают их.

К шагу 7

Социальная служба	Адрес	Описание услуги	Кому предоставляется услуга	Источник информации	Примечания

Пример 4

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЛЬЯ

Цель: получить и проанализировать опыт анализа безопасности жилья.

Кол-во часов: 10.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации.

Планируемые результаты

14.9.1. Опыт анализа безопасности жилья (14.9. Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «домохозяин»)

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
-------------------	-----------------------	------------------------------------------------	----------------	--------------------

1	2	3	4	5
1	1		Расскажите, из чего, по-вашему, складывается безопасность жилья, и обоснуйте свое мнение.	С обучающимися ведется фронтальная беседа, итогом которой является общий список безопасности жилья. В список обязательно должны быть включены не менее трех позиций (на выбор): <ul style="list-style-type: none">- электрическая безопасность;- безопасность системы теплоснабжения;- безопасность системы водоснабжения и канализации;- безопасность конструкции;- экологическая безопасность строительных материалов, используемых при отделке помещения.

1	2	3	4	5
				<p>Список может быть расширен по желанию обучающихся и/или ведущего социальную практику.</p> <p>Занятие также можно провести в режиме мозгового штурма.</p>
2	2	<p>находит требуемый источник с помощью поисковых систем Интернета</p> <p>определяет и выстраивает в хронологической последовательности шаги по решению задачи</p> <p>называет ресурсы, необходимые для выполнения известной деятельности / характеризует источник в соответствии с задачей информационного поиска</p>	<p>Выберите не менее трех параметров, по которым вы будете исследовать безопасность жилья.</p> <p>Найдите в Интернете информацию о том, как можно оценить безопасность жилья по параметру 1. Составьте список критериев, по которым оценивается безопасность жилья по параметру 1.</p> <p>Определите, сможете ли вы оценить безопасность жилья самостоятельно по параметру 1.</p> <p>Если да, составьте план действий по оценке безопасности жилья по параметру 1.</p> <p>Если нет, определите требования к эксперту, который может проводить такую оценку.</p>	<p>Ведущему практику следует оценивать реалистичность плана обучающихся и обеспечение техники безопасности с случае принятия решения о самостоятельном проведении оценивания.</p>
3			<p>Проведите оценку безопасности жилья по параметру 1 сами или с привлечением эксперта</p>	

1	2	3	4	5
4	4	Аналогично проводится оценка жилья по оставшимся двум параметрам		
5	2	делает вывод на основе полученной информации	Используя результаты оценки отдельных параметров безопасности жилья, сделайте вывод о том, может ли ваше жилье считаться безопасным.	
6			Рассмотрите ситуации, где жилье признано небезопасным или не вполне безопасным. Дайте предложения по перечню мероприятий для приведения жилья в безопасное состояние.	
7	1		Оцените собственный опыт по анализу безопасности жилья по вопросам: 1) трудно ли было оценивать безопасность вашего жилья? 2) пригодится ли опыт оценки безопасности жилья вашей семье в настоящее время? 3) пригодится ли опыт оценки безопасности жилья вам в будущем?	Обсуждение опыта участия в социальном проекте может быть организовано любым способом: индивидуальная консультация; работа с малой группой, фронтальная беседа со всеми участниками социальной практики.
8			Запишите памятку домовладельцу по обеспечению безопасности жилья	

Пример 5

ЭКОНОМИЯ КОММУНАЛЬНЫХ РАСХОДОВ

Цель: получить и проанализировать опыт анализа путей экономии социальных расходов.

Кол-во часов: 14.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации..

Планируемые результаты

14.9.2. Опыт анализа путей экономии социальных расходов (14.9. Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «домохозяин»)

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	2		Прослушайте рассказ ведущего социальную практику о том, что такое коммунальные расходы. Запишите все виды коммунальных расходов.	Фронтальная беседа о структуре коммунальных расходов. Должны быть введены понятия «коммунальные расходы», «индивидуальные и общедомовые расходы», разъяснено отличие коммунальных расходов от расходов по содержанию и техническому обслуживанию, а также капитальному ремонту жилья. С обучающимися также необходимо обсудить важность экономии коммунальных ресурсов как с точки зрения оптимизации расходов семьи, так и с точки зрения сохранения окружающей среды.

1	2	3	4	5
2			<p>Рассмотрите квитанции на оплату за жилье. Почеркните те статьи расходов, которые относятся к коммунальным платежам. Объясните, как в каждой квитанции подсчитываются разные коммунальные расходы</p>	<p>Обучающимся следует предоставить квитанции, в которых разное количество коммунальных расходов (например, существует и отсутствует горячее водоснабжение) и разные способы подсчета коммунальных расходов (по нормативу и по счетчику). При предоставлении квитанции следует учитывать особенности населенного пункта, но не ограничиваться только типовыми примерами из населенного пункта. После выполнения задания с обучающимися следует обсудить причину появления или отсутствия той или иной статьи коммунальных расходов.</p>
3	2	<p>ставит задачи, адекватные заданной цели определяет и выстраивает в хронологической последовательности шаги по решению задачи планирует ресурсы, необходимые для решения поставлен-</p>	<p>Рассмотрите квитанцию на оплату жилья, в котором вы проживаете. Опишите, как начисляются коммунальные платежи в вашем случае.</p> <p>Вам предстоит оценить, насколько экономно в вашей семье расходуются коммунальные ресурсы. Используя любые источники информации, продумайте и запишите:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) задачи деятельности; 2) ресурсы, необходимые для осуществле- 	<p>Обучающихся следует ориентировать не только на среднюю оценку потребления, но и на качественную структуру потребления каждого ресурса, например, оценивать время использования и ресурс потребления каждого прибора. В случае если обучающимся в силу возраста или иных обстоятельств трудно проводить оценку всех коммунальных расходов, можно ограничить этот список.</p> <p>Для оценки экономии необходимо органи-</p>

1	2	3	4	5
		ной задачи	ния деятельности в рамках каждой задачи; 3) план ваших действий по оценке экономности расходов.	зывать наблюдение за расходами в течение длительного промежутка времени, не менее 2-х недель.
4	2		Реализуйте ваш план оценки расходования коммунальных ресурсов.	
5	2	делает вывод на основе полученной информации приводит аргументы, подтверждающие вывод определяет и выстраивает в хронологической последовательности шаги по решению задачи самостоятельно планирует и осуществляет текущий контроль своей деятельности,	Рассмотрите результаты наблюдений за расходованием коммунальных ресурсов. Сделайте вывод о том, экономно ли расходуются коммунальные ресурсы в вашей семье. Обсудите с членами вашей семьи пути экономии коммунальных ресурсов, а значит, снижения коммунальных расходов. Составьте план действий по реализации путей экономии коммунальных ресурсов. Наметьте точки текущего контроля.	Следует отметить, что выводы и обоснования могут быть очень разными.
6	2		Представьте свой план другим участникам социальной практики. Обоснуйте реалистичность своего плана. Подготовьте / отберите наглядные матери-	После каждого выступления необходимо организовать вопросно-ответную процедуру

1	2	3	4	5
			<p>алы и используйте их во время выступления. Во время выступления уделите внимание логическим связям между частями выступления. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории. Время выступления -3 минуты.</p>	
7	2	самостоятельно планирует и осуществляет текущий контроль своей деятельности,	<p>При необходимости скорректируйте свой план. Реализуйте в течение недели свой план, выполняя мероприятия по текущему контролю</p>	
8	2	делает вывод на основе полученной информации указывает причины успехов и неудач в деятельности	<p>Оцените, насколько вы и ваша семья смогли достичь результатов в реализации мероприятий по сокращению потребления коммунальных ресурсов. Объясните причины ваших успехов и неудач. Сделайте вывод о возможности использования в дальнейшем вашего плана.</p>	Обмен опытом необходимо организовать для всей группы. Ведущему практику важно обобщать причины, по которым обучающимся удалось или не удалось добиться результатов.

Пример 6

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ И РАСХОДОВ ПО СОДЕРЖАНИЮ ДОМА

Цель: получить и проанализировать опыт планирования работ и расходов по содержанию дома и самообслуживанию в быту на месяц, расчета расходной части семейного бюджета на заданный период.

Кол-во часов: 15.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации.

Планируемые результаты

14.9.2. Опыт планирование работ и расходов по содержанию дома и самообслуживанию в быту на месяц, расчета расходной части семейного бюджета на заданный период (14.9. Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «домохозяин»)

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак.час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	1		Обсудите в группах и представьте список работ по содержанию дома. Представьте этот список аудитории	Цель работы – составление единого наиболее полного списка. Ведущему практику не следует предпринимать усилий к корректировке всего списка или отдельных его частей.
2	2	систематизирует извлеченную информацию в рамках сложной заданной структуры	Покажите получившийся список работ по содержанию дома домочадцам, которые в вашем доме отвечают за содержание дома. Попросите их отметить те работы, которые реально выполняются в вашем доме. Узнайте, кто выполняет эти работы, какое время занимает выполнение этих работ,	Таблицу см. в Приложении __. После выполнения задания происходи обсуждение отдельных пунктов списка (по усмотрению ведущего практику) с точки зрения совпадения или несовпадения частоты и длительности выполнения работ, а также расходов.

1	2	3	4	5
			как часто их выполняют, чем обусловлена такая частота выполнения и с какими расходами сопряжено выполнение этих работ. Заполните таблицу.	
3	2	определяет и выстраивает в хронологической последовательности шаги по решению задачи планирует ресурсы, необходимые для решения поставленной задачи	Используя информацию, полученную при выполнении предыдущего задания, спланируйте работы по содержанию вашего дома на месяц. Рассчитайте ресурсы, необходимые для выполнения этих работ. Согласуйте ваш план с домочадцами.	
4	4		Вместе с домочадцами, отвечающими в вашем доме за покупку продуктов и приготовление пищи, записывайте в течение 2-х недель все расходы на закупку продуктов и всю информацию о расходе продуктов в таблицу.	Таблицу см. в Приложении ___. Перед началом заполнения таблицы с обучающимися необходимо обсудить работу с таблицей в случаях, когда 1) продукт используется в нескольких блюдах; 2) в приготовлении блюда используется продукт, закупленный ранее
5	2	делает вывод (присоединяется к одному из выводов) на основе полученной информации и приво-	Рассмотрите таблицу закупки и расхода продуктов питания за 2 недели. Сформулируйте и запишите предложения по оптимизации процесса закупки продуктов и процесса приготовления пищи с уче-	Ведущему практику следует пресекать попытки обучающихся в рамках данной практики изменять пищевые привычки членов семьи.

1	2	3	4	5
		<p>дит несколько аргументов или данных для его подтверждения</p>	<p>том сформировавшихся пищевых пристрастий членов вашей семьи. Свои предложения обоснуйте. Обсудите ваши предложения по оптимизации процесса закупки продуктов и процесса приготовления пищи с домочадцами. Узнайте их мнение о том, считают ли они ваши предложения реалистичными.</p>	
6	3		<p>Рассчитайте расходы на продукты для вашей семьи на месяц в трех вариантах: 1) обычный месяц; 2) в течение месяца предполагается организация одного семейного праздника (например, день рождения кого-либо из членов семьи); 3) в течение месяца предполагается проживание в семье гостя</p>	<p>При обсуждении выполнения задания важно проверять не точность расчетов, а общий подход к закупке и планированию расхода продуктов.</p>
7	1	<p>называет трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и предлагает пути их преодоления \ избегания в дальнейшей деятельности</p>	<p>Опишите опыт, который вы получили во время этой социальной практики: перечислите, чему вы научились, что оказалось для вас новым, укажите трудности, с которыми вы столкнулись и пути из преодоления в дальнейшей деятельности. Объем текста 150-200 слов.</p>	

Дополнительные материалы

К шагу 2

Вид работы	Кто выполняет	Время на выполнение работы	Частота выполнения	Обоснование частоты выполнения	Расходы

К шагу 4

Название продукта	Дата закупки	Количество	Ед. изм.	Цена за ед.	Название блюда	Кол-во порций	Расход продукта	Дата приготовления	Примечания

Пример 7

ЭКСКУРСОВОД-ЛЮБИТЕЛЬ

Цель:

Кол-во часов: 28.

Материально-техническое обеспечение:

- доступ к разнообразным источникам информации, в т.ч. к Интернету;
- средства на вводную экскурсию.

Планируемые результаты

1.24. Получил и проанализировал опыт подготовки и проведения любительских экскурсий по объектам Самарской области и Кинельского района для заданной целевой аудитории с заданной целью.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак.час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	4		Вам предстоит принять участие в экскурсии [_____]. После окончания экскурсии будьте готовы ответить на следующие вопросы: - какое событие экскурсии, по-вашему, было кульминационным? Почему? - как экскурсовод подготовил участников экскурсии к этому событию (когда начал готовить, что именно делал)? - какие действия предпринимал экскурсовод для привлечения внимания участников экскурсии к тем или иным объектам?	Экскурсия может быть любой по содержанию. Основное ее предназначение – материал для анализа специфики действий экскурсовода.

1	2	3	4	5
			- известны ли вам какие-то иные интересные приемы экскурсоводов?	
2	1		Предложите членам группы не менее пятнадцати различных объектов для экскурсии в пределах Самарской области.	Работа в режиме мозгового штурма. Едущий практики составляет ранжированный список объектов и формирует группы для работы с наиболее популярными в группе объектами. Необходимо исключить возможность работы с объектами, которые были рассмотрены во время вводной экскурсии.
3	1	указывает, в источниках какого типа следует искать требуемую информацию или характеризует источник в соответствии с задачей информационного поиска	Вам предстоит изучить объект. Какими источниками информации вы будете пользоваться? Дайте характеристику источников.	В качестве источников информации могут быть использованы любые доступные источники в зависимости от выбранного объекта. Ведущему социальную практику следует предварительно обсудить с группами, какими источниками информации они собираются воспользоваться.
4	10	находит требуемый источник с помощью карточного и электронного каталога, поисковых система Интернета, библио-	Изучите объект, используя все доступные источники информации. Систематизируйте информацию в рамках самостоятельно избранной / предложенной учителем структуры.	Сложность задания (II или III уровень информационной компетентности в аспекте «первичная обработка информации») определяется готовностью обучающихся малой группы выполнить ту или иную операцию.

1	2	3	4	5
		<p>графических изданий, списков публикаций в периодических изданиях систематизирует извлеченную информацию в рамках сложной заданной структуры / систематизирует извлеченную информацию в рамках самостоятельно избранной сложной структуры</p>		
5	2	<p>Публичное выступление (уровень определяется готовностью обучающихся выполнить ту или иную операцию)</p>	<p>Вам предстоит провести экскурсию для [заданная целевая аудитория]. Охарактеризуйте эту аудиторию: опишите, что это за люди, что им интересно, каков их предполагаемый уровень осведомленности об объекте, насколько они могут воспринимать научную терминологию, как долго можно удерживать их внимание и т.п. Определите, какая информация об объекте может быть интересной для этой целевой</p>	<p>Результаты работы обсуждаются ведущим практики с каждой малой группой.</p>

1	2	3	4	5
			аудитории. Свою точку зрения обоснуйте.	
6	1		Определите, какую вводную информацию необходимо дать группе перед посещением объекта. Как и когда нужно будет давать эту информацию?	
7	3		Подготовьтесь к проведению пробной экскурсии. В проведении экскурсии должны принять участие все участники малой группы. Проведите пробную экскурсию для участников социальной практики, имея в виду, что они будут вести себя в соответствии с особенностями вашей целевой аудитории.	Перед каждой экскурсией ведущий дает участникам экскурсии целевую установку на поведение, соответствующее поведению целевой группы.
8	1	указывает причины успехов и неудач в деятельности, называет трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и предлагает пути их преодоления \ избегания в дальнейшей деятельности	Опишите полученный опыт в роли экскурсовода: - что удалось и что не удалось? Почему? - что вы измените в ходе и содержании экскурсии, когда станете работать с заданной аудиторией?	Обсуждение должно вестись фронтально, желательно сразу после каждой экскурсии.
9	3	Публичное выступление (уровень опре-	Проведите экскурсию для вашей целевой аудитории.	Ведущему социальной практики необходимо обеспечить целевую аудиторию. Она

1	2	3	4	5
		деляется готовностью обучающихся выполнить ту или иную операцию)		может быть немногочисленной – от 2-х человек. Предварительные установки для этой целевой аудитории давать не нужно.
10	1	указывает причины успехов и неудач в деятельности, называет трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и предлагает пути их преодоления \ избегания в дальнейшей деятельности	Опишите полученный опыт в роли экскурсовода: - что удалось и что не удалось? Почему? - что вы изменили бы в ходе и содержании экскурсии с учетом полученного опыта?	Обсуждение должно вестись фронтально, можно организовать его как сразу после каждой экскурсии, так и общее после окончания всех экскурсий.
11	1		Подготовьте положения в универсальную памятку для экскурсовода.	Положения для памятки собираются ведущим на доске, каждое предложение принимается или не принимается по итогам общего голосования.

Пример 8

КУЛЬТУРНЫЕ СОБЫТИЯ

Цель: получить и проанализировать опыт поиска информации о культурных событиях, посещения культурных мероприятий и обсуждения их (в т.ч. на форумах).

Кол-во часов: 10 + время посещения театра, музея / выставочного центра и кинотеатра.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики.

Планируемые результаты

14.11. Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «читатель \ зритель»:

14.11.1. Опыт посещения театра, музея / выставки, кинотеатра, концерта и участия в обмене впечатлениями,

14.11.2. Опыт участия в форуме / обсуждении культурного события в социальных сетях,

14.11.3. Опыт поиска информации о культурных событиях в соответствии со своими читательскими / зрительскими предпочтениями.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	2	самостоятельно формулирует основания, исходя из характера полученного задания, ранжирует их и извлекает искомую информацию	Изучите [репертуар местного театра, концертного зала, расписание выставок местных музеев, выставочных центров]. Найдите в Интернете отзывы посетителей о культурных событиях, расспросите участников на форумах / в социальных сетях [о спектаклях, входящих в репертуар, выставках]. Учитывая мнения ваших собеседников, подготовьте предложения для участников	

1	2	3	4	5
			социальной практики о посещении того или иного культурного события.	
2	2	делает вывод на основе полученной информации	Прослушайте предложения других участников социальной практики о посещении тех или иных культурных мероприятий. Составьте список из трех мероприятий, которые были бы вам интересны. Будьте готовы обсудить причины, по которым вы включили то или иное мероприятие в список.	Ведущему практику следует организовать процедуру отбора мероприятий для посещения. Это могут быть как одно театральное представление и одна выставка, так и два спектакля и две выставки.
3			Купите билеты / забронируйте билеты через Интернет.	Если речь не идет об отдаленном населенном пункте, имеет смысл покупать билеты не централизованно, предоставив обучающимся возможность получения опыта покупки билета. В случае использования возможностей интернета бронированием билетов может заниматься каждый обучающийся.
4	2		Вы посетили [театральное представление]. Будьте готовы поделиться вашими впечатлениями с другими участниками социальной практики. Обсуждение будет проходить по следующим позициям: - сюжет; - декорации;	Последовательность обсуждения вопросов произвольная.

1	2	3	4	5
			<ul style="list-style-type: none"> - игра актеров; - музыкальное сопровождение. 	
5	1		<p>Вы посетили [выставочное мероприятие]. Будьте готовы поделиться вашими впечатлениями с другими участниками социальной практики. Обсуждение будет проходить по следующим позициям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация экспозиции; - наиболее заинтересовавшие экспонаты; - интерактивные элементы (если есть). 	Последовательность обсуждения вопросов произвольная.
6	2	самостоятельно формулирует основания, исходя из характера полученного задания, ранжирует их и привлекает искомую информацию	<p>Изучите репертуар местного кинотеатра / кинотеатров.</p> <p>Найдите на сайте кинотеатра рецензии как профессиональных критиков, так и обычных зрителей.</p> <p>Учитывая мнения участников форумов кинотеатров, а также информацию из любых других источников, выберите фильм, который вы могли бы предложить посмотреть другим участникам практики.</p>	<p>Ведущему практику следует организовать процедуру выбора фильма.</p> <p>При желании обучающихся можно исключить посещение кинотеатра и добавить еще одно посещение театра / выставки.</p>
7			Купите билеты / забронируйте билеты через Интернет.	Если речь не идет об отдаленном населенном пункте, имеет смысл покупать билеты не централизованно, предоставив обучающимся возможность получения опыта покупки билета. В случае использования воз-

1	2	3	4	5
				<p>возможностей интернета бронированием билетов может заниматься каждый обучающийся. Более того, они могут посмотреть фильм на разных сеансах, пойти в кинотеатр с родителями или друзьями.</p>
8	1		<p>Вы посетили кинотеатр и посмотрели фильм. Зарегистрируйтесь на форуме кинотеатра. Обменяйтесь с другими пользователями форума своими впечатлениями от просмотра фильма.</p>	

Социальная практика «Участие в социальных проектах, разработанных другими обучающимися (волонтерская деятельность)»

Кол-во часов: 3 + время участия в проекте.

Материально-техническое обеспечение: нет.

Планируемые результаты

14.7. Получил и проанализировал опыт выполнения заданной функции в социальных проектах, разработанных другими обучающимися.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	2	самостоятельно формулирует основания, исходя из характера полученного задания, ранжирует их и привлекает искомую информацию	Внимательно выслушайте выступления представителей проектных групп с защитой проектных замыслов. Определите 3 проекта, к реализации которых вы хотели бы присоединиться. Расположите эти проекты в порядке убывания вашего интереса к ним. Обоснуйте свой выбор проектов и основания для ранжирования.	Этот этап практики предназначен для предварительного самоопределения обучающихся – как участников социальной практики в выборе проектов, так и авторов проектов в выборе потенциальных участников. После того, как выбор потенциальных участников сделан, в школе должна быть реализована специальная процедура по распределению участников по проектам.
2	Участие в проекте, разработанном другими обучающимися			
3	1		Расскажите о своем опыте: 1) перечислите действия, которые вы выполнили, 2) опишите ваши ощущения и впечатления от участия в социальном проекте; 3) сформулируйте, чем вы будете руководствоваться,	Обсуждение опыта участия в социальном проекте может быть организовано любым способом: индивидуальная консультация; работа с малой группой, работа с классом.

1	2	3	4	5
			присоединяясь в дальнейшем к социально- му проекту, разработанному другими уче- никами.	

Ролевая игра «Как не стать жертвой мошенников»

Кол-во часов: 9.

Материально-техническое обеспечение: доступ в Интернет для всех участников социальной практики. При невозможности обеспечения всех участников доступом в Интернет, обучающихся организуют в пары-тройки для поиска информации.

Планируемые результаты

15.8. Получил и проанализировал опыт принятия решения на основе кейса, описывающего ситуации хулиганства, мошенничества, вовлечения в преступную деятельность, угрозы насилия и похищения.

<i>№ п/п шага</i>	<i>Время, ак. час</i>	<i>Планируемые компетентностные результаты</i>	<i>Задание</i>	<i>Комментарий</i>
1	2	3	4	5
1	2	извлекает и систематизирует информацию по двум и более заданным основаниям	Найдите в Интернете информацию о различных видах мошенничества. Определите, на какие виды мошенничества могут откликнуться ваши сверстники. Работая в группе, подготовьтесь разыграть сценку, из которой было бы понятно, как ваш сверстник может стать жертвой мошенника.	Ведущий практики вводит понятие «мошенничество», разъясняет, чем мошенничество отличается от воровства. Разделение обучающихся на группы по произвольному принципу.
2	2		Разыграйте сценку перед аудиторией.	После каждого представления ведущий обсуждает с аудиторией, что именно в поведении жертвы позволило мошеннику осуществить свой замысел и как следовало бы вести себя, чтобы не стать жертвой мошенника. В некоторых случаях можно попросить участников сценки проиграть ее заново.

1	2	3	4	5
				во, только изменив поведение потенциальной жертвы и после этого обсудить, насколько представленная модель поведения была правильной.
3	2	оформляет свою мысль в форме стандартных продуктов письменной коммуникации сложной структуры	Используя информацию, полученную из разнообразных источников, подготовьте с группой информационный бюллетень на тему «Как не стать жертвой мошенника». Бюллетень должен быть адресован [_____]. Подготовьтесь к презентации вашего бюллетеня целевой группой. Во время выступления выделяйте смысловые блоки паузами и вербально, используйте жестикуляцию и/или специально подготовленные наглядные материалы. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории. Время выступления – 3 минуты.	Разделение обучающихся на группы по произвольному принципу. В качестве адресата бюллетеня могут быть названы ученики школы, ученики начальных классов, пенсионеры, посетители рынка и пр. по усмотрению ведущего практику. Желательно организовать работу таким образом, чтобы малые группы работали с разными адресатами.
4	2	Публичное выступление (уровень II)	Выступите перед аудиторией.	Желательно организовать обучающимся возможность выступления перед целевой аудиторией. При отсутствии такой возможности роль целевой аудитории могут выполнить остальные участники социальной практики

1	2	3	4	5
5	1		<p>Подготовьте к обсуждению вашего опыта общения с аудиторией по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сложно ли было выступать перед аудиторией? Почему? - как вы считаете, понравился ли бюллетень аудитории? Почему? - что вы считаете своей самой большой удачей? Что вам удалось меньше всего? Почему? - какие главные выводы о противодействии мошенничеству вы сделали? 	<p>Ведущий проводит фронтальное обсуждение по предложенным вопросам.</p>

Примеры программ мастер-классов

Пример 1

Мастер-класс

«ОЧИСТКА ВОДЫ В ПОХОДНЫХ УСЛОВИЯХ»

Планируемые образовательные результаты

15.11. Получил и проанализировал опыт обустройства и сворачивания лагеря, приготовления пищи, организации жизнедеятельности в природных условиях.

Место проведения: классная комната или походные условия (вблизи водоема)

Материалы и оборудование: пластиковые бутылки (по 2 на каждого участника плюс 1 для мастера и 1 для демонстрационного набора), галька, песок, активированный уголь, вата, полиэтиленовые пакеты, большая емкость для очищенной воды (кастрюля и пр.), для классной комнаты загрязненная вода, индивидуальные емкости для очищенной воды (банки, кружки и пр. – по 1 для каждого участника плюс 1 для мастера).

Подготовительные мероприятия:

- 1) подготовка бутылок: разрезание на 2 части бутылок из расчета 1 разрезанная бутылка на 1 участника, прокалывание дырок в одной части со стороны дна, в этой же части разрезание стенок и загибание их для установки на банке;
- 2) подготовка 1 фильтра из ваты и угля;
- 3) подготовка 1 фильтра из гальки, песка и угля (возможно с использованием дырявой кастрюли, возможно с использованием части бутылки со стороны дна);
- 4) составление индивидуального набора: 2 части разрезанной бутылки, вата, галька, песок, активированный уголь (2 упаковки на каждого участника), емкость для очищенной воды, 1 бутылка с загрязненной водой (для условий классной комнаты) или 1 пустая бутылка (для походных условий);

Требования к технике безопасности: нет.

Дополнительные условия: нет.

Сценарий

шаг	Действия мастера	Повторение действий мастера обучающимися
1.	Вступительное слово мастера (обрисовка походной ситуации, в которой требуется очистка воды, предложение создать фильтр своими руками)	-
2.	Демонстрирует работу готового фильтра из ваты и угля	-
3.	В часть разрезанной бутылки с горлышком (имитация воронки) закладывает слой ваты	+

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
4.	Толчет в полиэтиленовом пакете таблетки с активированным углем (1 упаковка)	+
5.	Закладывает слой активированного угля	+
6.	Закладывает слой ваты	+
7.	Устанавливает фильтр на банку для чистой воды	+
8.	Заливает грязную воду в фильтр	+
9.	Переливает очищенную воду в общий котел	+
10.	Слово мастера о том, что вата не всегда под рукой	
11.	Демонстрирует работу готового фильтра из гальки, песка и угля	-
12.	В часть разрезанной бутылки с продырявленным дном закладывает гальку	+
13.	Толчет в полиэтиленовом пакете таблетки с активированным углем (1 упаковка)	+
14.	Закладывает слой песка	+
15.	Закладывает слой активированного угля	+
16.	Закладывает слой песка	+
17.	Устанавливает фильтр на банку для чистой воды	+
18.	Заливает грязную воду в фильтр	+
19.	Переливает очищенную воду в общий котел	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Какой фильтр лучше: из ваты или из гальки и песка?

Чем заменить активированный уголь в таблетках?

Можно ли сразу пить воду, очищенную таким способом? Почему?

Какие дополнительные мероприятия нужно провести, чтобы воду можно было пить?

Где может пригодиться умение делать фильтр?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

Пример 2

Мастер-класс

«ПРИГОТОВЛЕНИЕ КУЛЕША НА ОТКРЫТОМ ОГНЕ»

Планируемые образовательные результаты

15.11. Получил и проанализировал опыт обустройства и сворачивания лагеря, приготовления пищи, организации жизнедеятельности в природных условиях.

Место проведения: походные условия.

Материалы и оборудование (из расчета на три порции): на каждого участника и мастера котелок двухлитровый, 4 средних картофелины, 2 средние луковицы, средняя морковь, 0,5 стакана пшена, 200 г свежего или подсолненного свиного сала, 70 – 100 г сливочного масла, зелень: укроп, петрушка, зеленый лук, соль, черный молотый перец, перекиладина или таганок, дрова, спички, бумага, ложка, разделочная доска.

Подготовительные мероприятия: обеспечение пожарной безопасности мест для разведения костров, установка перекиладин или таганков.

Требования к технике безопасности: место для разведения огня должно быть ограничено, в одежде участников мастер-класса не должно быть пожароопасных элементов, помимо мастера, за работой участников с огнем должны смотреть другие взрослые, желательно малочисленная группа участников.

Дополнительные условия: желательно организовать серию мастер-классов по приготовлению пищи на открытом огне во время похода, а мастер-класс по приготовлению кулеша сделать одним из них. Таким образом, помимо организации получения участниками мастер-классы опыта приготовления пищи на открытом огне, решается задача обеспечения пищей.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, как важно уметь прокормить себя самим в походных условиях	-
2.	Укладывает дрова для разведения костра	+
3.	Разводит костер	+
4.	Режет сало брусочками, лук и морковь мелко	+
5.	Выжаривает сало немного	+
6.	Добавляет лук и морковь для пассировки, выжаривает с салом 5-7 минут	+
7.	Чистит картофель и режет его кубиками	+
8.	Доливает воду в котел на две третьих и ждет, пока закипит вода	+
9.	Закладывает в бульон картофель и проваривает его 5-7 минут	+
10.	Перебирает пшено, промывает пшено	+
11.	Засыпает пшено и варит	+
12.	Режет зелень	+
13.	Кладет сливочное масло и вымешивает до однородной массы	+
14.	Добавляет зелень, соль, перец и перемешивает	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Какие секреты разведения костра вы узнали?

Понравился ли вам кулеш? Будете ли вы его готовить еще?

Оценили ли ваш труд участники дегустации?

Где может пригодиться умение варить кулеш?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник:

<http://482ua.com/index.php/eruption/cooks/550-2012-07-22-19-17-35>.

Пример 3

Мастер-класс

«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ГИРЛЯНДЫ ИЗ БЕЛОЙ БУМАГИ»

Планируемые образовательные результаты

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

Место проведения: школьный кабинет со столами и стульями (по числу участников мастер-класса).

Материалы и оборудование:

- на каждого участника бумага белая и/или цветная (15-25 листов формата А4); скотч прозрачный; скотч двусторонний; ножницы; степлер.

- если участников более 10 и они не смогут увидеть действия мастера из-за большого расстояния – документ-камера и оборудование для трансляции картинки с документ-камеры.

Подготовительные мероприятия: готовая гирлянда из бумаги; готовые цветы для гирлянды 10 шт.

Требования к технике безопасности: нет.

Дополнительные условия: нет.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, что можно сделать красоту своими руками. Демонстрация готовой гирлянды	-
2.	Заготовка квадратных листов из листов формата А4 (рис. 1)	+
3.	Заворачивает углы треугольника к верхнему углу (рис. 2)	+
4.	Отгибает их обратно, сгибая пополам (рис. 3)	+
5.	Выворачивает стороны поочередно (рис. 4)	+
6.	Отгибает углы (рис. 5)	+
7.	Сворачивает внутрь, подгибая пополам (рис. 6)	+
8.	Повторяет шаги 3-7 еще на 4-х листах	+
9.	Формирует лепестки: сворачивает бумагу, соединяя края, закрепляет скотчем (рис. 7)	+
10.	Скрепляет центральную часть цветка: тонкими полосками двустороннего скотча склеивает лепестки по внутреннему кругу (рис. 8,9,10)	+

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
11.	Скотчем скрепляет "ножки" всех пяти лепестков (рис. 11)	+
12.	Помогает участникам при наличии у них запроса на помощь	Самостоятельно повторяют шаги 3-11
13.	Степлером за кончики лепестков скрепляет цветки в полусферы и/или шары (рис. 12)	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Было ли трудно? Что вызывало трудности?

Где, в каких ситуациях можно использовать гирлянду?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

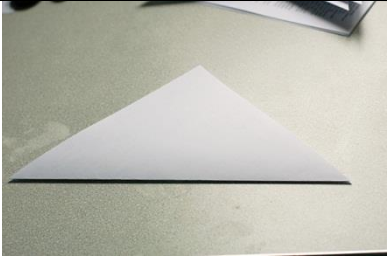
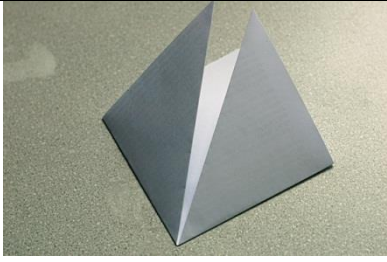
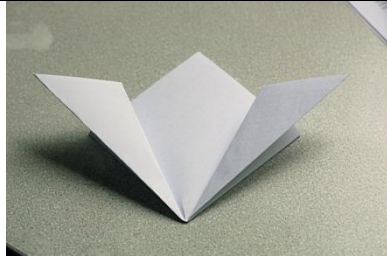
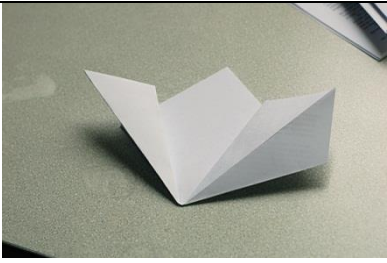
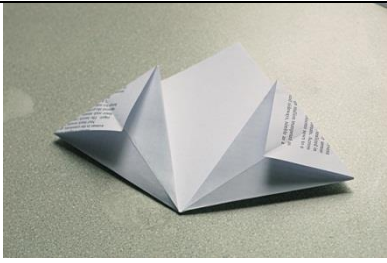
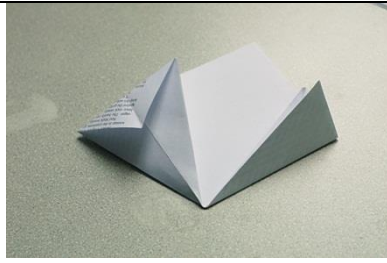
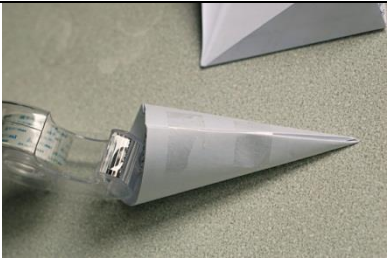

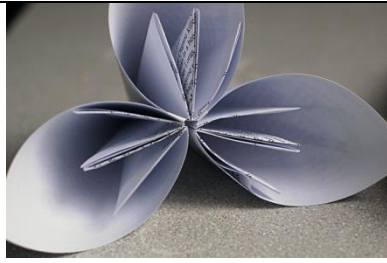

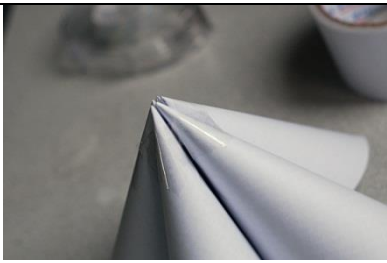

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник:

<http://master-klass.livejournal.com/536329.html#cutid1>.

Рисунки

Рис. 1		Рис. 2		Рис. 3	
Рис. 4		Рис. 5		Рис. 6	
Рис. 7		Рис. 8		Рис. 9	
Рис. 10		Рис. 11		Рис. 12	

Пример 4

Мастер-класс «ДЕКОРИРОВАНИЕ ПРАЗДНИЧНОГО СТОЛА ОВОЦАМИ И ФРУКТАМИ»

Планируемые образовательные результаты

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

Место проведения: школьный кабинет со столами и стульями (по числу участников мастер-класса).

Материалы и оборудование: по числу участников и для мастера разделочная доска, неглубокая тарелка большого диаметра, острый тонкий короткий нож, очищенная луковица, помидор, 2 яблока, пекинская капуста, цуккини, зелень (укроп, петрушка).

Подготовительные мероприятия: готовая композиция из овощей и фруктов, очистка лука.

Требования к технике безопасности: нет.

Дополнительные условия: перед проведением мастер-класса необходимо провести инструктаж по обращению с ножом. Желательно развести инструктаж по времени с мастер-классом. Проводить инструктаж должен педагог.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, зачем нужно декорировать праздничный стол	-
2.	Надрезает луковицу	+
3.	Опускает луковицу в холодную воду (на час)	+
4.	Разрезает помидор пополам, обе половины режет тонкими дольками	+
5.	Формирует розочку из каждой половины	+
6.	Разрезает яблоко, формирует из него украшение (2 украшения – по количеству яблок)	+
7.	Разрезает цуккини, вырезает на кожуре рисунок	
8.	Раскладывает на тарелке зелень	+
9.	Надрезает пекинскую капусту, формирует из нее цветок	+
10.	Выкладывает на тарелке цветок из пекинской капусты, розочки из помидора и украшения из яблока и цуккини	+

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
11.	Вынимает из оды луковицу, формирует из нее цветок, выкладывает на тарелку	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Было ли трудно работать с овощами и фруктами?

Какие продукты оказались самыми трудными?

В каких ситуациях можно и нужно украшать стол таким образом?

Есть ли какие-то другие идеи по формированию украшений из овощей и фруктов?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использованы источники:

http://www.youtube.com/watch?v=346_OMl0-Vc,

<http://www.youtube.com/watch?v=Ico7TAlMYDc>,

<http://www.youtube.com/watch?v=riZt4AxVlto&NR=1>.

Пример 5

Мастер-класс

«ДЕКОРИРОВАНИЕ ЗЕРКАЛА С ПОМОЩЬЮ ГРЕЧКИ»

Планируемые образовательные результаты

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

Место проведения: школьный кабинет со столами и стульями (по числу участников мастер-класса).

Материалы и оборудование: по числу участников и для мастера зеркало прямоугольное, бумажный скотч, двусторонний скотч, гречневая крупа, золотой спрей, бисер, стеклярус, клей, ножницы.

Подготовительные мероприятия: нет.

Требования к технике безопасности: нет.

Дополнительные условия: нет.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, что красоту в доме можно сделать из самых простых вещей	-
2.	Оклеивает края зеркала по периметру бумажный скотчем	+
3.	Оклеивает зеркало по внутреннему периметру двусторонним скотчем	+
4.	Оклеивает зеркало по внутреннему периметру бумажным скотчем	+
5.	Снимает верхний слой двустороннего скотча	+
6.	Распределяет гречневую крупу по двустороннему скотчу	+
7.	Распыляет над крупой золотой спрей	+
8.	Снимает бумажный скотч	+
9.	Приклеивает к поверхности зеркала стеклярус и бисер	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Трудно ли было работать?

Можно ли использовать другие крупы?

Как еще можно использовать полученные умения?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник:

http://www.youtube.com/watch?v=f3icpIRN0mg&feature=player_embedded

Пример 6

Мастер-класс
«ОКРАСКА ЯИЦ К ПАСХЕ
БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ХИМИЧЕСКИХ КРАСИТЕЛЕЙ»

Планируемые образовательные результаты

2.8. Приводит произвольные примеры религиозных праздников мировых религий, описывает в общих чертах обряды, связанные с этими праздниками, объясняет значение обрядов.

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

Место проведения: закрытое помещение.

Материалы и оборудование:

по числу участников (плюс мастер)

- рабочее место (стол или часть стола) для подготовки яиц к окрашиванию;
- яйца 2-3 шт. с белой скорлупой;

для всех

- вода для варки яиц;
- луковая шелуха из расчета 150 г на 0,5 л воды;
- свекла из расчета 200 г на 0,5 л воды;
- уксус из расчета 1 ст. ложки на 0,5 л воды;
- куркума из расчета 2 ст. ложки на 0,5 л воды;
- пресованный шпинат из расчета 150 г на 0,5 л воды;
- отваренный рис;
- листья петрушки или кинзы;
- марля 2-3 отреза примерно 30 x 20 см на каждого участника;
- бечевки или нитки разного цвета;
- 4 емкости для отваривания яиц;
- конфорки для емкостей.

Подготовительные мероприятия: отварить рис.

Требования к технике безопасности: нет.

Дополнительные условия: нет.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, как используют крашеные яйца на Пасху	-
2.	Закладывает луковую шелуху в емкость и заливает водой	-*
3.	Закладывает куркуму в емкость и заливает водой	-*

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
4.	Закладывает шпинат в емкость и заливает водой	-*
5.	Закладывает свеклу в емкость и заливает водой, добавляет уксус	-*
6.	Ставит емкости на плиту, чтобы вода закипела	-*
7.	Обваливает яйцо в рисе и заворачивает в сложенную вдвое марлю, завязывает марлю	+**
8.	Накладывает на яйцо лист(ы) петрушки или кинзы и заворачивает в сложенную вдвое марлю, завязывает марлю	+**
9.	Закладывает яйца в емкости с кипящей водой, проваривает 5-7 минут	-*
10.	Внимает яйца	-*

* Если есть возможность обеспечить каждого участника конфоркой и емкостью для варки яиц, целесообразно предварительно дать обучающимся определиться с красителем, а затем они выполняют вместе с мастером манипуляции с закладыванием красителя в емкость и размещением емкости на плите. В этом случае участники также смогут и вынимать яйца самостоятельно.

** Участники завязывают марлю бечевками или нитками разного цвета, чтобы потом не перепутать.

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности

Трудно ли было работать?

Собираются ли участники использовать эти способы далее?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник:

http://www.youtube.com/watch?feature=player_embedded&v=5TrF9dEfYLI#/

Пример 7

Мастер-класс «ТЮНИНГ ВЕЛОСИПЕДА»

Планируемые образовательные результаты

16.8. Получил и проанализировал опыт придания эстетических свойств функциональному продукту при условии сохранения или повышения его функциональности.

Место проведения: школьный кабинет.

Материалы и оборудование: на каждого участника и мастера рабочее место (стол или часть стола), трубочка для питья сока прозрачная, аккумулятор, паяльник.

Подготовительные мероприятия: нет.

Требования к технике безопасности: требования к работе с паяльником.

Дополнительные условия: помощник мастера (может быть сопровождающий педагог), который будет дополнительно следить за работой с паяльником.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, почему у участников может возникнуть желание тюнинговать велосипед именно таким образом	-
2.	Припаивает светодиоды к проводам	+
3.	Соединяет провода с аккумулятором	+
4.	Одевает на светодиод трубочку	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Трудно ли было работать с паяльником?

Какие меры предосторожности при работе с паяльником надо соблюдать?

Как закрепить полученную деталь на велосипед?

Где еще можно использовать полученные знания и умения?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник: delaruk.ru/load/masteru/raznoe/tjuning_velosipeda_svoimi_rukami_podsvetka_video_urok/12-1-0-427.

Пример 8

Мастер-класс

«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПЛОДОСЪЕМНИКА ИЗ ПЛАСТИКОВОЙ БУТЫЛКИ»

Место проведения: сад с яблонями.

Материалы и оборудование: на каждого участника и мастера палка или длинная крепкая ветка, пластиковая бутылка объемом 1,5 л (форма песочных часов), нож, веревка.

Подготовительные мероприятия: готовый __ для демонстрации.

Требования к технике безопасности: общие требования к безопасности при работе с ножом.

Дополнительные условия: время сбора урожая.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Вступительное слово мастера о том, зачем нужно приспособление и как им пользуются	-
2.	Демонстрация работы приспособления	+
3.	Отрезает бутылку по месту сужения, дальше использует часть с горлышком	+
4.	Делает прорези на стороне отреза	+
5.	Крепит ковш на палку или ветку	+
6.	Снимает яблоко	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

На что нужно обращать внимание при изготовлении приспособления?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

Пример 9

Мастер-класс

«ИЗГОТОВЛЕНИЕ АНИМИРОВАННОЙ АВАТАРКИ В ФОТОШОПЕ»

Место проведения: компьютерный класс.

Материалы и оборудование: на каждого участника и мастера компьютер, на который установлен Adobe Photoshop, компьютер мастер подключен к интерактивной доске.

Подготовительные мероприятия: размещение на каждом компьютере рисунка для аватарки (при отсутствии локальной сети) или размещение исходного файла в месте общего доступа, готовая аватарка для демонстрации, загруженная на компьютер мастера.

Требования к технике безопасности: нет.

Дополнительные условия: нет.

Сценарий

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
1.	Демонстрация готовой аватарки	-
2.	Открывает в фотошопе картинку File→Open (Файл→Открыть или CTRL+O).	+
3.	С помощью инструмента Crop (Кадрирование, C) в полях Width (Ширина) и Height (Высота) указывает значение: 100 px	+
4.	Выделяет квадратную область мышкой	+
5.	Нажимает Enter: получается аватар размером 100 на 100 пикселей	+
6.	В палитре Windows→Layers (Окна→Слои или F7) выделяет фоновый слой "Background" и кликает по нему два раза мышкой (переводит фоновый слой в простой слой). Название слою даем произвольное и нажимает ОК.	+
7.	кликает два раза по слою и в настройке стилей слоя выбирает пункт Stroke (Обводка), ставит настройки size, position (inside), выбирает цвет и нажимает ОК	+
8.	С помощью инструмента T . Horizontal Type Tool (Горизонтальный текст, T), пишет текст.	+
9.	Для текста применяем настройки Eras Bold ITC, Regular, 12 pt, Sharp	+

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
10.	В палитре Layers (Слои, F7) выбирает слой с текстом, кликает по нему два раза левой кнопкой мыши и в стилях слоя для Stroke (Обводка) ставит размер 2, выбирает цвет	+
11.	В палитре Layers (Слои, F7) выбирает слой с текстом и нажимает CTRL+J (получается копия слоя). После этого берет инструмент T . Horizontal Type Tool (Горизонтальный текст, T), кликает им по тексту, выделяет текст мышкой и нажимает Delete (все буквы, кроме первой)	+
12.	Для слоя с первой буквой применяет заливку цветом: в палитре Layers (Слои, F7) кликает по слою два раза и в стилях выбирает Color Overlay (Заливка цветом), убирает у слоя обводку.	+
13.	Выбирает цвет и нажимает ОК	+
14.	копирует слой с первой буквой – нажимает CTRL+J. После этого сдвигает скопированный слой немного вправо (двигать слой можно клавишами "Вверх", "Вниз", "Вправо", "Влево"). Инструмент T . Horizontal Type Tool (Горизонтальный текст, T), кликает по тексту и заменяет первую букву на вторую.	+
15.	По аналогии повторяет шаги 11-14	+
16.	Переходит к Windows→Animation (Окна→Анимация). В окне кликает по кнопке Convert to Frame Animation (справа внизу) и переходит в окошко покадровой анимации.	+
17.	Настраивает первый кадр: в палитре Layers, F7 отключает видимость ненужных слоев	+
18.	Копирует кадр: в палитре Animation нажимает кнопку Duplicates selected frame (Копировать выбранный кадр)	+
19.	Настраивает анимацию для второго кадра: в палитре Layers (F7) отключает видимость ненужных слоев, оставляя только основной текст и вторую красную букву	+

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
20.	Повторяет шаги 18-19 для остальных букв.	+
21.	Просматривает анимацию с помощью кнопки "Play".	+
22.	Настраивает одинаковое время для всех кадров: выделяет с клавишей Shift все кадры, кликает правой кнопкой мыши под любым кадром и вбирает значение настройки времени.	+
23.	Настраивает постоянный повтор: кликает левой клавишей мыши надписи Once (Один раз, находится слева внизу) и в выпадающем списке выбирает пункт Forever (Постоянно).	+
24.	Сохраняет анимацию: в меню File→Save for Web & Devices (Файл→Сохранить для веб... или ALT+SHIFT+CTRL+S) в окошке справа выбирает формат файла "GIF" и нажимает ОК	+

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Трудно ли было работать?

Чем были вызваны трудности?

Где еще можно использовать полученные знания и умения?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник: <http://www.blogohelp.ru/kak-sdelat-avatar-v-fotoshope>.

Пример 10

Мастер-класс

«ИЗГОТОВЛЕНИЕ УДОЧКИ ДЛЯ НАЧИНАЮЩЕГО РЫБОЛОВА»

Планируемые образовательные результаты

15.11. Получил и проанализировал опыт обустройства и сворачивания лагеря, приготовления пищи, организации жизнедеятельности в природных условиях.

Место проведения: походные условия.

Материалы и оборудование:

Часть 1

- изготовленная удочка для демонстрации;
- на каждого участника нож, пластиковые бутылки для подвеса (или иной груз).

Часть 2

- на каждого участника нож, наждачная бумага (№0-1), толстостенная резиновая трубка, леска, леска для подлеска, грузило, крючок, поплавок.

Подготовительные мероприятия: изготовление удочки для демонстрации.

Требования к технике безопасности: общие требования к работе с ножом.

Дополнительные условия: между частью 1 и частью 2 должно пройти не менее недели. Продолжение мастер-класса может быть обучение ловле рыбы с помощью удочки (тренинг) и мастер-класс по приготовлению рыбы в походных условиях.

Сценарий

шаг	Действия мастера	Повторение действий мастера обучающимися
<i>Часть 1. Изготовление удилица (начало)</i>		
1.	Вступительное слово мастера о том, в каких ситуациях человеку могут пригодиться сделанные самостоятельно удочки	-
2.	Демонстрация готового изделия	-
3.	Срезает побег березы, орешника (лещины), тополя или тальника длиной 3-4 м	+
4.	Очищает прут от коры, за исключением тонкой вершины 70-80 см от конца, срезает сучья, комлевую часть подстругивает ножом	+
5.	Подвешивает удилице на ветру, но в тени	+
6.	Подвязывает груз из наполненных пластиковых бутылей весом 5-10 кг	+

<i>шаг</i>	<i>Действия мастера</i>	<i>Повторение действий мастера обучающимися</i>
<i>Часть 2. Изготовление удильца (окончание) и крепление снасти на удильце</i>		
7.	Очищает Высушенное и выпрямленное удильце от сучков и заусенцев ребром ножа, шлифует наждачной бумагой	+
8.	В нижней половине подвязывает мотовильца, а в верхней - толстостенную резиновую трубочку	+
9.	Лесу прикрепляет к удильцу у мотовилец, на которые наматывает ее излишек в 10-15 метров длиной	+
10.	спиралью обертывает леску вокруг удильца к его вершине, а на самой вершине закрепляет толстостенной резиновой трубочкой	+
11.	К нижнему концу лесы подвязывает подлесок (поводок) длиной 30-40 см с крючком и грузилом	+
12.	В 10-15 см от крючка на поводке прикрепил грузило весом 1-3 грамма	+
13.	Прикрепляет поплавок	+
14.	Демонстрирует работу удочки	-

Обсуждение (проводится сопровождающим педагогом)

Блок вопросов по поводу содержания деятельности (при отсутствии ответов обращение к мастеру как к специалисту)

Было ли трудно? Что вызывало трудности?

Для ловли каких рыб предназначена удочка?

Блок вопросов по поводу взаимодействия с мастером (проводится без мастера)

Понятны ли были объяснения мастера сразу?

Трудно ли было выполнить деятельность? Почему?

При разработке мастер-класса использован источник:

<http://orybalke.narod.ru/fishin/>

Примерные программы клубов

Пример 1

КЛУБ «ЮНЫЙ ФОТОГРАФ»

Планируемый конечный результат

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

или

16.6. Получил и проанализировал опыт анализа, интерпретации и реконструкции смыслов художественных объектов (ранее не изученных).

Участники клуба не имеют опыта организованного обсуждения фотографий, не обучались мастерству фотографирования. Преподаватель, сопровождающий работу клуба, может не быть профессиональным фотографом. Принципиальной является работа с любительскими, а не профессиональными камерами.

Содержание первых собраний клуба

№ п/п	Кол-во часов	Деятельность обучающихся	Деятельность учителя	Необходимое оборудование
1.	3	Работа в группах. Представляют результаты работы в аудитории. Участвуют в обсуждении.	Предлагает обучающимся на рассмотрение фотоснимки, получившие престижные международные или российские награды, и тексты по темам «Композиция фотографии», «Фокусировка», «Ракурс», «Сюжет фотографии» и пр. (количество тем зависит от количества малых групп). Распределяет в малых группах задания на оценку фотографий с точки зрения доставшейся темы. Организует представление обучающимися результатов работы и обсуждение выступлений.	Компьютер и цветной принтер с хорошим качеством печати для вывода на печать фотографий или количество компьютеров по количеству малых групп.

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
2.	1	Принимают участие в съемке и в обсуждении.	Организует съемку неподвижных объектов с разных ракурсов. Проводит обсуждение получившихся снимков (анализ ракурсов)	Фотоаппарат у каждого обучающегося
3.	1	Используют элементарные приемы обработки фотографий	Демонстрирует элементарные приемы обработки фотографии. Организует деятельность обучающихся по использованию элементарных приемов обработки фотографий.	Компьютер с графическим редактором на каждого обучающегося / на каждую малую группу
4.	1	Обсуждают направления работы клуба. Предлагают направления работы клуба. Принимают решение о выборе направления работы клуба, в том числе принимают решение об общем содержании клубной акции.	Организует обсуждение вариантов дальнейшей деятельности и принятие решения по поводу выбора направления деятельности	-

вариант направления деятельности клуба 1

Знакомство с историей фотографии

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Обсуждают предполагаемую тематику заседаний на основе самостоятельно найденной информации. Разделяются на малые группы. Распределяют задания для докладов по группам	Выступает в роли модератора обсуждения	-
2.	Готовятся к докладам, собирают информацию, определяют форму подачи информации	Консультирует группы по поводу организации предоставления информации, ориентируя их на интерактивный характер подачи информации	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
3.	Тематическое заседание 1: проводят заседание, принимают участие в заседании	В случае заминок ведущих заседание помогает преодолеть затруднение. Организует обсуждение хода заседания, значимых моментов.	Компьютер с проектором и экраном
4.	Тематическое заседание 2: проводят заседание, принимают участие в заседании		
5.	Тематическое заседание n (количество заседаний соответствует количеству малых групп): проводят заседание, принимают участие в заседании		
6.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе работ и распре-	Организует принятие решение группами по составу работ и распределение	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
	деляют работы по группам. Готовят свою часть работы. Сводят все работы воедино, готовят сценарий экскурсии, тренируются проводить экскурсии	работ в малых группах. Консультирует по запросам обучающихся.	
7.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: выставка «Самое интересное в истории и фотографии»

Содержание акции	Обучающиеся составляют коллажи (либо в графическом редакторе, либо на бумаге с распечатанными фотографиями), организуют пространство выставки в отведенном администрацией школы месте, проводят экскурсии для посетителей выставки.
Целевая аудитория	Любые посетители выставки
Место проведения	Рекреация или кабинет в школе
Время проведения	В рамках клубной недели как стендовая выставка
Обратная связь с аудиторией	После экскурсии каждому участнику предлагается опустить специально подготовленную организаторами карточку в ящик в соответствии со своими впечатлениями: понравилось или не понравилось

вариант направления деятельности клуба 2

Любительская фотосъемка

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Обсуждают и принимают решение по поводу перечня осваиваемых техник фотографии с учетом работы с любительскими камерами. Регистрируются на форумах, где можно обсуждать фотографии (могут регистрироваться группами)	Консультирует по запросу. Организует процесс принятия решения по перечню техник	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
2.	Фотографирование с использованием техники 1 с последующим обсуждением. Выкладывают в форуме для обсуждения лучшие фотографии	Организует обсуждение снимков.	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
3.	Фотографирование с использованием техники n (по определенному количеству техник) с последующим обсуждением. Выкладывают в форуме для обсуждения лучшие фотографии		
4.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе фотографий. Готовят сценарий экскурсии, тренируются проводить экскурсии	Организует принятие решение группами по составу фотографий. Консультирует по запросам обучающихся.	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
5.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: выставка «Лучшие фотографии клуба»

Содержание акции	Обучающиеся организуют пространство выставки в отведенном администрацией школы месте, проводят экскурсии для посетителей выставки.
Аудитория	Любые посетители выставки
Место проведения	Рекреация или кабинет в школе
Время проведения	В рамках клубной недели как стендовая выставка
Обратная связь с аудиторией	После экскурсии каждому участнику предлагается опустить специально подготовленную организаторами карточку в ящик в соответствии со своими впечатлениями: понравилось или не понравилось

Пример 2

КЛУБ «ДЕБАТЫ»

Планируемые конечные результаты

10.1. Знает правила ведения дискуссии и указывает на их нарушение в заданной ситуации.

5.8. Получил и проанализировал опыт участия в дискуссиях, посвященных обсуждению базовых национальных ценностей.

6.17. Получил и проанализировал опыт участия в дискуссиях по тематике здорового образа жизни.

7.2. Получил и проанализировал опыт участия в дискуссиях, посвященных роли семьи в жизни человека и общества.

12.4. Получил и проанализировал опыт участия в дискуссиях, посвященных оценке рисков обыденного действия и экономической активности для сохранения экологического баланса.

Содержание первых собраний клуба

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	2	Принимают участие в тренинге	Проводит тренинг на рассмотрение заданного тезиса с различных позиций	-
2.	2	Принимают участие в тренинге	Проводит коммуникативный тренинг на отработку приемов использования в речи высказываний собеседника. Проводит тренинг аргументации	Доска и мел / маркерная доска или др.
3.	2	Принимают участие в тренинге	Проводит продолжение тренинга аргументации	
4.	1	Обсуждают направления работы клуба. Предлагают направления работы клуба. Принимают решение о выборе направления ра-	Предлагает направления работы клуба (направления могут отличаться по тематике, например, может быть принято решение обсуждать темы в рамках тематического поля «семейные ценности» или в рамках тематического поля «экологическая безопасность»)	-

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
		боты клуба, в том числе принимают решение об общем содержании клубной акции.		

Продолжение деятельности клуба (вариативность достигается за счет тематики тезисов для дебатов)

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Изучают правила дебатов. Участвуют в мозговом штурме по поводу определения тем для дебатов в рамках избранного содержательного направления.	Организует деятельность обучающихся по изучению правил. Организует мозговой штурм.	Копировальная техника для копирования правил дебатов Доска и мел / маркерная доска или др. для записи предложение во время проведения мозгового штурма
2.	Подготовка к дебатам. Проведение дебатов	Консультирует по запросу. Судит дебаты. Проводит разбор игры	Компьютеры с выходом в Интернет по количеству команд.
3.	Принимают участие в тренинге	Проводит тренинг доказательства	Доска и мел / маркерная доска или др.
4.	Принимают участие в тренинге	Проводит коммуникативный тренинг на отработку умения правильно держаться перед аудиторией	
5.	Подготовка к дебатам. Проведение дебатов	Консультирует по запросу. Судит дебаты. Проводит разбор игры	Компьютеры с выходом в Интернет по количеству команд.
6.	Подготовка к клубной акции	Консультирует по запросу	Компьютеры с выходом в Интернет по количеству команд.
7.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полуго-	Организует обсуждение	-

№ п/п	Деятельность обучающихся	Деятельность учителя	Необходимое оборудование
	дия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.		

Клубная акция (вариант 1): показательные дебаты

Содержание акции	Обучающиеся проводят показательные дебаты в различных аудиториях. Судейство организуется среди учителей (подготовленных судей) и любителей (обучающихся, родителей и пр.)
Целевая аудитория	Разные
Место проведения	Школа, кабинеты или актовый зал
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	Целевая аудитория принимает участие в судействе и в обсуждении хода показательных дебатов

Клубная акция (вариант 2): открытый чемпионат

Содержание акции	Обучающиеся принимают участие в соревнованиях. Судейство проводится только учителями (подготовленные судьи), за исключением финального раунда, когда Судейство организуется среди учителей (подготовленных судей) и любителей (обучающихся, родителей и пр.)
Аудитория	Открытое посещение
Место проведения	Школа, кабинеты или актовый зал
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	Аудитория принимает участие в судействе и в обсуждении хода дебатов

Пример 3

РОК-КЛУБ

Планируемый конечный результат

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

или

16.6. Получил и проанализировал опыт анализа, интерпретации и реконструкции смыслов художественных объектов (ранее не изученных).

Участники клуба могут не быть музыкантами. Преподаватель, сопровождающий работу клуба, может иметь только общие представления о рок-музыке.

Содержание первых собраний клуба

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	2	Делятся своими предпочтениями в рамках рок-музыки. Обсуждают направления работы клуба. Предлагают направления работы клуба. Принимают решение о выборе направления работы клуба, в том числе принимают решение об общем содержании клубной акции.	Организует обсуждение вариантов дальнейшей деятельности и принятие решения по поводу выбора направления деятельности	-

вариант направления деятельности клуба 1

Календарь рок-музыки

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Определяют значимые даты для любителей рок-музыки. Этим датам будут посвящены заседания клуба. Разделяются на малые группы. Распределяют задания группам по подготовке к рассмотрению значимой даты	Выступает в роли модератора обсуждения	-
2.	Готовятся к заседаниям, собирают информацию, определяют форму подачи информации	Консультирует группы по поводу организации предоставления информации, ориентируя их на интерактивных характер подачи информации	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
3.	Тематическое заседание 1: проводят заседание, принимают участие в заседании	В случае заминок ведущих заседание помогает преодолеть затруднение. Организует обсуждение хода заседания, значимых моментов.	Компьютер с проектором и экраном, колонки для прослушивания музыки
4.	Тематическое заседание 2: проводят заседание, принимают участие в заседании		
5.	Тематическое заседание n (количество заседаний соответствует количеству малых групп): проводят заседание, принимают участие в заседании		

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
6.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе работ и распределяют работы по группам. Готовят свою часть работы. Сводят все работы воедино, готовят сценарий экскурсии, тренируются проводить экскурсии	Организует принятие решение группами по составу работ и распределение работ в малых группах. Консультирует по запросам обучающихся.	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
7.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: выставка «Даты рок-календаря»

Содержание акции	Обучающиеся отбирают наиболее интересное содержание тематических заседаний, дорабатывают его, организуют пространство выставки в отведенном администрацией школы месте, проводят экскурсии для посетителей выставки в соответствии с расписанием.
Целевая аудитория	Любые посетители выставки
Место проведения	Кабинет в школе с возможностью установки оборудования для прослушивания аудиозаписей и/или просмотра видеозаписей
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	После экскурсии каждому участнику предлагается оставить запись в книге отзывов

вариант направления деятельности клуба 2

Избранные композиции

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Обсуждают и принимают решение по поводу перечня обсуждаемых композиций и последовательности их обсуждения	Организует процесс принятия решения	-
2.	Тематическое заседание 1	Организует обсуждение по окончании представления композиции	Компьютер с проектором и экраном, колонки для прослушивания музыки
3.	Тематическое заседание n (по определенному количеству композиций) с последующим обсуждением.		
4.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе работ и распределяют работы по группам. Готовят свою часть работы. Сводят все работы воедино, готовят «минусовку» под караоке	Организует принятие решения группами по составу работ и распределение работ в малых группах. Консультирует по запросам обучающихся.	-
5.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: конкурс караоке

Содержание акции	Обучающиеся организуют конкурс исполнению караоке известных песен, определение победителя и его награждение
Аудитория	Школьники и родители
Место проведения	Актный зал в школе
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	Мини-опрос на выходе

Пример 4

ТЕАТРАЛЬНЫЙ КЛУБ

Планируемый конечный результат

14.11. Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «читатель \ зритель»:

16.4. Получил и проанализировал опыт творческой деятельности эстетического характера.

или

16.6. Получил и проанализировал опыт анализа, интерпретации и реконструкции смыслов художественных объектов (ранее не изученных).

Содержание первых собраний клуба

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	1	Принимают участие в обсуждении	Предлагает спектакль для совместного просмотра всеми членами клуба. Обсуждает посещение театрального представления, вопросы, по которым будет проведен анализ увиденного спектакля	-
2.	2	Принимают участие в обсуждении	Организует обсуждение спектакля по вопросам.	-
3.	1	Обсуждают направления работы клуба. Предлагают направления работы клуба. Принимают решение о выборе направления работы клуба, в том числе	Организует обсуждение вариантов дальнейшей деятельности и принятие решения по поводу выбора направления деятельности	

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
		принимают решение об общем содержании клубной акции.		

вариант направления деятельности клуба 1

Театральная критика

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Выделяют критерии для анализа спектаклей театральными критиками Определяют перечень телеспектаклей для совместного просмотра и обсуждения	Предоставляет подборку статей театральных критиков, организует чтение и обсуждение. Предлагает телеспектакли для совместного просмотра и обсуждения	Копировальная техника для копирования статей
2.	Просмотр телеспектакля 1 и последующее обсуждение	Организует просмотр и обсуждение	
3.	Просмотр телеспектакля 2 и последующее обсуждение	Организует просмотр и обсуждение	Копировальная техника для копирования статей
4.	Поиск рецензий театральных критиков на телеспектакль 2 и обсуждение разницы в восприятии		
5.	Просмотр телеспектакля n и последующее обсуждение / написание критической статьи		
6.	Обсуждение статей		

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
7.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе работ и распределяют работы по группам. Готовят свою часть работы.	Организует принятие решение группами по составу работ и распределение работ в малых группах. Консультирует по запросам обучающихся.	-
8.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: просмотр телеспектакля учениками начальной школы

Содержание акции	Обучающиеся отбирают телеспектакль по известному ученикам начальной школы произведению, проводят с учениками начальной школы, которые распределены на малые группы, предварительное обсуждение сюжета произведения, проводят просмотр для малой группы и последующее обсуждение полученных впечатлений.
Целевая аудитория	Ученики начальной школы
Место проведения	Кабинет в школе с возможностью установки оборудования для просмотра видеозаписей
Время проведения	Произвольное
Обратная связь с аудиторией	В обсуждение с целевой аудиторией включается вопрос о впечатлениях от организации мероприятия

вариант направления деятельности клуба 2

театральная постановка

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Обсуждают и принимают решение по поводу выбора литературного материала для постановки	Организует обсуждение и процесс принятия решения	-
2.	Распределение ролей и репетиции (количество определяется в клубе)	Вступает в роли режиссера-постановщика или консультанта	Реквизиты определяются в зависимости от концепции спектакля
3.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: конкурс караоке

Содержание акции	Театральная постановка
Аудитория	Школьники и родители
Место проведения	Актный зал в школе
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	Специальное не организуется, вывод о впечатлении делается на основе реакции зрителей

Пример 5

КЛУБ ЛЮБИТЕЛЕЙ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

Планируемый конечный результат

15.9. Получил и проанализировал опыт оценки степени агрессивности поведения животных (в том числе домашних) и адекватности поведения людей, вовлеченных в ситуацию (на основе видеокейсов).

14.11. Получил и проанализировал опыт проб в социальной роли «домохозяин»:

Содержание первых собраний клуба

<i>№ п/п</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	2	Просматривают видеорекейсы и обсуждают	Предлагает для просмотра видеорекейсы с записью поведения домашних животных и оценки агрессивности поведения животных и адекватности поведения людей	Компьютер с проектором и экраном, колонки
2.	1	Принимают участие в обсуждении	Организует обсуждение опыта содержания домашних животных, предпочтений участников клуба	-
3.	1	Обсуждают направления работы клуба. Предлагают направления работы клуба. Принимают решение о выборе направления работы клуба, в том числе принимают решение об общем содержании клубной акции.	Организует обсуждение вариантов дальнейшей деятельности и принятие решения по поводу выбора направления деятельности	-

вариант направления деятельности клуба 1

Помощь начинающему любителю домашних животных

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Распределяются по группам по видам домашних животных. Определяют обязательные критерии для оценки условий содержания животного	Организует распределение по группам и обсуждение	-
2.	Проводят поиск информации. Составляют критерии для оценки условий содержания животного, задают значения показателей	Консультирует по запросу	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
3.	Проводят оценку условий содержания домашних животных у членов клуба. Определяют и реализуют мероприятия по улучшению условий содержания домашних животных. Обсуждают результаты работы	Консультирует по запросу. Организует представление результатов работы	-
4.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе работ и распределяют работы по группам. Готовят свою часть работы.	Организует принятие решение группами по составу работ и распределение работ в малых группах. Консультирует по запросам обучающихся.	-
5.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия.	Организует обсуждение	-

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
	Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.		

Клубная акция: мастер-класс «Домик для кошки своими руками»

Содержание акции	Мастер-класс для хозяев кошек по изготовлению домика для кошек из картона и декорированию его
Целевая аудитория	хозяева котов и кошек
Место проведения	Кабинет в школе
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	В обсуждение с целевой аудиторией включается вопрос о впечатлениях от организации мероприятия

вариант направления деятельности клуба 2

Расчет затрат на содержание домашнего животного

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
1.	Распределяют работы по расчету затрат по малым группам (по видам животных)	Организует разделение на малые группы и распределение работ	-
2.	Планируют опрос хозяев домашних животных, интервью со специалистами (ветеринары, работники тематических клубов)	Консультирует по запросу	Компьютер на каждого обучающегося / на каждую малую группу
3.	Представляют результаты исследования. Составляют сравнительную таблицу	Организует представление результатов и составление сравнительной таблицы.	Доска и мел / маркерная доска или др.

<i>№ п/п</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Необходимое оборудование</i>
4.	Планируют клубную акцию: принимают решение о составе работ и распределяют работы по группам. Готовят свою часть работы.	Организует принятие решение группами по составу работ и распределение работ в малых группах. Консультирует по запросам обучающихся.	-
5.	Обсуждают прошедшую клубную акцию и работу клуба в течение полугодия. Предлагают возможные направления деятельности на следующее полугодие.	Организует обсуждение	-

Клубная акция: подбор домашнего животного в зависимости от возможностей потенциального хозяина

Содержание акции	Индивидуальное экспертное консультирование по вопросу определения возможности содержания домашнего животного
Аудитория	Потенциальные хозяева домашних животных
Место проведения	Любое в школе
Время проведения	В рамках клубной недели
Обратная связь с аудиторией	Задание вопроса после окончания индивидуальной консультации